

COMMISSION SCOLAIRE EASTERN TOWNSHIPS

CONSEIL DES COMMISSAIRES

MARDI, LE 23 AVRIL 2024 – 19H
SALLE DE CONFÉRENCE DE LA CSET
340, RUE SAINT-JEAN-BOSCO
MAGOG (QUÉBEC) J1X 1K9

PROCÈS-VERBAL

Améliorer la littératie et la numératie – Prévenir le décrochage scolaire

COMMISSAIRES		COMMISSAIRES PARENTS	
Gordon Barnett	Z	Sarah Langlois	Z
Claire Beaubien	Z	Eliza McKnight	Z
Richard Gagnon	Z	Dan Nagle	A
Richard Gosselin	Z	Helene Turgeon	Z
Gary Holliday	Z	COMITÉ DES DIRECTEURS	
Joy Humenuik, vice-présidente	Z	Éric Campbell – Secrétaire général	P
Shawn Jersey	Z	Kandy Mackey – Directrice générale	P
Mary-Ellen Kirby	Z	Sophie Leduc – Directrice générale adjointe et directrice des services financiers	Z
Frank MacGregor	Z	Caroline Dufresne – Directrice des ressources humaines	P
Jonathan Murray	Z	Eva Lettner – Directrice de technologies d'enseignement et services pédagogiques	Z
Michael Murray, président	Z	Emmanuelle Gaudet – Directrice des services complémentaires	Z
Tina Pezzi-Bilodeau	Z	Éric Plante – Directeur des ressources matérielles	P

ZOOM (Z) – MEMBRES PRÉSENTS (P) – MEMBRES ABSENTS (A)

OBSERVATEURS

Holly Bailey, Consultante en communications

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Le président ouvre la séance à 19h04.

2. QUORUM ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

QUORUM A ÉTÉ ÉTABLI ET PROPOSÉ PAR la commissaire H. Turgeon afin d'adopter l'ordre du jour du 23 avril 2024, tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 26 MARS 2024

Résolution N° CSET 24-04-55

Approbation du procès-verbal de la réunion du conseil des commissaires qui a eu lieu le 26 mars 2024

ATTENDU qu'une copie des minutes de la réunion du 26 mars 2024 a été remise à chacun des commissaires au moins six (6) heures avant l'ouverture de l'assemblée, le secrétaire général est dispensé d'en faire la lecture.

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Barnett de dispenser le secrétaire général de la lecture des minutes et d'approuver les minutes de la réunion du 26 mars 2024, tel que déposées.

Adoptée à l'unanimité

4. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'a été posée.

5. RECONNAISSANCE DE L'EXCELLENCE

Le Président, M. Murray, a invité les commissaires suivants à présenter le prix d'excellence du 23 avril 2024 :

Ce mois-ci, le Conseil des commissaires et les cadres supérieurs de la Commission scolaire Eastern Townships aimeraient signaler ce qui suit :

Quel spectacle!



Commissaire T. Pezzi-Bilodeau : Le 28 mars 2024 s'est déroulé un spectacle sérieux, digne des meilleurs, une finale régionale célébrant les arts! Des élèves du secondaire de l'Estrie se sont rendus au Salésien pour participer à une compétition qui mettait en jeu plusieurs formes d'art, dont la performance, la technique de scène, le journalisme, la poésie, la chanson et les créations et interprétations musicales. Il s'agit essentiellement d'une occasion pour les élèves de perfectionner et de mettre en valeur leurs talents et leur passion pour les arts de la scène.

Des équipes d'élèves de l'école secondaire Mitchell-Montcalm, de la Polyvalente Montignac, du Salésien, du Séminaire de Sherbrooke et de notre propre école *Richmond Regional High School* ont participé à l'événement et ont présenté leurs projets en français, au grand plaisir des membres de l'auditoire.

Non seulement les élèves *Richmond Regional* ont participé, mais ils ont également excellé en remportant deux prix prestigieux, la plupart d'entre eux concourant dans leur deuxième langue; quel accomplissement et quel témoignage de notre bilinguisme ici à la CSET!

