COMMISSION SCOLAIRE EASTERN TOWNSHIPS

CONSEIL DES COMMISSAIRES

MARDI, LE 26 MAI 2026 – 19H
SALLE DE CONFÉRENCE DE LA CSET
340, RUE SAINT-JEAN-BOSCO
MAGOG (QUÉBEC) J1X 1K9

PROCÈS-VERBAL

Améliorer la littératie et la numératie – Prévenir le décrochage scolaire

COMMISSAIRES		COMMISSAIRES PARENTS	
Gordon Barnett	Z	Pam Gougeon	Z
Claire Beaubien	Z	Sarah Langlois	A
Sandra Finlay	Z	Eliza McKnight	Z
Richard Gagnon	Z	Jody Murray	Z
Richard Gosselin	Z	**COMITÉ DES DIRECTEURS**	
Gary Holliday	Z	Shawn Champigny – Secrétaire général	P
Joy Humenuik, vice-présidente	Z	Kandy Mackey – Directrice générale	P
Shawn Jersey	Z	Sophie Leduc – Directrice générale adjointe et directrice des services financiers	Z
Mary-Ellen Kirby	Z	Caroline Dufresne – Directrice des ressources humaines	Z
Jonathan Murray	Z	Emmanuelle Gaudet – Directrice de technologies d'enseignement et services pédagogiques	Z
Michael Murray, président	Z	Catherine Canzani – Directrice des services complémentaires	Z
Helene Turgeon	Z	Éric Plante – Directeur des ressources matérielles	A

ZOOM (Z) – MEMBRES PRÉSENTS (P) – MEMBRES ABSENTS (A)

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Le président ouvre la séance à 19h02.

2. QUORUM ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

QUORUM A ÉTÉ ÉTABLI ET PROPOSÉ PAR la commissaire H. Turgeon afin d'adopter l'ordre du jour du 26 mai 2026, tel que modifié avec les l'ajout suivant :

9.6.1 Commission scolaire Eastern Townships (CSET) – Politique visant à prévenir et à contrer le harcèlement et la violence en milieu de travail

Adoptée à l'unanimité

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 28 AVRIL 2026

Résolution Nº CSET 26-05-54
Approbation du procès-verbal de la réunion du conseil des commissaires qui a eu lieu le 28 avril 2026

ATTENDU qu'une copie des minutes de la réunion du 28 avril 2026 a été remise à chacun des commissaires au moins six (6) heures avant l'ouverture de l'assemblée, le secrétaire général est dispensé d'en faire la lecture.

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire Jody Murray de dispenser le secrétaire général de la lecture des minutes et d'approuver les minutes de la réunion du 28 avril 2026, tel que déposées.

Adoptée à l'unanimité

4. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'a été posée.

5. RECONNAISSANCE DE L'EXCELLENCE

Le Président, M. Murray, a invité les commissaires suivants à présenter le prix d'excellence du 26 mai 2026 :

Ce mois-ci, le Conseil des commissaires et les cadres supérieurs de la Commission scolaire Eastern Townships aimeraient signaler ce qui suit :

Inauguration de deux chaises municipales des générations

- *Mansonville Elementary School*;
- *North Hatley Elementary School*.

Commissaire Shawn Jersey : Créée grâce à une collaboration entre les familles, les artistes, les enseignants et les enfants au sein des communautés, la « Chaise des générations » est une chaise symbolique placée à la table du conseil afin de représenter les enfants et les générations futures, dont la voix n'est souvent pas entendue dans les processus décisionnels publics.

Le mois dernier, des élèves des écoles primaires de North Hatley et de Mansonville ont présenté leurs projets « Chair of Generations » lors des réunions du conseil municipal. En transmettant des messages d'espoir, de bienveillance et de responsabilité envers l'avenir, les élèves ont mis à profit leur créativité et leur voix pour ajouter de la chaleur et du sens à cette initiative.

Félicitations à tous les élèves qui ont participé à cette initiative inspirante. Vos témoignages ont fait la fierté de vos écoles et de vos communautés et ont magnifiquement mis en lumière l'importance de penser aux générations futures.



