

COMMISSION SCOLAIRE EASTERN TOWNSHIPS

CONSEIL DES COMMISSAIRES

MARDI, LE 25 AVRIL 2023 – 19H
SALLE DE CONFÉRENCE DE LA CSET
340, RUE SAINT-JEAN-BOSCO
MAGOG (QUÉBEC) J1X 1K9

PROCÈS-VERBAL

Améliorer la littératie et la numératie – Prévenir le décrochage scolaire

COMMISSAIRES		COMMISSAIRES PARENTS	
Gordon Barnett	Z	Richard Gosselin	Z
Claire Beaubien	Z	Helene Turgeon	Z
Shawn Jersey	Z	Daniel Zigby	Z
Richard Gagnon		Eliza McKnight	Z
Gary Holliday	Z	COMITÉ DES DIRECTEURS	
Joy Humenuik, vice président	Z	Éric Campbell – Secrétaire général	P
Mary-Ellen Kirby	Z	Kandy Mackey – Assistante directrice générale	Z
Frank MacGregor	Z	Michel Soucy – Directeur général directeur	P
Alice McCrory – VACANT	A	Caroline Dufresne – Directrice des ressources humaines	Z
Jonathan Murray	Z	Sophie Leduc – Directrice des services financiers	Z
Michael Murray, président	Z	Eva Lettner – Directrice de technologies d'enseignement et services pédagogiques	Z
Tina Pezzi-Bilodeau	Z	Emmanuelle Gaudet – Directrice des services complémentaires	Z
	Z	Éric Plante – Directeur des ressources matérielles	Z

ZOOM (Z) – MEMBRES PRÉSENTS (P) – MEMBRES ABSENTS (A)

OBSERVATEURS

Holly Bailey, Consultante en communications

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Le président ouvre la séance à 19h15.

2. QUORUM ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

QUORUM A ÉTÉ ÉTABLI ET PROPOSÉ PAR le commissaire D. Zigby afin d'adopter l'ordre du jour du 25 avril 2023 tel que déposé avec les ajouts suivants :

- 8.1 Nomination au poste de direction générale;
- 8.2 Nomination au poste de direction générale adjointe;

Adoptée à l'unanimité

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL **AMENDÉ DE LA RÉUNION DU 21 FÉVRIER 2023**

Résolution N° CSET 23-04-65

Approbation du procès-verbal **amendé de la réunion du Conseil des commissaires qui a eu lieu le 21 février 2023**

ATTENDU qu'une copie des minutes **amendée** de la réunion du 21 février 2023 ont été remises à chacun des commissaires au moins six (6) heures avant l'ouverture de l'assemblée, le secrétaire général est dispensé d'en faire la lecture.

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Barnett de dispenser le secrétaire général de la lecture des minutes **amendées** de la réunion du 21 février 2023, tel que déposées.

Adoptée à l'unanimité

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 28 MARS 2023

Résolution N° CSET 23-04-66

Approbation du procès-verbal de la réunion du conseil des commissaires qui a eu lieu le 28 mars 2023

ATTENDU qu'une copie des minutes de la réunion du 28 mars 2023 a été remise à chacun des commissaires au moins six (6) heures avant l'ouverture de l'assemblée, le secrétaire général est dispensé d'en faire la lecture.

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Barnett de dispenser le secrétaire général de la lecture des minutes et d'approuver les minutes de la réunion du 28 mars 2023, tel que déposées.

Adoptée à l'unanimité

5. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'a été posée.

6. RECONNAISSANCE DE L'EXCELLENCE

Le Président, M. Murray a invité les commissaires suivants de présenter le prix d'excellence du 25 avril 2023 :

Ce mois-ci, le Conseil des commissaires et les cadres supérieurs de la Commission scolaire Eastern Townships aimeraient signaler ce qui suit :

Les élèves de *St-Francis Elementary* dansent pour la collecte de FONDS!

