COMMISSION SCOLAIRE EASTERN TOWNSHIPS

CONSEIL DES COMMISSAIRES

MARDI, LE 22 SEPTEMBRE 2026 – 19H
SALLE DE CONFÉRENCE DE LA CSET
340, RUE SAINT-JEAN-BOSCO
MAGOG (QUÉBEC) J1X 1K9

PROCÈS-VERBAL

Améliorer la littératie et la numératie – Prévenir le décrochage scolaire

COMMISSAIRES		COMMISSAIRES PARENTS	
Gordon Barnett	Z	Pam Gougeon	A
Claire Beaubien	Z	Sarah Langlois	Z
Sandra Finlay	Z	Eliza McKnight	Z
Richard Gagnon	A	Jody Murray	Z
Richard Gosselin	A	**COMITÉ DES DIRECTEURS**	
Gary Holliday	Z	Shawn Champigny – Secrétaire général	P
Joy Humenuik, vice-présidente	Z	Kandy Mackey – Directrice générale	Z
Shawn Jersey	Z	Sophie Leduc – Directrice générale adjointe et directrice des services financiers	Z
Mary-Ellen Kirby	Z	Caroline Dufresne – Directrice des ressources humaines	Z
Jonathan Murray	Z	Emmanuelle Gaudet – Directrice de technologies d'enseignement et services pédagogiques	Z
Michael Murray, président	Z	Catherine Canzani – Directrice des services complémentaires	Z
Helene Turgeon	P	Éric Plante – Directeur des ressources matérielles	Z

ZOOM (Z) – MEMBRES PRÉSENTS (P) – MEMBRES ABSENTS (A)

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Le président ouvre la séance à 19h03.

2. QUORUM ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

QUORUM A ÉTÉ ÉTABLI ET PROPOSÉ PAR la commissaire Jody Murray afin d'adopter l'ordre du jour du 22 septembre 2026, tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 25 AOÛT 2026

Résolution Nº CSET 26-09-01
Approbation du procès-verbal de la réunion du conseil des commissaires qui a eu lieu le 25 août 2026

ATTENDU QU'une copie des minutes de la réunion du 25 août 2026 a été remise à chacun des commissaires au moins six (6) heures avant l'ouverture de l'assemblée, le secrétaire général est dispensé d'en faire la lecture.

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Barnett de dispenser le secrétaire général de la lecture des minutes et d'approuver les minutes de la réunion du 25 août 2026, tel que déposées.

Adoptée à l'unanimité

4. PÉRIODE DE QUESTIONS

T. Croteau
Président de l'ATA: Est-ce que des discussions et des stratégies sont en cours au sein du Conseil des commissaires quant au maintien en poste des enseignantes et enseignants au sein de la CSET ?

M. Murray
Président de la CSET: Des travaux sont en cours. Le dossier suit son cours auprès du Comité consultatif des ressources humaines et du Comité plénier.

T. Croteau
Président de l'ATA: Serait-il possible de mener des entrevues de depart plutôt que de passer par un formulaire Google?

M. Murray
Président de la CSET: Je vais faire part de cette bonne suggestion aux Ressources humaines.

5. RECONNAISSANCE DE L'EXCELLENCE

Le Président, M. Murray, a invité les commissaires suivants à présenter le prix d'excellence du 22 septembre 2026 :

Ce mois-ci, le Conseil des commissaires et les cadres supérieurs de la Commission scolaire Eastern Townships aimeraient signaler ce qui suit :

La CSET Célèbre une Rentrée Scolaire Fantastique

Commissaire J. Humenuik: Au sein de la Commission scolaire Eastern Townships (CSET), la nouvelle année scolaire a débuté dans l'enthousiasme, la bonne humeur et la convivialité. Derrière cette rentrée réussie se trouve le dévouement exceptionnel du personnel de la CSET — qu'il s'agisse du personnel enseignant, des membres du personnel de soutien, des conducteurs et conductrices d'autobus ou de la direction — qui a œuvré sans relâche pour rendre ce retour en classe aussi magique et réconfortant que possible, tout particulièrement pour les jeunes élèves franchissant le seuil d'une classe pour la toute première fois.