MANSONVILLE



NORTH HATLEY

Inauguration mosaïque à Waterloo

Commissaire M. E. Kirby : Le 14 mai 2026, la communauté de Waterloo s'est réunie pour célébrer l'inauguration d'une remarquable fresque murale en mosaïque de 117 pieds. Soutenu par les écoles, les associations, les partenaires locaux et les programmes publics, ce projet a vu le jour grâce à la vision et au dévouement d'Allison Lampron, une enseignante d'arts plastiques passionnée de *Waterloo Elementary School*, qui a réussi à rassembler toute la communauté de Waterloo autour d'un projet artistique ambitieux.

En l'espace de trois mois, le projet a vu le jour grâce à une mobilisation exceptionnelle de plus de 550 élèves, plus de 50 bénévoles, ainsi que des familles et des membres de la communauté. Réalisée à partir de plus de 1 200 carreaux de céramique fabriqués à la main, cette fresque murale reflète l'histoire, les sites emblématiques et l'esprit communautaire de Waterloo, et constitue un symbole fort de collaboration, de créativité et de fierté collective.

Malgré la pluie, l'inauguration a été marquée par la musique, l'art et la fête, mettant en valeur l'esprit et la générosité de Waterloo. Plus qu'une simple œuvre d'art, ce projet rappelle ce qu'une communauté peut accomplir lorsqu'elle s'unit avec vision et bienveillance.

Merci à tous ceux qui ont contribué à la réalisation de ce projet important.



6. AFFAIRE DÉCOULANT DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE

Il n'y a eu aucune affaire découlant de la réunion précédente.

7. AFFAIRES NOUVELLES

Le secrétaire général, S. Champigny a présenté les dates suivantes :

7.1 Résolution Nº CSET 26-05-55
Cédule des réunions du Conseil des commissaires – 2026-2027

25 août 2026
22 septembre 2026
27 octobre 2026
26 janvier 2027
23 février 2027
23 mars 2027
27 avril 2027
25 mai 2027
22 juin 2027

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Holliday d'adopter la cédule des réunions du Conseil des commissaires pour l'année scolaire 2026-2027 telle que déposée.

Adoptée à l'unanimité

Le secrétaire général a également présenté la résolution suivante :

7.2 Résolution Nº CSET 26-05-56
Alexander Galt Regional High School (*AGRHS*) – Demande d'un permis d'alcool

ATTENDU que *Alexander Galt Regional High School* (*AGRHS*) loue ses locaux pour une réunion des anciens élèves du lycée prévue le 27 juin 2026, à l'occasion de laquelle les locataires souhaitent servir de l'alcool;

ATTENDU que le conseil d'établissement de *AGRHS* a été consulté et a approuvé les conditions de la location pour l'événement mentionné ci-haut et est pleinement conscient que de l'alcool serait servi;

ATTENDU que les locataires de *AGRHS* doivent obtenir un permis conforme aux règles et règlements de la Régie des alcools, des courses et des jeux du Québec (RACJ);

ATTENDU que *AGRHS* doit obtenir une résolution du Conseil des commissaires l'autorisant à servir de la boisson alcoolisée sur les lieux en plus de transmettre une copie du permis, fourni par la RACJ;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire P. Gougeon d'autoriser *AGRHS* de louer leurs locaux où de la boisson alcoolisée serait servie, en conformité avec la Régie des alcools, des courses et des jeux du Québec, lors de la réunion qui aura lieu le 27 juin 2026 dans l'enceinte de l'école.

Adoptée à l'unanimité

8. RAPPORTS

8.1 Rapport de la directrice générale

La directrice générale, K. Mackey n'avait rien de nouveau à signaler.