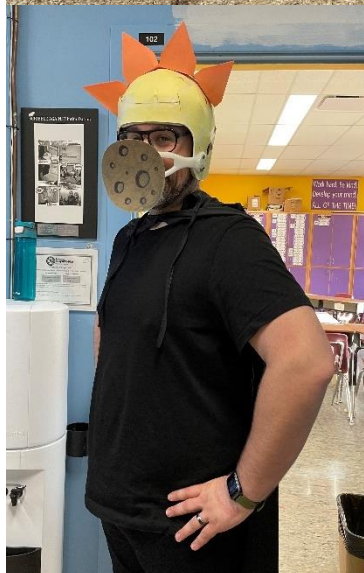
Les concurrents musicaux sont entrés en scène avec leur interprétation de la chanson « Les Coloriés » d'Alex Nevsky et ont obtenu la deuxième place pour leur chanson. Les membres du groupe comprenaient Félicia Fredette, Tristan Boisvert, Jérémy Brisson-Grenier, Lorenzo Corpuz, Lhea Forest Savannah Mace, Trinity Raymond et Lindsay Maurice-Morin (photo n°1).

Benjamin Barrie, Rosalie Evans et Zoïk Huard, qui ont participé au concours *In Action*, ont séduit les juges et remporté la première place pour leur performance (photo n°2). Cette année, c'était la première fois que des élèves de la région de Richmond participaient à un concours dans cette catégorie. Les équipes de *RRHS* ont obtenu la première et la deuxième place, et toutes deux participeront aux finales provinciales!

Nous félicitons tous les élèves de *RRHS* et les autres participants, et nous leur souhaitons la meilleure des chances pour la compétition provinciale Rendez-vous panquébécois qui aura lieu à Thetford Mines en mai.!

La communauté de la CSET célèbre l'ÉCLIPSE!





Commissaire E. McKnight : Dans toute la communauté de la CSET, les élèves, le personnel et les familles des écoles se sont réunis pour célébrer un phénomène unique, l'éclipse solaire totale du 8 avril 2024 ! Le ciel bleu ouvert a fourni la toile de fond parfaite pour cet événement impressionnant qui a fait éclater les gens en acclamations, en applaudissements et en excitation totale. La préparation de l'éclipse a été incroyable, avec des cours de sciences, des présentations aux élèves, des modules physiques et de nombreuses explorations pour expliquer et préparer les élèves à ce qu'ils allaient voir.

Les familles se sont réunies dans les écoles pour partager l'expérience et l'ambiance était à son comble, certains organisant une journée consacrée à l'éclipse avec des activités spéciales, des collations festives, des jeux et même des châteaux gonflables. Tout le monde a trouvé un moyen d'observer en toute sécurité avec des lunettes et/ou de suivre l'événement céleste en direct pour ceux qui préféraient rester à l'intérieur.

Nous remercions tous ceux qui ont participé à cette expérience et nous n'oublierons jamais le caractère extraordinaire d'un événement aussi rare! CBC a filmé l'événement de la journée à Lennoxville Elementary School; [écoutez les commentaires](#) de nos enfants, c'est eux qui le disent le mieux !

Le Centre de formation professionnelle du Campus Brome-Missisquoi bénéficie d'un investissement de 5,1 millions de dollars



(G à D – Président de la CSET M. Murray s'adresse au groupe, Directrice du Centre de formation, Liette Béchard à l'atelier de soudure, DG Carl Boily de *PERFORM*)

Commissaire R. Gagnon : Une conférence de presse a eu lieu le 15 avril 2024 au Centre de formation professionnelle du Campus Brome-Missisquoi (CBM) pour annoncer un investissement de plus de 5,1 millions de dollars en appui aux programmes de l'industrie de la fabrication métallique, soit le soudage, l'usinage et l'opération d'équipement de production (OEP).