Afin de rendre ce moment encore plus mémorable, le personnel a déployé une énergie incroyable dans l'organisation d'activités d'accueil. Des jeux interactifs de consolidation de l'esprit d'équipe ainsi que des festivités spéciales ont permis aux élèves de renouer des liens, tandis que les traditionnelles épluchettes de maïs ou les barbecues en plein air ont rassemblé les élèves, le personnel et les familles sous le soleil de fin d'été pour célébrer l'événement.

Ce lancement formidable témoigne du cœur et de la passion qui animent les personnes employées de la CSET. Grâce à leurs attentions bienveillantes et à leur préparation soutenue, la Commission scolaire Eastern Townships entame l'année dans un esprit positif et inspirant !



Plaisir et Esprit de Communauté à l'Expo Brome

Commissaire Jody Murray: L'Expo Brome a une fois de plus ouvert ses portes pour célébrer l'agriculture, la communauté et la tradition, réunissant les écoles locales de la CSET sous le soleil d'automne afin d'allier apprentissage pratique et plaisirs champêtres.

Qu'il s'agisse d'explorer les étables, de découvrir l'agriculture locale ou d'admirer les expositions artisanales de la communauté, les élèves ont profité d'un riche mélange d'expériences éducatives et de divertissements festifs. Les enfants ont pu se familiariser concrètement avec la vie à la ferme, la production alimentaire et le patrimoine régional en échangeant directement avec des agriculteurs, des agricultrices et des artisans locaux. Entre deux activités éducatives, ils ont partagé de joyeux moments autour de jeux de kermesse, de friandises et d'animations automnales, en compagnie de leurs camarades de classe et de leurs voisins.

Cette expérience collective a mis en lumière le lien fort qui unit les écoles locales à leur région. Des événements comme l'Expo Brome offrent aux élèves une occasion précieuse d'apprendre au-delà des murs de classe, tout en célébrant le fort esprit communautaire qui caractérise les Cantons-de-l'Est. Un grand merci aux personnes organisatrices, aux membres du personnel et aux familles qui ont contribué à faire de cette sortie mémorable un véritable succès pour nos élèves.

- École primaire de Farnham
- École primaire Heroes' Memorial
- École primaire Knowlton Academy
- École primaire de Mansonville
- École primaire Parkview
- École primaire de Waterloo



Un Honneur Bien Mérité: Anthony Gariépy Souligné pour son Excellence Scolaire et Sportive au Hockey

Commissaire H. Turgeon : Originaire de Sainte-Catherine-de-Hatley et élève à l'école secondaire régional Alexander Galt, le jeune attaquant d'exception Anthony Gariépy a été honoré par la Fondation Le BUT et la Fondation Aléo lors d'un événement visant à soutenir la relève du hockey et du hockey sur luge au Québec.

À seulement 12 ans, ce joueur des Harfangs du Triolet (M13 AAA élite) s'impose déjà comme un talent prometteur. Champion de la Coupe Chevrolet en avril dernier, Anthony a terminé meilleur pointeur du tournoi avec 13 points. Cette excellence lui a valu aujourd'hui une bourse Espoir de 1 500 $, ainsi qu'un accès à vie aux services d'accompagnement de la Fondation Aléo. Passionné et ambitieux, il aspire à faire des études en droit après sa carrière sportive afin de devenir avocat et agent de joueurs.

Cette reconnaissance témoigne de la détermination, de la passion et du travail acharné dont font preuve nos élèves au quotidien.

- École secondaire régionale Alexander Galt



6. AFFAIRE DÉCOULANT DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE

Le Secrétaire général, S. Champigny, a présenté la résolution suivante :

6.1 Résolution Nº CSET 26-09-02
Adoption de règlements par la CSET

ATTENDU QUE, conformément à la Loi sur l'instruction publique (RLRQ, c. I-13.3), la Commission scolaire est habilitée à adopter des règlements pour régir son fonctionnement, ses processus administratifs et les services aux élèves;

ATTENDU QUE le Conseil des commissaires souhaite moderniser et actualiser son cadre réglementaire par la révision de deux (2) et l'adoption d'un (1) règlement spécifique;

ATTENDU QUE les projets de règlements suivants ont été préparés et examinés :

1. **Projet de règlement B001** – Réunions du Conseil des commissaires;
2. **Projet de règlement B003** – Réunions du Comité exécutif;
3. **Projet de règlement B015** – Délégation de pouvoirs et de fonctions;

ATTENDU QU'en vertu de l'article 392 de la Loi sur l'instruction publique, un avis public a été donné et une période de consultation a eu lieu entre le 21 août et le 22 septembre 2026 avant l'adoption définitive de tout règlement;

ATTENDU QU'aucun commentaire ni aucune suggestion n'ont été reçus au cours de cette période;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire H. Turgeon que le Conseil des commissaires adopte les règlements suivants.