8.2 Rapport du président

Le président du Conseil des commissaires, M. Murray, a profité de son rapport pour évoquer la réunion annuelle entre les élèves et les commissaires. Le président a remercié les élèves d'avoir consacré de leur temps à cette rencontre, qu'il a qualifiée d'expérience enrichissante pour tous les commissaires :

« Lorsqu'ils décrivent leur réalité quotidienne, celle-ci est très souvent bien différente de ce que nous imaginons. On ne saurait trop insister sur l'impact de certaines des remarques formulées par les élèves. Elles nous obligent à réfléchir à ce que nous faisons et pourquoi. Les élèves remettent en question l'intérêt d'apprendre des mathématiques à un niveau que la plupart d'entre eux n'utiliseront jamais dans leur vie d'adulte. Nous devons leur enseigner que le but de cet apprentissage est d'apprendre à résoudre des problèmes : examiner un problème, le décortiquer, le démonter, déterminer où chaque élément a vraiment sa place, puis le remonter pour créer quelque chose de différent. Je tiens à remercier les élèves pour la contribution très concrète qu'ils apportent à nos efforts visant à améliorer leur éducation. »

9. RAPPORTS DU COMITÉ CONSULTATIF

9.1 Comité exécutif

Le président du comité exécutif, le commissaire M. Murray a mentionné que les sujets abordés à la réunion du comité exécutif seront également adressés à la réunion du Conseil des commissaires ce soir.

9.2 Comité de gouvernance et d'éthique

Le président du comité de gouvernance et d'éthique, commissaire G. Barnett a invité le secrétaire général, S. Champigny de présenter la résolution suivante :

9.2.1 Résolution Nº CSET 26-05-57
Délégation de pouvoirs à la direction générale – Nomination des administrateurs

ATTENDU que des postes de direction devraient devenir vacants, ce qui entraînera des changements administratifs supplémentaires au cours des prochains mois;

ATTENDU que des nominations en temps opportun sont nécessaires pour garantir la continuité, la stabilité et le bon fonctionnement des écoles et des centres;

ATTENDU que la nomination des administrateurs est habituellement faite par le Conseil des commissaires;

ATTENDU que, pendant la période entre les réunions ordinaires du Conseil des commissaires, il peut s'avérer nécessaire de procéder à des nominations en temps opportun, conformément aux procédures administratives de nomination de la commission scolaire;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Barnett de déléguer la direction générale le pouvoir de nommer les administrateurs conformément à la structure administrative ainsi que les procédures de nomination de la commission scolaire, afin d'assurer la continuité et l'efficacité des opérations, du 27 mai 2026 au 24 août 2026 inclus.

Adoptée à l'unanimité

La directrice générale, K. Mackey a présenté la résolution suivante :

9.2.2 Résolution Nº CSET 26-05-58
Confirmation de la structure administrative 2026-2027

ATTENDU que l'article 134 du *Règlement sur certaines conditions d'emploi du personnel supérieur des commissions scolaires et du Comité de Gestion de la Taxe Scolaire de l'Île de Montréal* précise que la commission scolaire doit confirmer la structure administrative des écoles et des centres et du centre administratif, telle qu'elle a été modifiée;

ATTENDU que les commissaires ont examiné la structure administrative proposée pour les écoles et les centres et du centre administratif pour l'année scolaire 2026-2027, lors de la réunion sur la gouvernance et l'éthique du 19 mai 2026;

ATTENDU que *Eastern Townships Association of Administrators* (*ETAA*) a dûment été consultée sur la structure;

ATTENDU que cette structure administrative entrera en vigueur le 1er juillet 2026, sauf indication contraire;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire J. Murray que le Conseil des commissaires approuve la structure administrative pour les écoles et les centres et du centre administratif pour l'année scolaire 2026-2027, à compter du 1er juillet 2026.

Adoptée à l'unanimité

Le président du comité de gouvernance et d'éthique, G. Barnett a mentionné les sujets discutés à la réunion du 19 mai 2026 :

- Rapports des comités consultatifs – Vérification et Transport;
- Procédure pour le développement de politique;
- Structures administratives, 2026-2027;
- Manuel de référence des commissaires;
- Séance d'information sur l'intelligence artificielle (IA);
- *Assessment Process for Prospective Educational Leaders* (*APPEL*);
- IMSE (Indice de milieu socio-écononomique);

- Sondage développement professionnel sur la gouvernance;
- Délégation de pouvoirs à la direction générale – Nomination des administrateurs;
- Structure des comités consultatifs, 2026-2027;
- Révision de la politique relative aux règlements :
  - ✓ Règlement B004 – Réunions des comités exécutifs;
  - ✓ Règlement B001 – Réunions des Conseils de commissaires;
  - ✓ Règlement B006 – Délégation de pouvoirs.