Ces sommes provenant du ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale et du ministère de l'Éducation permettront en grande partie aux entreprises de l'Estrie de rémunérer les étudiants pendant leurs stages. Cette initiative est le fruit d'une collaboration entre le Centre de formation professionnelle Campus Brome-Missisquoi de la Commission scolaire Eastern Townships et le Centre de services scolaires Val-des-Cerfs, *PERFORM* ainsi que les nombreuses entreprises de la région de l'Estrie.

Nous félicitons toutes les personnes impliquées dans cette collaboration prometteuse et remercions tous ceux qui ont participé à cet événement, y compris quelques étudiants des programmes de soudage et d'usinage.

L'avenir s'annonce PROMETTEUR!

6. AFFAIRE DÉCOULANT DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE

Il n'y a eu aucune affaire découlant de la réunion précédente.

7. AFFAIRES NOUVELLES

Le secrétaire général, É. Campbell a présenté la résolution suivante :

7.1 Résolution N° CSET 24-04-56

Nomination d'une présidente d'élections – Élections scolaires – 3 novembre 2024

ATTENDU que les élections scolaires auront lieu le 3 novembre 2024;

ATTENDU que l'article 22 de la *Loi sur les élections scolaires* stipule que la direction générale de la commission scolaire est la présidente d'élections ex officio, pouvoir délégué par le directeur général des élections du Québec;

ATTENDU que la directrice générale va déléguer cette responsabilité;

ATTENDU que M^{me} Suzanne Tremblay avait été désignée pour ces élections (CSET 23-04-67);

ATTENDU que M^{me} Suzanne Tremblay a démissionné de son poste de présidente d'élections pour les élections scolaires de novembre 2024;

ATTENDU que la direction générale de la Commission scolaire Eastern Townships recommande M^{me} Marie-Andrée Lafrance pour le remplacement de M^{me} Suzanne Tremblay;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire C. Beaubien de nommer M^{me} Marie-Andrée Lafrance à titre de présidente d'élections pour les élections scolaires du 3 novembre 2024.

Adoptée à l'unanimité

La directrice générale, K. Mackey a présenté les résolutions suivantes :

7.2 Résolution N° CSET 24-04-57

Confirmation de la structure administrative du centre administratif 2024-2025

ATTENDU que l'article 134 du *Règlement sur certaines conditions d'emploi du personnel supérieur des commissions scolaires et du Comité de Gestion de la Taxe Scolaire de l'Île de Montréal* précise que la commission scolaire doit confirmer la structure administrative du centre administratif, telle qu'elle a été modifiée;

ATTENDU que les commissaires ont examiné la structure administrative proposée pour le centre administratif pour l'année scolaire 2024-2025 au cours de la réunion du Comité consultatif sur la gouvernance et l'éthique qui a eu lieu le 16 avril 2024;

ATTENDU que la *Eastern Townships Association of Administrators (ETAA)* a dûment été consultée sur la structure;

ATTENDU que cette structure administrative entrera en vigueur le 1^{er} juillet 2024, sauf indication contraire;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Holliday que le Conseil des commissaires approuve la structure administrative du centre administratif pour l'année scolaire 2024-2025, à compter du 1^{er} juillet 2024.

Adoptée à l'unanimité

7.3 Résolution N° CSET 24-04-58

Confirmation de la structure administrative des écoles et des centres 2024-2025

ATTENDU que l'article 134 du *Règlement sur certaines conditions d'emploi du personnel supérieur des commissions scolaires et du Comité de Gestion de la Taxe Scolaire de l'Île de Montréal* précise que la commission scolaire doit confirmer la structure administrative des écoles et des centres, telle qu'elle a été modifiée;

ATTENDU que les commissaires ont examiné la structure administrative proposée pour le centre administratif pour l'année scolaire 2024-2025 au cours de la réunion du Comité consultatif sur la gouvernance et l'éthique qui a eu lieu le 16 avril 2024;

ATTENDU que la *Eastern Townships Association of Administrators (ETAA)* a dûment été consultée sur la structure;

ATTENDU que cette structure administrative entrera en vigueur le 1^{er} juillet 2024, sauf indication contraire;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire H. Turgeon que le Conseil des commissaires approuve la structure administrative des écoles et des centres pour l'année scolaire 2024-2025, à compter du 1^{er} juillet 2024.