Adoptée à l'unanimité

7. AFFAIRES NOUVELLES

Il n'y a aucune affaire nouvelle.

8. RAPPORTS

8.1 Rapport de la directrice générale

La directrice générale, K. Mackey a présenté son rapport au Conseil.

8.2 Rapport du président

Le président du conseil des commissaires, M. Murray a présenté son rapport au Conseil.

9. RAPPORTS DU COMITÉ CONSULTATIF

9.1 Comité exécutif

Le président du comité exécutif, le commissaire M. Murray a mentionné que les sujets abordés à la réunion du comité exécutif seront également adressés à la réunion du Conseil des commissaires ce soir.

9.2 Comité de gouvernance et d'éthique

Le présiden du comité de gouvernance et d'éthique, commissaire G. Barnett a mentionné ce qui suit :

La date de la prochaine réunion est prévue pour le 6 octobre 2026.

9.3 Comité consultatif de vérification (audit)

La présidente du comité consultatif de vérification, commissaire J. Humenuik a présenté les résolutions suivantes :

9.3.1 Finances :

Aucune.

9.3.2 Ressources matérielles :

9.3.2.1 Résolution Nº CSET 26-09-03
École secondaire Alexander Galt – Remplacement de l'éclairage extérieur
22-022-MDB-11

ATTENDU QUE le ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget pour le projet mentionné ci-haut, dans le cadre du programme MDB - Maintien des bâtiments 2022-2023 Mesure: 50621;

ATTENDU QUE deux (2) compagnies ont récupéré les spécifications pour le projet à la suite d'une invitation publique de présenter une soumission pour le projet;

ATTENDU QU'une (1) soumission a été reçue par la Commission scolaire Eastern Townships (CSET) pour la date et l'heure précisées;

ATTENDU QUE le projet comprendra des améliorations de l'éclairage extérieur du site afin d'accroître la sécurité et de réduire la pollution lumineuse afin d'assurer le respect des exigences applicables en matière de protection du ciel nocturne;

ATTENDU QUE la plus basse soumission au montant de 139 420$ (excluant les taxes) a été reçue de la compagnie *Construction Le Groupe R.M. inc*.;

ATTENDU QU'après avoir pris connaissance des soumissions, la firme professionnelle assignée *Akonovia Expert-Conseil* a recommandé la compagnie *Construction Le Groupe R.M. inc*., le plus bas soumissionnaire conforme, pour effectuer les travaux pour un montant de 213 295$ incluant les taxes et les honoraires professionnels;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire H. Turgeon de procéder aux travaux relatifs au projet mentionné ci-haut;

IL EST DE PLUS PROPOSÉ que la directrice générale soit autorisée à signer toute documentation connexe en qu'en l'absence de la directrice générale, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

9.3.2.2 **Résolution Nº CSET 26-09-04**
École de Sutton – Agrandissement du stationnement
23-020-RDE-05 & 23-020-RDE-06

ATTENDU QUE le ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé les projets combinés mentionnés ci-haut dans le cadre du programme RDE – Résorption du déficit 2023-2024 Mesure: 50622;

ATTENDU QU'une compagnie connue aujourd'hui sous le nom de *Construction J.A. Beaudoin Ltée* s'est vu accorder un contrat d'un montant de 232 952 $, incluant les honoraires professionnels et les taxes, pour le projet mentionné ci-haut;

ATTENDU QU'au cours du projet, il a été nécessaire d'effectuer certaines modifications pour des travaux supplémentaires ;

ATTENDU QU'une somme de 91 289 $ (39,19 %), destinée à couvrir l'ensemble des modifications, des travaux supplémentaires et des honoraires professionnels (taxes incluses), est requise pour achever le projet;

ATTENDU QUE le montant total du contrat incluant toutes les modifications, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels (taxes incluses), s'élève à 324 241 $;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire Jonathan Murray que la modification et/ou les travaux supplémentaires soient accordés afin d'achever les travaux du projet mentionné ci-haut;

IL EST ÉGALEMENT PROPOSÉ que la directrice générale et/ou le directeur des ressources matérielles soient autorisés à signer toute la documentation connexe.