La date de la prochaine réunion est prévue pour le 16 juin 2026.

9.3 Comité consultatif de vérification (audit)

La présidente du comité consultatif de vérification, commissaire J. Humenuik a présenté les résolutions suivantes :

9.3.1 Finances :

9.3.1.1 Résolution Nº CSET 26-05-59
Objectifs et principes régissant l'affectation des ressources en vertu de l'article 275 de la Loi sur l'instruction publique (LIP) et affectation des excédents de l'article 193.4 – Année budgétaire 2026-2027

ATTENDU que l'article 275 de LIP stipule qu'après consultation avec les conseils d'établissement et du comité des parents, et tenant compte des recommandations du comité de répartition des ressources en vertu du quatrième paragraphe de l'alinéa de l'article 193.3, la commission scolaire doit établir des objectifs et principes régissant l'attribution des subventions, les recettes des taxes scolaires et ses autres revenus;

ATTENDU qu'en vertu de l'article 193.4. LIP, le comité d'affectation des ressources doit faire une recommandation annuelle au Conseil des commissaires concernant l'affectation des surplus des établissements d'enseignement de la commission scolaire conformément à l'article 96.24 LIP;

ATTENDU que conformément à l'article 193.3. LIP, le comité d'affectation des ressources a mis en place un processus de consultation en vue d'établir des objectifs et principes régissant la répartition annuelle des recettes conformément à l'article 275, de déterminer la répartition de ces revenus conformément à l'article 275.1, notamment en établissant les critères à utiliser afin de déterminer les montants alloués, et de déterminer la façon dont les services aux étudiants seront distribués conformément à l'article 261;

ATTENDU que conformément à l'article 193(9) LIP, le comité central des parents a été consulté sur les objectifs et les principes régissant l'attribution des subventions, les recettes des taxes scolaires et autres revenus entre les établissements d'enseignement ainsi que les critères y afférents, et les objectifs, les principes et les critères utilisés pour déterminer le montant à retenir par la commission scolaire pour ses besoins et ceux de ses comités;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire J. Humenuik que le Conseil des commissaires approuve les objectifs et les principes régissant l'attribution des subventions, les recettes de taxes scolaires et autres revenus, ainsi que d'autres objectifs, les principes et les critères utilisés pour déterminer le montant à retenir par la commission scolaire pour ses besoins et ceux de ses comités relativement en ce qui concerne le budget de la commission scolaire pour l'année scolaire 2026-2027;

IL EST DE PLUS PROPOSÉ d'accepter que les excédents des écoles et des centres de formation professionnelle soient gelés pour l'année 2026-2027. Les déficits devront être remboursés à hauteur de 2 % à 5 % par an du budget de fonctionnement, hors subventions décentralisées, pour l'année scolaire 2026-2027.

Adoptée à l'unanimité

9.3.2 Ressources matérielles :

9.3.2.1 Résolution Nº CSET 26-05-60
Acquisition de deux parcelles de terrain par la ville de Cowansville

ATTENDU que la ville de Cowansville souhaite procéder à l'acquisition de deux parcelles de terrain appartenant au Centre de services scolaire Val-des-Cerfs (CSSVDC) et à la Commission scolaire Eastern Townships (CSET);

ATTENDU la parcelle n°1 du lot n°5 330 899 présente une forme irrégulière et couvre une superficie de 3 314 mètres carrés de places de stationnement déjà entretenues par la ville de Cowansville;

ATTENDU que la parcelle n°1 ne représente qu'une petite partie de l'ensemble du stationnement et on ignorait qu'elle appartenait à la CSSVDC et à la CSET;