Commissaire G. Holliday : M^{mes} Stéphanie Jonker et Sarine Konyalian, enseignantes de ELA de 5^e année de *St-Francis Elementary School* ont organisé une danse pour collecter des fonds avec leurs élèves afin de sensibiliser et de soutenir les personnes touchées par les tremblements de terre récents en Syrie et en Turquie. Les élèves et leurs familles se sont réunis en tant que communauté pour une cause commune, ont profité d'une fabuleuse soirée de danse et ont eu l'occasion de goûter à des plats d'une autre culture. Ensemble, ils ont récolté la somme impressionnante de 2 105.50 \$!!!

Ce projet d'apprentissage par le service communautaire, en collaboration avec le CSC de Richmond, s'appuie sur les connaissances acquises par les élèves en cours d'anglais, où ils ont lu le roman *Refugee* d'Alan Gratz et ont discuté de questions d'actualité, de cultures et de pays différents, et en cours de sciences, où ils ont étudié les catastrophes naturelles. Le tout était lié par une subvention de LEARN « *I Belong :Take Action!* » pour encourager les actions positives qui favorisent une meilleure compréhension et un plus grand sentiment d'appartenance à leurs communautés. En travaillant avec *The Record*, les élèves ont également réfléchi à la manière dont le partage de leur expérience par le biais des médias peut également avoir un impact positif sur leur communauté. Quelle collaboration et quelle célébration pour soutenir d'autres personnes dans le besoin. Fantastique *St-Francis!*





Penser de façon optimiste!

Commissaire R. Gagnon : Parler en public est un art et un métier qui peut s'avérer très utile dans la vie. Depuis longtemps, le Club Optimiste de Lac-Brome, qui dessert la région de Lac-Brome, organise chaque année le concours « Les enfants prennent la parole ». Le thème de cette année était « Penser de façon optimiste » et était ouvert aux élèves de la 4^e à la 6^e année de *Knowlton Academy* et de Saint-Édouard. Les élèves ont présenté un discours de 2 à 3 minutes sur ce sujet et ont été jugés sur de nombreux éléments, notamment leur préparation, leur originalité et leurs compétences en matière de présentation .

Michaela Meacher, élève de 6^e année de *Knowlton Academy*, s'est distinguée et s'est classée première de sa classe. Elle a ensuite participé à la compétition locale avec des élèves de Saint-Édouard et s'est à nouveau distinguée en obtenant la première place au classement général.

Lors de la compétition de district « *Kids Speak Out* » qui a eu lieu à Val-des-Sources plus tôt ce mois-ci, elle s'est encore une fois distinguée en remportant un prix en argent et en étant la meilleure oratrice du secteur Est du Québec dans sa catégorie d'âge. Nous félicitons Michaela pour ses talents de présentatrice ainsi que son travail acharné et lui souhaitons beaucoup de succès!

Le festival « *United in Music* » fête ses 10 ans!



Commissaire J. Murray : Le 24 avril, près de 300 élèves se sont réunis à *Massey-Vanier High School (MVHS)* pour présenter leurs talents et s'unir en chantant. C'était la 10^e année du festival qui a rassemblé dix écoles chantant sur le thème de cette année, « Musique du monde entier ». Les chorales et les orchestres des écoles se sont pratiqués pendant des mois pour se préparer et se sont tous réunis pour quelques chansons de fin d'année accompagnées par l'orchestre de *MVHS*. Après quelques années de pause, ce fut un événement joyeux et apprécié de tous.

On voit ici la chorale de *Sherbrooke Elementary School* en train de répéter avec la professeure de musique, M^{me} Rivette, qui a conçu ce festival et qui continue à diriger le comité organisateur du festival. Pour en savoir plus, l'émission *Breakaway* de *CBC* et notre station de radio communautaire *CIDI* ont réalisé des entrevues avec M^{me} Rivette et M. Jarand de *MVHS*, qui gère les éléments techniques et dirige l'orchestre de l'école secondaire. Bravo à tous les élèves et au personnel qui ont fait de cet événement un moment magique!

Vous pouvez écouter ici :D

CBC : [CLIQUER ICI](#)

CIDI : [CLIQUER ICI](#)

Les étudiants en boucherie de CBM remportent la première place!



Commissaire J. Humenuik : Un événement historique a eu lieu le 12 avril dernier alors que la première édition du concours provincial de boucherie s'est tenue à l'École hôtelière de la Montérégie (ÉHM) avec l'appui de l'Association des détaillants en alimentation du Québec (ADAQ) et de BŒUF QUÉBEC.