Adoptée à l'unanimité

La date de la prochaine réunion est prévue pour le 19 octobre 2026.

9.4 Comité consultatif des services éducatifs (*ESAC*)

La présidente de *ESAC,* commissaire M. E. Kirby a mentionné les sujets discutés à la réunion du 1er septembre 2026 :

- Révision de politiques
- Révision du mandat
- Présentation des services éducatifs (Priorité)
- Sujets pour l'année

La date de la prochaine réunion prévue pour le 3 novembre 2026.

9.5 Comité consultatif de communications (*CAC*)

La présidente du *CAC*, commissaire Jody Murray a mentionné les sujets discutés à la réunion du 1er septembre 2026 :

- Cobalt (Courriel envoyé concernant les options pour recevoir les notifications SMS relatives au transport)
- Site Web de la CSET (Fin septembre, début octobre)
- Clic École (Fin septembre)

La date de la prochaine réunion est prévue pour le 3 novembre 2026.

9.6 Comité consultatif des ressources humaines

La présidente du comité consultatif des ressources humaines, commissaire C. Beaubien a mentionné les sujets discutés à la réunion du 1er septembre 2026 :

- Remerciements exprimés à Pam Gougeon, qui termine son mandat de 2 ans
- Échéancier priorisé pour les politiques de RH
- Tableau de bord du MEQ concernant le nombre de postes vacants
- Entrevues de départ à venir (possibilité)
- Sujets pour l'année

La date de la prochaine réunion est prévue pour le 3 novembre 2026.

9.7 Comité consultatif des transports (*TAC*)

La présidente du *TAC*, commissaire H. Turgeon a mentionné ce qui suit :

La date de la prochaine réunion est prévue pour le 13 octobre 2026.

9.8 Comité consultatif de l'éducation spécialisée (*SEAC*)

La présidente de *SEAC* et commissaire parent, E. McKnight a mentionné ce qui suit :

La date de la prochaine réunion de *SEAC* est prévue pour le 7 octobre 2026.

9.9 Comité consultatif du secteur des adultes

Le présidente du comité consultatif du secteur des adultes, le commissaire M. Murray, a présenté la résolution suivante :

9.9.1 Résolution No CSET 26-09-05

Entente CSSRS/CSET – Facturation des ressources matérielles relatives au programme de Plomberie et de chauffage (5833)

ATTENDU QUE le *Lennoxville Vocational Training Centre (LVTC)* s'engage à maintenir la haute qualité et l'excellente réputation de ses programmes d'enseignement en se tenant au fait des technologies émergentes et des normes de l'industrie ;

ATTENDU QUE le *LVTC* a conclu un partenariat avec le Centre 24-Juin du Centre de services scolaire de la Région-de-Sherbrooke (CSSRS) en 2023 pour offrir conjointement les versions françaises et anglaises du programme de Plomberie et de chauffage dans un même lieu;

ATTENDU QUE la CSET et le CSSRS ont chacun reçu un financement de base pour soutenir la mise en œuvre du programme pour un groupe et qu'une collaboration est établie pour coordonner les achats connexes;

ATTENDU QU'en vertu de l'entente entre la CSET et le CSSRS, le coût des achats des ressources matérielles (RM) sera partagé à parts égales entre les deux organisations;

ATTENDU QUE tous les achats des ressources matérielles (RM) pour les premières cohortes francophones et anglophones ont été effectués par le CSSRS;

ATTENDU QUE le CSSRS a facturé à la CSET 50 % du coût des achats, comme suit :

Dépenses en ressources matérielles par année	
Dépenses 2023-2024	26 876,50 $
Dépenses 2024-2025	94 496,50 $
Dépenses 2025-2026	23 000,00 $
Total des dépenses 2023-2026	**144 373,00 $**

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire J. Humenuik de procéder, conformément à l'autorisation du MEQ, à la politique d'achat de la CSET et aux exigences gouvernementales, pour le projet mentionné ci-dessus;

IL EST ÉGALEMENT PROPOSÉ que la directrice générale soit autorisée à signer toute la documentation connexe et que la directrice générale adjointe puisse également signer.