Adoptée à l'unanimité

7.4 Résolution N° CSET 24-04-59

Centre administratif – Nomination au poste de secrétaire général, de la direction du secrétariat général, des services de communication et du transport scolaire

ATTENDU que le poste de secrétaire général, de la direction du secrétariat général, des services de communication et du transport scolaire deviendra vacant à la suite du départ à la retraite de M. Éric Campbell à compter du 12 juin 2024;

ATTENDU que le poste a été annoncé au sein du territoire de la Commission scolaire Eastern Townships (CSET) dans le cadre des procédures d'affichages internes de la *Eastern Townships Association of Administrators (ETAA)* des membres ainsi qu'auprès du comité de gestion;

ATTENDU que le poste a fait l'objet d'une annonce externe;

ATTENDU que la direction générale recommande cette personne au Conseil des Commissaires;

ATTENDU qu'un sous-comité formé de commissaires a rencontré le candidat en vue de partager leur appréciation avec le Comité consultatif sur la gouvernance et l'éthique le 16 avril 2024;

ATTENDU que le candidat retenu possède les qualifications et l'expérience répondant aux critères définis par la direction générale;

ATTENDU que le candidat retenu fera l'objet d'une période probatoire d'un an et sera soumise à un processus d'évaluation du rendement;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire M. E. Kirby que le Conseil des commissaires nomme Shawn Champigny, au poste de secrétaire général, de la direction du secrétariat général, des services de communication et du transport scolaire effectif le 13 mai 2024.

Adoptée à l'unanimité

8. RAPPORTS

8.1 Rapport de la directrice générale

La directrice générale, K. Mackey, n'avait rien de nouveau à signaler, mais elle a souligné le départ à la retraite du secrétaire général et l'a remercié pour ce qu'il a apporté à notre communauté.

8.2 Rapport du président

Le président du Conseil des commissaires, M. Murray a signalé ce qui suit :

La Cour supérieure du Québec a rendu un jugement en avril sur la requête présentée par la Commission scolaire anglophone de Montréal (CSEM) en vue de suspendre l'application de certaines dispositions du projet de loi 96 en attendant que la contestation du projet de loi soit entendue sur le fond. Sept autres commissions scolaires anglophones ont soutenu la motion en tant qu'intervenants. Le jugement, bien qu'il ne s'agisse pas d'une victoire sans équivoque, a confirmé que les communications écrites et orales entre les commissions scolaires anglophones, leur personnel et leurs représentants peuvent se

poursuivre selon les pratiques qui existaient avant l'adoption du projet de loi 96. Nous sommes heureux que notre droit de communiquer oralement et par écrit uniquement en anglais, uniquement en français ou les deux ait été confirmé. Cela s'applique à la fois aux communications internes, aux communications avec d'autres institutions et aux communications avec des individus tels que les parents et les membres intéressés de notre communauté. La Commission scolaire Eastern Townships a depuis longtemps établi une pratique de communication dans la langue officielle préférée de nos interlocuteurs. Nous continuerons à défendre notre droit de le faire en recourant aux tribunaux si nécessaire.

9. RAPPORTS DU COMITÉ CONSULTATIF

9.1 Comité exécutif

Le président du comité exécutif, commissaire M. Murray a mentionné que les sujets discutés à la réunion du comité exécutif seront également abordés à la réunion du Conseil des commissaires se ce soir.

9.2 Comité de gouvernance et d'éthique

Le président du comité de gouvernance et d'éthique, le commissaire G. Barnett a mentionné les sujets discutés à la réunion du 16 avril 2024 :

- Conférence printanière;
- Sujet approfondi – bilinguisme;
- Éclipse du 8 avril;
- Structures administratives;
- Postes administratifs;
- Projets de loi CAQ;
- Mises à jour du secteur des adultes;
- Directive sur les contrats de service (LGCE);
- Services Québec entente avec la CSET;
- Croissance administrative.