Sept centres de formation professionnelle provenant d'autant de régions étaient représentés. Les étudiants du Campus Brome-Missisquoi se sont classés 1^{er} et 2^e lors de la compétition locale où étaient les représentants de cette compétition par équipe : Alexandre Campbell et Joseph Dumont ont remporté la première place! La dextérité, la rapidité d'exécution, l'optimisation des pièces de viande et l'originalité de leur production ont été parmi les qualités remarquées par les 4 juges, experts reconnus dans le domaine.

Félicitations aux gagnants et à tous ceux qui ont participé, et un remerciement particulier aux enseignants-entraîneurs de CBM, Martin Campbell et Jonathan Gince. Nous saluons vos accomplissements!

7. AFFAIRE DÉCOULANT DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE

7.1 **Résolution N° CSET 23-04-67**

Nomination d'une directrice de scrutin

ATTENDU que les élections scolaires partielles auront lieu le 4 juin 2023;

ATTENDU que les élections scolaires auront lieu le 3 novembre 2024;

ATTENDU que l'article 22 de la *Loi sur les élections scolaire* stipule que le directeur général de la commission scolaire est le directeur de scrutin ex officio, pouvoir délégué par le directeur général des élections du Québec;

ATTENDU qu'en raison d'autres mandats existants, le directeur général doit être remplacé à titre de directeur de scrutin pour les élections scolaires partielles du 4 juin 2023 et pour les élections scolaires du 3 novembre 2024;

ATTENDU que la direction générale de la Commission scolaire Eastern Townships nomme M^{me} SuzAnne Tremblay;

ATTENDU que cette décision est rétroactive au 29 mars 2023 en raison de circonstances extraordinaires;

ATTENDU que le directeur général ratifie toutes les décisions déjà prises par M^{me} SuzAnne Tremblay à titre de directrice du scrutin, et ce, rétroactivement au 29 mars 2023;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire C. Beaubien de nommer M^{me} SuzAnne Tremblay au poste de directrice du scrutin pour les élections scolaires partielles du 4 juin 2023 et pour les élections scolaires du 3 novembre 2024 rétroactivement au 29 mars 2023.

Adoptée à l'unanimité

7.2 Résolution N° CSET 23-04-68**Nomination d'un secrétaire de scrutin et l'adjoint de la directrice du scrutin**

ATTENDU que les élections scolaires partielles auront lieu le 4 juin 2023;

ATTENDU que les élections scolaires auront lieu le 3 novembre 2024;

ATTENDU que l'article 23 de la *Loi sur les élections scolaires* stipule que la directrice du scrutin désigne un secrétaire de scrutin pour l'aider dans ses fonctions;

ATTENDU que le secrétaire de scrutin et l'adjoint de la directrice du scrutin exercent, à cette fin, les fonctions qui leur sont déléguées par la directrice du scrutin;

ATTENDU que la direction générale de la Commission scolaire Eastern Townships recommande M. Éric Campbell;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire H. Turgeon de nommer M. Éric Campbell au poste de secrétaire de scrutin et au poste d'adjoint à la directrice du scrutin pour les élections scolaires partielles du 4 juin 2023 et pour les élections scolaires du 3 novembre 2024

Adoptée à l'unanimité

8. AFFAIRES NOUVELLES

La présidente du comité consultatif des ressources humaines, C. Beaubien a présenté la résolution suivante :

8.1 Résolution N° CSET 23-04-69**Nomination au poste de direction générale**

ATTENDU que le poste de direction générale de la Commission scolaire Eastern Townships deviendra vacant avec le départ de M. Soucy le 30 juin 2023;

ATTENDU que M^{me} Kandy Mackey, présentement directrice générale adjointe, reprendra le poste de direction générale dont elle avait été relevée, à sa demande, pour des raisons personnelles, le 12 août 2020;

ATTENDU qu'un contrat sera négocié avec M^{me} Kandy Mackey, définissant des conditions de travail spécifiques;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire C. Beaubien que le Conseil des commissaires renouvelle le mandat de M^{me} Kandy Mackey à titre de directrice générale de la Commission scolaire Eastern Townships, à compter du 1^{er} juillet 2023.