Adoptée à l'unanimité

La date de la prochaine réunion est prévue pour le 13 octobre 2026.

9.10 Comité plénier

La présidente du Comité plénier, J. Humenuik, a mentionné les sujets discutés à la réunion du 15 septembre 2026 :

- Rapport du Comité ad hoc sur l'admissibilité et l'inscription (nouveau recensement cette année)
- Priorités du Comité plénier pour 2026-2027
- 2026-2027 CofW Priorities
  - ✓ Admissibilité et inscription (Comité ad hoc du Comité plénier)
  - ✓ Projets pédagogiques particuliers
  - ✓ Plan d'engagement vers la réussite
  - ✓ Formation sur la gouvernance
- Politique P013 - Politique et procédures d'approvisionnement et de gestion des contrats, et Procédure P021 - Délégation de signature dans les écoles, les centres et les services centraux

La date de la prochaine réunion est prévue pour le 20 octobre 2026.

10. COMITÉ PARENTAL (*CPC*)

La vice-présidente du *CPC*, commissaire S. Langlois a mentionné ce qui suit :

La date de la prochaine réunion est prévue pour le7 octobre 2026.

11. COMITÉ CONSULTATIF DES ÉTUDIANTS

La commissaire J. Humenuik, qui représente le comité consultatif des étudiants a signalé ce qui suit :

La date de la prochaine réunion du Comité consultatif des étudiants du secondaire est prévue pour le 23 septembre 2026.

12. L'ACSAQ (*QESBA*)

Le président, M. Murray, a mentionné ce qui suit :

- Issue favorable dans le dossier contre le DEEQ : Obligation d'envoyer les cartes de rappel dans les deux langues.
- Des questionnaires sont transmis chaque semaine à toutes les parties sur des sujets touchant l'éducation en anglais.
- Possibilité d'étendre la Loi 101 au secteur de la formation des adultes.
- Toutes les actions en justice sont en attente de suites judiciaires, qu'il s'agisse de jugements ou de dates d'audience.
- La planification du congrès du printemps 2026-2027 à Mont-Tremblant a débuté, sous le thème « Diriger l'excellence ensemble ».

- Les rapports des personnes déléguées à l'ACCS de juillet dernier soulignent que de nombreuses instances partagent des défis similaires aux nôtres, l'intelligence artificielle devant avoir des répercussions majeures sur l'organisation scolaire et la pratique enseignante.
- La formation mensuelle sur la gouvernance destinée aux commissaires se poursuivra tout au long de l'année.
- Un forum provincial consacré à la parole des élèves fera une tournée régionale et tiendra des séances d'une demi-journée dans chaque secteur.

13. COMMENTAIRES ET QUESTIONS DES COMMISSAIRES

Aucune.

14. CORRESPONDANCE

Aucune.

15. PÉRIODE DE QUESTIONS

T. Croteau
Président de l'ATA: En ce qui concerne le processus de consultation, est-ce que tous les commentaires sont transmis au Comité plénier ?

M. Murray
Président de la CSET: Oui.

T. Croteau
Président de l'ATA: Concernant le processus, assurez-vous de vous rendre jusqu'au niveau des écoles.

M. Murray
Président de la CSET: Merci.

T. Croteau
Président de l'ATA: En ce qui concerne le système de consignation des absences au procès-verbal, merci à Mme Mackey d'avoir interrompu le processus à la suite de la dernière intervention.

M. Murray
Président de la CSET: Merci pour ce commentaire.

16. AJOURNEMENT

Tous les sujets ayant été épuisés, le commissaire Jonathan Murray recommande d'ajourner la réunion à 19h50.

Shawn Champigny
Secrétaire général

Michael Murray
Président

SC/gm
22.09.2026