La directrice générale, K. Mackey a présenté les résolutions suivantes :

9.2.1 Résolution No CEST 24-04-60

Services Québec entente avec la Commission scolaire Eastern Townships

ATTENDU que Services Québec est l'organisme gouvernemental qui finance les services d'employabilité et qui achète des services de la Commission scolaire Eastern Townships (CSET);

ATTENDU que Services Québec Estrie, qui est responsable des services publics de l'emploi sur son territoire, recherche l'expertise de *Eastern Townships Adult General Education (ETAGE)* et de la CSET pour diversifier et compléter son offre de services afin de répondre à la population anglophone de l'Estrie;

ATTENDU que ETAGE s'engage à offrir des services éducatifs et complémentaires aux anglophones de 16 ans et plus vivant sur son territoire;

ATTENDU que les services d'orientation et d'employabilité sont des éléments importants des services complémentaires offerts par ETAGE dans l'ensemble de l'Estrie, en milieu rural et urbain;

ATTENDU que la CSET, par l'intermédiaire de son service d'éducation générale des adultes, offre des services d'employabilité à la population anglophone depuis 1997;

ATTENDU qu'ETAGE recevra un montant d'environ 137 377 \$ en compensation de tous les services d'orientation et d'employabilité offerts à la population anglophone de son territoire;

ATTENDU que la présente entente sera en vigueur pour une période d'un (1) an, soit du 1^{er} juillet 2024 au 30 juin 2025;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Barnett que le directeur du Centre, M. Steve Dunn ou la directrice générale soit autorisé à signer tous les documents connexes avec Services Québec pour continuer d'offrir les services d'employabilité à la population anglophone.

Adoptée à l'unanimité

9.2.2 Résolution No CEST 24-04-61

Parkview Elementary School – Nomination au poste de direction d'école

ATTENDU que le poste de direction d'école à *Parkview Elementary School* deviendra vacant avec le départ de M^{me} Barbra Plouffe en date du 30 juin 2024;

ATTENDU que la direction générale recommande cette personne au Conseil des Commissaires;

ATTENDU qu'un sous-comité formé de commissaires a rencontré la candidate en vue de partager leur appréciation avec le Comité exécutif et le Conseil des commissaires;

ATTENDU que la candidate retenue possède les qualifications et l'expérience répondant aux critères définis par la direction générale;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire R. Gosselin que le Conseil des commissaires nomme Julie Edwards, au poste de direction d'école à *Parkview Elementary School* effectif le 1^{er} juillet 2024.

Adoptée à l'unanimité

La date de la prochaine réunion du comité de gouvernance et d'éthique est prévue pour le 7 mai 2024.

9.3 Comité consultatif de vérification (audit)

La présidente du comité consultatif de vérification, J. Humenuik a présenté les résolutions suivantes :

9.3.1 Finances :

Aucune.

9.3.2 Ressources matérielles :

9.3.2.1 Résolution N° CSET 24-04-62

Heroes' Memorial Elementary School – Remplacement de la distribution d'eau et de chauffage – Amendée

ATTENDU qu'afin de corriger une erreur où une partie des honoraires professionnels a été omise dans la résolution 24-03-52, le montant total du contrat, incluant les taxes et les honoraires professionnels, doit être corrigé;

ATTENDU que le Ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 371 861 \$ pour le projet mentionné ci-haut, sous le programme *MDB - Maintien des bâtiments 2021-2022 Mesure: 50621*;

ATTENDU que les systèmes de prise d'eau ont grand besoin d'être remplacés;

ATTENDU que deux (2) compagnies ont récupéré les spécifications du projet à la suite d'une invitation publique de présenter une soumission pour le projet;

ATTENDU que deux (2) soumissions ont été reçues par la Commission scolaire Eastern Townships pour la date et l'heure précisées;

ATTENDU que la plus basse soumission au montant de 307 000 \$ (excluant les taxes), a été reçue par la compagnie *Construction Michel Dufresne et fils (9116-0093 Québec Inc.)*;

ATTENDU que tous les fonds supplémentaires nécessaires à la réalisation du projet seront prélevés du programme *MDB - Maintien des bâtiments 2021-22*;