Adoptée à l'unanimité

La présidente du comité consultatif de vérification, J. Humenuik a présenté la résolution suivante :

8.2 Résolution N° CSET 23-04-70

Nomination au poste de direction générale adjointe

ATTENDU que le poste de direction générale adjointe est devenu vacant en raison de la nomination de M^{me} Kandy Mackey au poste de direction générale, à compter du 1^{er} juillet 2023;

ATTENDU que cette nomination crée une ouverture au poste de direction générale adjointe;

ATTENDU que le directeur général recommande M^{me} Sophie Leduc, présentement directrice des services financiers, soit nommé directrice générale adjointe tout en conservant son mandat de directrice des services financiers et fiscaux;

ATTENDU qu'un contrat sera négocié avec M^{me} Sophie Leduc, définissant des conditions de travail spécifiques;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire J. Humenuik que le Conseil des commissaires nomme M^{me} Sophie Leduc au poste de direction générale adjointe de la Commission scolaire Eastern Townships, à compter du 1^{er} juillet 2023.

Adoptée à l'unanimité

9. RAPPORTS

9.1 Rapport du directeur général

Le directeur général, M. Soucy n'avait rien de nouveau à signaler.

9.2 Rapport du président

Le président du conseil des commissaires, M. Murray n'avait rien de nouveau à signaler.

10. RAPPORTS DU COMITÉ CONSULTATIF

10.1 Comité exécutif

Le président du comité exécutif, le commissaire M. Murray présente les sujets qui ont été discutés lors de la réunion de l'exécutif de ce soir, qui étaient centrés sur les nominations à la section 8.

10.2 Comité de gouvernance et d'éthique

Le président du comité de gouvernance et d'éthique, le commissaire D. Zigby a mentionné que la date de la prochaine réunion est prévue pour le 9 mai 2023.

10.3 Comité consultatif de vérification (audit)

La présidente du comité consultatif de vérification, J. Humenuik a présenté les résolutions suivantes :

10.3.1 Finances :

Aucune.

10.3.2 Ressources matérielles :

10.3.2.1 Résolution N° CSET 23-04-71

Waterloo Elementary School – Remplacement des portes intérieures et extérieures

ATTENDU que le ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 232 413 \$ pour le projet mentionné ci-haut, sous le programme MDB – Maintien des bâtiments 2019-20 Mesure : 50621;

ATTENDU qu'une compagnie connue aujourd'hui sous le nom de *Construction Encore Inc.* s'est vu accorder un contrat au montant de 126 761 \$ incluant les honoraires professionnels et les taxes pour le projet mentionné ci-haut;

ATTENDU qu'au cours du projet, certaines modifications pour des travaux supplémentaires ont dû être effectuées;

ATTENDU que le montant de 17 914 \$ (incluant les taxes) est nécessaire pour couvrir toutes les modifications demandées, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels nécessaires afin de terminer le projet;

ATTENDU que le montant total du contrat, y compris toutes les modifications demandées, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels (y compris les taxes) s'élève à 144 675 \$;

ATTENDU que tous les fonds supplémentaires nécessaires à la réalisation du projet seront prélevés du programme MDB - Maintien des bâtiments 2019-20;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire M. Murray que les modifications demandées et/ou les travaux supplémentaires soient réalisés afin de terminer le projet mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général et/ou le directeur des ressources matérielles soit (soient) autorisé(s) à signer toute documentation connexe.

Adoptée à l'unanimité

10.3.2.2 Résolution N° CSET 23-04-72

Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) – Gestion parasitaires

ATTENDU que le Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) a été créé le 1^{er} septembre 2020;

ATTENDU que le CAG a pour mission d'acquérir des biens et services de qualité, au bon moment, au bon prix au bénéfice des organismes publics;

ATTENDU que les organismes publics devront acquérir du CAG exclusivement sauf exception acceptée de leur part;

ATTENDU que le CAG a lancé un nouvel appel d'offres pour l'acquisition d'une gestion parasitaire;

ATTENDU que la Commission Eastern Townships (CSET) juge avantageux de bénéficier de ce mandat;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire J. Humenuik de se joindre au CAG pour le mandat mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