ATTENDU que la parcelle n°2 du lot n°4 687 117 correspond à une étroite bande de terrain de 5 138 mètres carrés située de l'autre côté de la rue Mercier; on ignorait qu'elle appartenait à la CSSVDC et à la CSET;

ATTENDU que l'acquisition de ce terrain a pour objectif de régulariser la situation en faisant passer l'ensemble du stationnement sous la propriété de la ville (parcelle n°1) et de permettre la mise en œuvre du projet d'aménagement de la ville (parcelle n°2);

ATTENDU que cette opération n'aura aucune incidence sur les droits d'utilisation de ces aires pour toutes les entités concernées, qu'il s'agisse de stationnement, d'aires de dépôt/ramassage ou de toute autre utilisation;

ATTENDU que la Société québécoise des Infrastructures (SQI) a autorisé la réalisation de cette opération sans exercer de contrôle;

ATTENDU que tous les frais liés à l'acquisition seront à la charge de la ville*;*

ATTENDU que le prix de vente sera fixé sur la base de la valeur foncière;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire J. Murray de procéder avec le projet mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que la directrice générale soit autorisée à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence de la directrice générale, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

La date de la prochaine réunion est prévue pour le 9 juin 2026.

9.4 Comité consultatif des services éducatifs (*ESAC*)

La présidente de *ESAC*, commissaire M. E. Kirby a mentionné que la date de la prochaine réunion est à déterminer.

9.5 Comité consultatif de communications (*CAC*)

La présidente du *CAC*, commissaire Jody Murray a mentionné que la date de la prochaine réunion est prévue pour le 2 juin 2026.

9.6 Comité consultatif des ressources humaines

La présidente du comité consultatif des ressources humaines, commissaire C. Beaubien a présenté la résolution suivante :

9.6.1 Résolution No CSET 26-05-61
Commission scolaire Eastern Townships (CSET) – Politique de prévention de lutte contre le harcèlement et la violence sur le lieu de travail

ATTENDU que la *Loi visant à moderniser le régime de santé et de sécurité au travail (L.Q. 2021, c. 27)* et la *Loi visant à prévenir et à combattre le harcèlement psychologique et la violence sexuelle en milieu de travail (L.Q. 2024, c. 4)* imposent de nouvelles obligations aux employeurs;

ATTENDU qu'afin de se conformer aux nouvelles obligations, la politique en vue de protéger la dignité des employés en milieu de travail devait être mise à jour;

ATTENDU que la politique visant à prévenir et à contrer le harcèlement et la violence en milieu de travail a été élaborée conformément à la procédure d'élaboration des politiques et des règlements de la commission scolaire;

ATTENDU que la politique visant à prévenir et à contrer le harcèlement et la violence en milieu de travail a fait l'objet d'un processus de consultation entre le 24 avril et le 22 mai 2026;

ATTENDU que les commentaires issus du processus de consultation ont été soumis au Comité consultatif des ressources humaines pour révision le 25 mai 2026;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire J. Murray d'adopter la politique visant à prévenir et à contrer le harcèlement et la violence en milieu de travail, qui entrera en vigueur le 26 mai 2026; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que cette politique remplace l'actuelle politique en vue de protéger la dignité des employés en milieu de travail.

Adoptée à l'unanimité

La date de la prochaine réunion prévue pour la prochaine année scolaire à l'automne.

9.7 Comité consultatif des transports (*TAC*)

La présidente du *TAC*, commissaire H. Turgeon a mentionné les sujets discutés à la réunion du 5 mai 2026 :

- COBALT pour le Transport – 650 parents sont déjà inscrits;
- Budget du Transport 2026-2027 – possibilité d'une aide sur les autobus;
- Rapport sur les effectifs et les itinéraires – nombres similaires aux années précédentes;
- Acquisition de 10 autobus diesel.

Les commissaires ont également souligné le travail accompli par le comité et ont remercié toutes les personnes qui ont participé au processus de consultation

La date de la prochaine réunion prévue pour la prochaine année scolaire à l'automne.