ATTENDU qu'après avoir pris connaissance des soumissions, les professionnels assignés de la firme *DWB Consultants* ont recommandé la compagnie *Michel Dufresne et fils (9116-0093 Québec Inc.)* le plus bas soumissionnaire en conformité pour faire le travail au montant de 458 531 \$, incluant les taxes et les honoraires professionnels;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire J. Murray de procéder avec les travaux pour le projet mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que la directrice générale soit autorisée à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence de la directrice générale, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

9.3.2.2 Résolution N° CSET 24-04-63

Alexander Galt Regional High School – Rampe d'accès pour personnes souffrant d'un handicap

ATTENDU que la Commission scolaire Eastern Townships (CSET) a approuvé un budget de 85 000 \$ pour le projet mentionné ci-haut, sous le programme *RHA – Amélioration de l'Accessibilité des Immeubles, Mesure : 30850*;

ATTENDU que quatre (4) compagnies ont récupéré les spécifications du projet à la suite d'une invitation publique de présenter une soumission pour le projet;

ATTENDU que deux (2) soumissions ont été reçues par la Commission scolaire Eastern Townships pour la date et l'heure précisées;

ATTENDU que la plus basse soumission au montant de 56 925 \$ (excluant les taxes), a été reçue par la compagnie *Construction Sylvatech Inc.*;

ATTENDU qu'après avoir pris connaissance des soumissions, les professionnels assignés de la firme *Archi Tech Design Inc.* ont recommandé la compagnie *Construction Sylvatech Inc.* le plus bas soumissionnaire en conformité, pour faire le travail au montant de 82 137 \$, incluant les taxes et les honoraires professionnels;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire H. Turgeon de procéder avec les travaux pour le projet mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que la directrice générale soit autorisée à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence de la directrice générale, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

9.3.2.3 Résolution N° CSET 24-04-64

St. Francis Elementary School – Réfection du débarcadère et du stationnement

ATTENDU que le Ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 650 756 \$ pour le projet mentionné ci-haut, sous le programme *MDB – Maintien des bâtiments 2020-21 Mesure : 50621*;

ATTENDU qu'une compagnie connue aujourd'hui sous le nom de *Entreprise Richard Brisson Inc.* s'est vu accordé un contrat au montant de 972 391 \$ incluant les frais d'honoraires et les taxes pour le projet mentionné ci-haut;

ATTENDU qu'au cours du projet, certaines modifications pour des travaux supplémentaires ont dû être effectuées, comme l'imperméabilisation des fondations et le remplacement de la clôture et du revêtement de l'aire de jeux des enfants de la maternelle 4 ans;

ATTENDU qu'un montant de 318 325 \$ est nécessaire pour couvrir toutes les modifications demandées, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels (incluant les taxes), afin de terminer le projet;

ATTENDU que le montant total du contrat, incluant toutes les demandes de modifications, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels (incluant les taxes), s'élève à 1 290 716 \$;

ATTENDU que tous les fonds supplémentaires nécessaires à la réalisation du projet seront prélevés du programme *MDB - Maintien des bâtiments 2020-21*;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire T. P. Bilodeau que les modifications demandées et/ou les travaux supplémentaires soient réalisés afin de terminer le projet mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que la directrice générale et/ou le directeur des ressources matérielles soit (soient) autorisé(s) à signer toute documentation connexe.

Adoptée à l'unanimité

La date de la prochaine réunion du comité consultatif de vérification est prévue pour le 21 mai 2024.

9.4 Comité consultatif des services éducatifs (ESAC)

La présidente du comité consultatif de l'éducation, M.E. Kirby a mentionné que la date de la prochaine réunion de ESAC est prévue pour le 14 mai 2024.

9.5 Comité consultatif de communications

La présidente du comité consultatif de communications, H. Turgeon a mentionné les sujets discutés à la réunion du 2 avril 2024 :

- Campagne de civilité et de respect;
- Campagne promotionnelle – Bilan;
- Réinscriptions 2024-2025;
- Mise à jour de l'effectif scolaire 2024-2025;
- Demandes médias;
- Cobalt – outil de communication.