10.3.2.3 Résolution N° CSET 23-04-73

Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) – Meubles administratifs

ATTENDU que le Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) a été créé le 1^{er} septembre 2020;

ATTENDU que le CAG a pour mission d'acquérir des biens et services de qualité, au bon moment, au bon prix au bénéfice des organismes publics;

ATTENDU que les organismes publics devront acquérir du CAG exclusivement sauf exception acceptée de leur part;

ATTENDU que le CAG a lancé un nouvel appel d'offres pour l'acquisition de meubles administratifs;

ATTENDU que la Commission Eastern Townships (CSET) juge avantageux de bénéficier de ce mandat;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire J. Humenuik de se joindre au CAG pour le mandat mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

10.3.2.4 Résolution N° CSET 23-04-74

Sunnyside Elementary School – Projet de serre

ATTENDU que la Commission scolaire Eastern Townships (CSET) a fait une demande de subvention (100 000 \$) par l'entremise de la ville de Stanstead pour la construction d'une serre et d'une salle de classe extérieure;

ATTENDU que ladite serre pourrait avoir la forme d'un dôme;

ATTENDU que la CSET demandera une dérogation afin d'installer toute infrastructure en forme de dôme sur son territoire;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire C. Beaubien de procéder avec le projet mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

La date de la prochaine réunion du comité consultatif de vérification est prévue pour le 16 mai 2023.

10.4 Comité consultatif des services éducatifs

La présidente du comité consultatif de l'éducation, M.E. Kirby a mentionné les sujets discutés lors de la dernière réunion de ESAC.

- Projets éducatifs;
- Mise à jour de LVTC/CBM;
- Programme d'étudiants étrangers.

La directrice de technologies d'enseignement et services pédagogiques, E. Lettner a présenté la résolution suivante :

10.4.1 Résolution N° CSET 23-04-75

Politique en matière de sécurité de l'information

ATTENDU que la commission scolaire a élaboré une *politique en matière de sécurité de l'information*;

ATTENDU que la *politique en matière de sécurité de l'information* a été envoyée pour consultation au Comité des parents, au Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation et d'apprentissage (EHDA), à *Eastern Townships Association of Administrators*, à *Appalachian Teachers' Association*, au Syndicat des Professionnelles et Professionnels de l'Éducation de l'Estrie et à *Townships Regional Union of Support Staff*;

ATTENDU que tous les commentaires reçus ont été pris en considération;

ATTENDU que le Comité de direction et le Comité de gestion ont accepté la version finale de la *politique en matière de sécurité de l'information*;

ATTENDU que la version finale de la *politique en matière de sécurité de l'information* a été présentée au Comité de gouvernance et d'éthique;

ATTENDU que le Comité de gouvernance et d'éthique recommande son adoption au Conseil des commissaires;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire M. E. Kirby que la *politique en matière de sécurité de l'information* soit adoptée.

Adoptée à l'unanimité

10.4.2 Résolution N° CSET 23-04-76
Programme d'étudiants étrangers – Frais d'agent

ATTENDU que la mission du programme d'étudiants étrangers (ci-après le « programme ») de la Commission scolaire Eastern Townships (CSET) est de promouvoir les occasions d'élargir notre compréhension des réalités multiculturelles, favorisant ainsi le développement des citoyens du monde;

ATTENDU qu'une partie du mandat du Programme d'étudiants étrangers consiste à accroître la population étudiante dans les écoles et dans les centres de la CSET;

ATTENDU qu'afin de limiter son risque financier et d'assurer le succès de son programme, la CSET travaille avec des agents et des agences qui offrent du soutien aux deux parties dans le recrutement des élèves et l'élimination des barrières culturelles et linguistiques;

ATTENDU que la CSET respecte les cadres réglementaires, établis par Immigration Canada, le ministère de l'Immigration, Francisation et Intégration (Québec), et par les lignes directrices de l'Association canadienne des écoles publiques, un organisme sans but lucratif composé de 108 districts financés par l'État et l'Éducation Internationale, une coopérative sans but lucratif financée par le ministère de l'Éducation du Québec (MEQ);