Les commissaires ont également souligné le travail accompli par le comité et ont remercié toutes les personnes qui ont participé au processus de consultation

9.8 Comité consultatif de l'éducation spécialisée (*SEAC*)

La présidente de *SEAC* et commissaire parent, E. McKnight a mentionné les sujets discutés à la réunion du 20 mai 2026 :

- Les membres ont été consultés sur le projet de mise à jour de la politique relative à la sécurité et au bien-être dans les écoles et les centres, et ont travaillé sur la recommandation annuelle destinée à la directrice générale de la CSET, M^{me} Kandy Mackey. Le *SEAC* présentera ces recommandations à la directrice générale demain soir, le 27 mai 2026.

La date de la prochaine réunion de *SEAC* est à déterminer.

10. COMITÉ PARENTAL (*CPC*)

En l'absence de la vice-présidente du *CPC*, commissaire S. Langlois, commissaire Jody Murray a mentionné les sujets discutés à la réunion du 6 mai 2026 :

- Objectifs, principes et critères régissant l'affectation des ressources et du budget, presentés par la directrice des services financiers, S. Leduc;

- Présentation – association d'enseignement à domicile.

La date de la prochaine réunion est prévue pour le 3 juin 2026.

11. COMITÉ CONSULTATIF DES ÉTUDIANTS

La commissaire J. Humenuik, qui représente le comité consultatif des étudiants a signaler ce qui suit :

Nous avons rencontré des élèves la semaine dernière. Plusieurs questions leur ont été posées :

La réunion a porté sur l'intelligence artificielle et son impact sur les réactions à l'interdiction des téléphones portables, ainsi que sur le système éducatif. Les élèves ont trouvé cette rencontre stimulante et se sont sentis inspirés. Ils se sont demandé si l'éducation les préparait pour l'avenir et quels cours ils aimeraient voir proposer à l'avenir. Leur voix reflète leur vérité et leur perception. C'est toujours un plaisir de discuter avec eux, et les commissaires s'intéressent à ce qu'ils ont à dire. Les élèves ont le sentiment que leurs opinions sont prises en compte et qu'ils sont écoutés.

12. L'ACSAQ (QESBA)

La conférence printanière s'est tenue du 13 au 15 mai 2026; il s'agit d'une activité de perfectionnement professionnel très appréciée des commissaires.

Réunion du conseil d'administration avec l'ACSAQ : des inquiétudes ont été exprimées concernant le projet de loi visant à imposer des restrictions d'admissibilité à l'éducation des adultes. Diverses actions de lobbying sont en cours. Tous les commissaires ont reçu une lettre les invitant à contacter les députés de l'Assemblée nationale pour leur faire part de leurs préoccupations. Il est difficile de constituer des cohortes. La CSET s'efforce d'assurer un enseignement en anglais et en français.

13. COMMENTAIRES ET QUESTIONS DES COMMISSAIRES

Commissaire S. Jersey : Une course d'obstacles boueuse et une épreuve de *CrossFit* sont prévues à Mansonville le 16 juin 2026; tout le monde était invité.

Commissaire J. Humenuik : *Waterloo Elementary School* - Mosaïque

Cela vaut vraiment la peine d'y consacrer du temps, de faire l'effort et de faire un détour pour le voir. C'est vraiment impressionnant de voir toutes ces petites mosaïques, qui illustrent parfaitement comment la communauté s'est mobilisée.

Commissaire M. E. Kirby : Depuis ma visite là-bas, je me suis rendu compte que cette fresque est une excellente métaphore de la CSET et de ce que nous nous efforçons de réaliser. Des milliers de petits morceaux assemblés ont donné naissance à une beauté extraordinaire, tout comme le fait de rassembler nos élèves et notre communauté est une chose magnifique.

14. CORRESPONDANCE

Aucune.

15. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'a été posée.

16. AJOURNEMENT

Tous les sujets ayant été épuisés, le commissaire R. Gagnon recommande d'ajourner la réunion à 19h46.

Shawn Champigny
Secrétaire général

Michael Murray
Président

SC/gm
26.05.2026