La date de la prochaine réunion **est à déterminer**.

9.6 Comité consultatif des ressources humaines

La présidente du comité consultatif des ressources humaines, C. Beaubien a mentionné les sujets discutés à la réunion du 9 avril 2024 :

- Plateforme ATLAS – processus de recrutement et nouveau site web – présenté par A. Thériault;
- Allocation des ressources pédagogiques et autres;
- Section Intranet RH pour les employé(e)s;
- Bilan – à faire jusqu'en juin 2024;
- Santé mentale et bien-être des employé(e)s : Formation à la prévention et la résolution des conflits (*DPR – Dispute prevention resolution*);
- Demande de la première réunion de septembre ait lieu la semaine précédant la réunion du Conseil (17 septembre 2024).

La date de la prochaine réunion **est à déterminer**.

9.7 Comité consultatif de transport

Le président du comité consultatif de transport, le commissaire G. Holliday a mentionné qu'ils ont reçu la confirmation de l'acceptation par le MEQ de dix nouveaux autobus. Il y aura également vingt stations de recharge au bâtiment Marguerite Knapp pour l'année à venir.

La date de la prochaine réunion **est à déterminer**.

9.8 Comité consultatif de l'éducation spécialisée (SEAC)

La présidente de SEAC, E. McKnight a mentionné que la dernière session d'information des parents, présentée par Kymberley Morin, a été très bien remplie.

La date de la prochaine réunion de SEAC est prévue pour le 22 mai 2024.

10. COMITÉ PARENTAL

La commissaire qui représente les parents, H. Turgeon a mentionné les sujets discutés à la réunion du 3 avril 2024 :

- Consultation sur la politique de promotion des élèves – présenté par l'assistante directrice des services pédagogiques, N. Carrière;
- Projets d'investissements du département des ressources matérielles – présenté par le directeur des ressources matérielles, E. Plante;
- Regroupement des comités de parents autonomes du Québec (RCPAQ) – présenté par François Paquette.

La date de la prochaine réunion du comité des parents est prévue pour 1^{er} mai 2024.

11. COMITÉ CONSULTATIF DES ÉTUDIANTS

La commissaire J. Humenuik, qui représente le comité consultatif des étudiants a mentionné les sujets discutés à la réunion du 15 avril 2024 :

- Vidéos/photos de la conférence printanière;
- Comités CSAC;
- Les aspects positifs de nos écoles;
- Réunion avec les commissaires dans le futur proche.

La prochaine réunion est prévue pour le 6 mai 2024.

12. L'ACSAQ (QESBA)

Le président de la CSET, M. Murray a mentionné des faits saillants :

- L'ACSAQ et le comité exécutif de l'ACSAQ ont eu une réunion d'une heure avec le MEQ la semaine dernière. M. Bernard Drainville a présenté des excuses publiques pour le fait que l'équipe ne parle qu'en français aux familles ayant des besoins spéciaux et aux anglophones. M. Drainville a confirmé que le personnel du ministère avait été mal informé ou avait mal interprété la loi, que les communications pouvaient en effet se faire en anglais lorsqu'il s'agissait de groupes anglais et de personnes qui fréquentaient des écoles anglophones et appartenaient à la communauté anglophone. Le bon sens devrait prévaloir, mais ce n'est pas le cas selon M. Drainville;
- Des sources de frustration ont été discutées – les obstacles rencontrés par les détenteurs de droits adultes pour obtenir les certificats d'admissibilité nécessaires aux demandes d'inscription dans les cégeps; Drainville a reconnu que ces obstacles étaient injustifiés et a prévu de discuter de ces questions

avec le ministre de l'Éducation supérieure. Techniquement, le ministère ne devrait pas retarder l'obtention des certificats d'admissibilité pour les personnes qui font une demande d'admission dans les CEGEPS anglophones, ce qui bloque leur cheminement scolaire;

- Admissibilité pour les jeunes - délivrance d'un certificat pour des raisons humanitaires : Drainville estime que le processus est accéléré, bien que l'ACSAQ conteste ce point de vue et accepte de fournir des exemples montrant des retards et des obstructions injustifiées;
- En tout, ce fut une excellente réunion;
- Projet de loi 96 – enfin une victoire, qui est le point culminant de notre rencontre;
- La Conférence printanière sera organisée par la CSET à Bromont du 8 au 10 mai 2024. Il s'agit d'un événement important auquel les commissaires et l'administration scolaire peuvent participer ensemble.