ATTENDU que la CSET ne peut pas, sur une base annuelle, prédire un nombre exact d'étudiants étrangers recrutés dans son programme ni prévoir par quelle agence ils seront recrutés;

ATTENDU que sur la base des résultats, un accord contractuel prévoit un pourcentage des frais de scolarité à payer aux agents;

ATTENDU que le pourcentage pour les programmes du secteur des jeunes et pour les programmes du secteur pour adultes est dicté par le marché mondial pour les programmes d'étudiants étrangers;

ATTENDU que les honoraires d'agent ou d'agence pour le recrutement d'étudiants étrangers sont payés sur présentation de factures suivant le décompte officiel des étudiants et selon la pratique commerciale habituelle;

ATTENDU qu'en 2021-2022, la CSET a été facturée pour un montant de 60 998,00 \$;

ATTENDU qu'en 2022-2023, nous prévoyons des frais d'agence pour un montant total de 73 254,50 \$;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire M. E. Kirby que la CSET peut payer les frais décrits aux agences; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, la directrice des technologies d'enseignement et des services pédagogiques peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

10.4.3 Résolution N° CSET 23-04-77**Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) – Postes informatiques**

ATTENDU que le Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) a été créé le 1^{er} septembre 2020;

ATTENDU que le CAG a pour mission d'acquérir des biens et services de qualité, au bon moment, au bon prix au bénéfice des organismes publics;

ATTENDU que les organismes publics devront acquérir du CAG exclusivement sauf exception acceptée de leur part;

ATTENDU que le CAG a lancé un nouvel appel d'offres pour l'acquisition de postes informatiques tels que des Chromebooks et des ordinateurs portables ;

ATTENDU que la Commission Eastern Townships (CSET) juge avantageux de bénéficier de ce mandat;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Holliday de se joindre au CAG pour le mandat mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, la directrice de technologies d'enseignement et services pédagogiques peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

La date de la prochaine réunion du comité consultatif est prévue pour le 6 juin 2023.

10.5 Comité consultatif de communications

La présidente du comité consultatif de communications, H. Turgeon a mentionné que la date de la prochaine réunion est prévue pour le 2 mai 2023.

10.6 Comité consultatif des ressources humaines

La présidente du comité consultatif des ressources humaines, C. Beaubien a présenté la résolution suivante :

10.6.1 Résolution No CSET 23-04-78**Calendrier scolaire secteur des jeunes 2023-2024**

ATTENDU que conformément à l'article 8-5.02 de la convention locale, la Commission scolaire Eastern Townships a consulté l'Association des enseignants des Appalaches dans l'élaboration du calendrier scolaire 2023-2024 pour le secteur des jeunes;

ATTENDU que conformément au paragraphe 193 (7) de la Loi sur l'instruction publique, le Comité des parents a été consulté le 8 mars 2023 sur le calendrier scolaire proposé pour le secteur jeunes pour l'année scolaire 2023-2024;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire C. Beaubien que la Commission scolaire Eastern Townships approuve le calendrier scolaire proposé pour l'année 2023-2024 pour le secteur jeunes.

Deux commissaires ont demandé un vote sur cette résolution. À main levée, les résultats sont les suivants :

11 en faveur

2 opposés

reporté **sur division**

La commissaire C. Beaubien a expliqué que lors de la dernière réunion consultative des RH, la nouvelle directrice des ressources humaines, C. Dufresne a profité de l'occasion pour souligner le départ à la retraite de M. Seline, présidente de Appalachian Teachers' Association (ATA) et l'a remerciée pour sa collaboration et ses connaissances au fil des ans.

La date de la prochaine réunion du comité consultatif des ressources humaines est **à déterminer**.

10.7 Comité consultatif de transport

Le président du comité consultatif de transport, le commissaire G. Holliday a mentionné ce qui suit :

La pénurie de chauffeurs d'autobus demeure un problème pressant et des tentatives d'embauche sont en cours. Le président a également noté que des discussions ont eu lieu sur le l'échéancier du plan d'électrification et les préoccupations liées à la livraison des autobs ainsi qu'à l'installation des bornes de recharges. Les autobus sont maintenant censés être disponibles en octobre. Les coûts et le soutien du ministère en matière de financement ont également fait l'objet de discussions.