13. COMMENTAIRES ET QUESTIONS DES COMMISSAIRES

Commissaire M. E. Kirby :

Pièce de théâtre à Alexander Galt Regional High School (AGRHS)

J'ai assisté à la pièce samedi. Elle a été très bien réalisée. Les deux spectacles de Noël et de printemps étaient basés sur des thèmes littéraires. Le choix des pièces était judicieux. Chapeau à tous les artistes; c'était très bien réussi!

Commissaire G. Barnett :

Pièce de théâtre à Alexander Galt Regional High School (AGRHS)

La pièce de Galt « ***Murder at the Renaissance Faire or...Shakespeare Kills Me*** » a été bien présentée par les élèves. Il y a eu une grande quantité de dialogues complexes pour lesquels aucun élève n'a raté une étape. Et les costumes étaient tout à fait spectaculaires! GALT a eu la chance de recevoir ces costumes de Louise Chenard & Les Costumes Shou-Lou lorsque cette boutique a fermé ses portes. La pièce parle d'une entreprise ou d'un groupe de divertissement appelé Renaissance Faire, qui présentait des pièces de Shakespeare, mais perdait de l'argent à cause de la concurrence. La compagnie a engagé un nouveau directeur qui a proposé un nouveau programme intitulé **Great Death Scenes from Shakespeare** afin d'attirer un public plus jeune. Cependant, l'acteur principal de Romeo disparaît et est retrouvé assassiné. La pièce se poursuit de manière complexe avec la recherche du meurtrier alors qu'une violente tempête approche.

Commissaire J. Humenuik :

Événement éclipse

Serait-il possible de réaliser un collage des activités qui se sont déroulées dans les écoles? Ce serait merveilleux de montrer à la communauté ce que nous faisons ici à la CSET.

Président M. Murray :

Excellente idée ! Holly, est-ce que c'est quelque chose que nous pouvons prendre en charge?

Holly Bailey, Consultante en communications :

Nous pouvons envisager cette possibilité. Il se peut que d'autres services qui ont traité directement avec les écoles dans le cadre de cet événement soient impliqués.

14. ÉVÉNEMENTS À VENIR

Aucun.

15. CORRESPONDANCE

Aucune.

16. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'a été posée.

17. GOVERNANCE ET COMMUNICATION

Le président M. Murray a remercié le secrétaire général, É. Campbell, pour tout ce qu'il a fait pour la commission scolaire et pour sa contribution au cours des douze dernières années : « C'est toute une carrière, tout un historique, mais bien plus encore, pour ceux d'entre nous qui ont travaillé avec vous, Éric, cela a été une expérience formidable. Nous apprécions vraiment ton engagement envers la CSET, et je tiens à te remercier personnellement pour tout ce que tu as fait pour moi et pour la Commission au cours de ton mandat ». Bonne retraite M. Campbell!

Le secrétaire général, É. Campbell, a répondu : « J'apprécie beaucoup ce que vous avez dit au sujet de ma petite contribution au cours des douze dernières années au sein de la CSET. Comme je l'ai toujours dit, je crois que je suis un meilleur administrateur aujourd'hui qu'il y a douze ans. C'est grâce à vous tous, alors merci beaucoup. Il est temps pour moi de partir et j'espère que mon successeur relèvera encore la barre et portera la CSET à un autre niveau. Ce fut un plaisir pour moi de vous servir pendant toutes ces années ».

18. AJOURNEMENT

Tous les sujets ayant été épuisés, le commissaire G. Holliday recommande d'ajourner la réunion à 20h02.

Éric Campbell
Secrétaire général

Michael Murray
Président

EC/gm
23.04.2024