La date de la prochaine réunion est **à déterminer**.

10.8 Comité consultatif de l'éducation spécialisée (SEAC)

La présidente de SEAC, E. McKnight a mentionné ce qui suit :

Le SEAC s'est réuni le 12 avril 2023 et il reste encore deux réunions cette année, la prochaine étant le 10 mai 2023 et la dernière est prévue pour le 14 juin 2023. Ces réunions seront consacrées à l'élaboration de recommandations pour le rapport de fin d'année destiné au directeur général.

La date de la prochaine réunion prévue pour le 10 mai 2023

11. COMITÉ PARENTAL

Le commissaire qui représente les parents, D. Zigby a mentionné ce qui suit :

Le Comité parental a discuté de plusieurs sujets, dont l'allocation des ressources et le secteur de l'éducation des adultes. Plus précisément, il y a des préoccupations concernant le programme de cours sur la culture et la citoyenneté québécoise.

La date de la prochaine réunion est prévue pour 3 mai 2023.

12. COMITÉ CONSULTATIF DES ÉTUDIANTS

La commissaire qui représente le comité consultatif des étudiants, J. Humenuik a mentionné ce qui suit :

Le CSAC a récemment visité *Massey-Vanier High School (MVHS)* et *Campus Brome-Missisquoi (CBM)* et a eu l'occasion d'explorer et de discuter des parcours alternatifs. Le CSAC a également participé activement à l'élaboration du plan d'engagement pour la réussite 2023-2028 en fournissant des commentaires et de l'inspiration.

La date de la prochaine réunion est prévue pour le 11 mai 2023.

13. L'ACSAQ (QESBA)

Ce mois-ci, une annonce importante a été faite : le directeur général de l'Association des commissions scolaires anglophones du Québec, Russell Copeman, démissionne à la fin de l'année. Le comité de recherche a été formé pour trouver un remplacement.

Projet de loi 40 – il n'y a toujours pas de Nouvelles concernant la contestation des projets de loi 40 et 96. Ils en sont aux premières étapes de la procédure d'audition. La conférence de printemps aura lieu le mois prochain. Il s'agit d'une formation pour les commissaires et les administrateurs. Il a été décidé que l'année prochaine, la conférence serait organisée par la CSET. Les commissaires seront invités à siéger au sein d'un comité d'organisation chargé de la mise en œuvre de ce projet.

14. COMMENTAIRES ET QUESTIONS DES COMMISSAIRES

Commissaire F. MacGregor :

Massey-Vanier High School (MVHS)

- Merci à Jonathan pour son rapport sur le festival de musique à *MVHS*. J'y ai participé et l'événement a été très réussi. De plus, plusieurs d'entre vous connaissaient M. Hugh Auger; j'ai assisté à ses funérailles à Thetford Mines.

Commissaire M. E. Kirby :

Cookshire (CES) & Sawyerville (SAW) Elementary

- *Cookshire* et *Sawyerville Elementary* ont envoyé des chorales au festival *United in Music*; ils ont eu beaucoup de plaisir. Bravo aux enseignants et à tous ceux qui ont fait le déplacement.
- *Cookshire Elementary* a célébré la Journée de la Terre et a procédé à un grand nettoyage des rues et des terrains de l'école. À *Sawyerville Elementary*, toute l'école a passé l'après-midi à faire une grande marche pour la Journée de la Terre.

Pope Memorial Elementary School (PMES)

- *Pope Memorial* a organisé un concours de tir à l'érable. Le sirop d'érable a été offert par la communauté et les élèves se préparent à reprendre le jardin de l'école en mai pour favoriser les pollinisateurs indigènes.

Commissaire G. Barnett :

Lennoxville Elementary (LES) – Conseil d'établissement

- Le Comité de la bibliothèque a obtenu une subvention de Tillotson et pourra réaliser au moins une partie de ses projets de rénovation. L'école a organisé une cérémonie, rapportée dans *The Record*, pour célébrer le changement de nom de la bibliothèque en l'honneur de la bibliothécaire de longue date de l'école.
- La rénovation de la cuisine progresse bien.
- Les plans de rénovation du gymnase sont également bien avancés.
- Bien que le camp d'été ait lieu à Bishops en collaboration avec Sherbrooke, en raison d'un conflit d'une semaine à l'Université, les installations de LES seront louées.
- École Saint Antoine loue quatre salles de classe à LES et explore toutes les parties concernées la possibilité d'échanger le groupe de prématernelle contre un autre module.
- Les inscriptions actuelles au service de garde sont de 46 à temps plein et 16 sporadiques, soit 62 au total. En général, il y en a environ 100. Le financement des coûts des activités les élèves représente un défi.

Commissaire C. Beaubien :

Conseil d'établissement de Lennoxville Vocational Training Centre (LVTC)

- Le programme PAB (préposé aux bénéficiaires) a mis en place de nouveaux projets en partenariat avec des maisons de retraite, qui se déroulent bien. Cinq étudiants se sont inscrits au programme des aidants. D'autres partenariats possibles sont envisagés.
- Projet Femmes d'Aciers : promu par Melanie Thompson. Huit étudiants en ligne se sont inscrits (5 francophones et 3 anglophones). Ce projet est GRATUIT pour les femmes (il faut 8 participantes pour lancer le programme).
- Les programmes de comptabilité et de secrétariat fusionnent.
- Les étudiants du programme 2-4-U déménagement pour faciliter l'accès aux salles de classe.
- La limite de vitesse devant *Alexander Galt Regional High School (AGRHS)* est réduite à 50 km.

Commissaire T. Pezzi-Bilodeau :

Programme Femmes d'Acier : a reçu des informations au travail et a été heureux de les recevoir.

Commissaire M. Murray : Il est agréable de voir des efforts novateurs qui ont un impact. J'étais fière que la présentation vienne d'Eleanor O'Neil de la CSET, qui a fait une présentation sur la technologie, et qui a reçu beaucoup de compliments...elle a mentionné ChatGPT...elle a suggéré des façons dont il pourrait être utile (IA, etc.).

Commissaire S. Jersey :

Massey-Vanier High School (MVHS)

- Spectacle de danse Kaleidoscope : cet événement aura lieu jeudi et vendredi prochains à MVHS – il s'agit toujours d'un excellent spectacle de danse.

14. ÉVÉNEMENTS À VENIR

Aucun.

15. CORRESPONDANCE

Aucune.

16. PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Seline

Présidente de l'ATA :

Le Conseil des commissaires est-il au courant qu'il existait un comité pour le calendrier? Les réactions des enseignants ont été présentées lors des réunions, mais la CSET a exercé son droit de gestion pour imposer les 4 jours d'ateliers pédagogiques en novembre.

M. Murray

Président de la CSET :

Nous sommes tous conscients que le calendrier présente des avantages et des inconvénients. Il est regrettable que l'impression laisse soit que la commission scolaire a imposé ses prérogatives en matière de gestion. Quoi qu'il en soit, vous pouvez être sûrs que nous sommes conscients de l'apport de tous les partenaires. Nous allons de l'avant avec le calendrier que nous avons adopté ce soir parce que nous estimons qu'il s'agit du meilleur compromis possible dans le contexte actuel, compte tenu des objectifs du plan stratégique.

M. Seline

Présidente de l'ATA :

Les commissaires disposent-ils d'un compte de dépenses leur permettant de payer un dîner pour discuter de questions pédagogiques?

M. Murray

Président de la CSET :

Il n'y a pas de compte spécifié lorsqu'il s'agit des fonctions et des devoirs d'un commissaire. Dans certaines situations, par exemple lors d'un lunch-discussion, les frais peuvent être pris en charge.

C'est avec une certaine nostalgie que nous vous voyons partir vers le soleil couchant. Nous vous remercions pour tout ce que vous avez fait pour nous et vous souhaitons une excellente retraite.

17. GOUVERNANCE ET COMMUNICATION

Aucune.

18. AJOURNEMENT

Tous les sujets ayant été épuisés, le commissaire R. Gagnon recommande d'ajourner la réunion à 20h26.

Éric Campbell
Secrétaire général

Michael Murray
Président

EC/gm

25.04.2023