

## COMMISSION SCOLAIRE EASTERN TOWNSHIPS

### CONSEIL DES COMMISSAIRES

MARDI, LE 23 MAI 2023 – 19H  
SALLE DE CONFÉRENCE DE LA CSET  
340, RUE SAINT-JEAN-BOSCO  
MAGOG (QUÉBEC) J1X 1K9

### PROCÈS-VERBAL

*Améliorer la littératie et la numératie – Prévenir le décrochage scolaire*

COMMISSAIRES		COMMISSAIRES PARENTS	
Gordon Barnett	Z	<b>VACANT</b>	–
Claire Beaubien	Z	Helene Turgeon	Z
Shawn Jersey	Z	Daniel Zigby	Z
Richard Gagnon		Eliza McKnight	Z
Gary Holliday	Z	COMITÉ DES DIRECTEURS	
Joy Humenuik, <b>vice présidente</b>	Z	Éric Campbell – Secrétaire général	P
Mary-Ellen Kirby	Z	Kandy Mackey – Assistante directrice générale	Z
Frank MacGregor	Z	Michel Soucy – Directeur général	P
Richard Gosselin	Z	Caroline Dufresne – Directrice des ressources humaines	Z
Jonathan Murray	Z	Sophie Leduc – Directrice des services financiers	Z
Michael Murray, <b>président</b>	Z	Eva Lettner – Directrice de technologies d'enseignement et services pédagogiques	A
Tina Pezzi-Bilodeau	Z	Emmanuelle Gaudet – Directrice des services complémentaires	Z
	Z	Éric Plante – Directeur des ressources matérielles	Z

ZOOM (Z) – MEMBRES PRÉSENTS (P) – MEMBRES ABSENTS (A)

## **OBSERVATEURS**

Holly Bailey, Consultante en communications

### **1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Le président ouvre la séance à 19h01.

### **2. QUORUM ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**QUORUM A ÉTÉ ÉTABLI ET PROPOSÉ PAR** le commissaire F. MacGregor afin d'adopter l'ordre du jour du 23 mai 2023 tel que déposé avec l'ajout suivant :

7.4 Lennoxville Elementary School – Nomination au poste de direction.

Adoptée à l'unanimité

### **3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 25 AVRIL 2023**

**Résolution N° CSET 23-05-79**

**Approbation du procès-verbal de la réunion du conseil des commissaires qui a eu lieu le 25 avril 2023**

**ATTENDU** qu'une copie des minutes de la réunion du 25 avril 2023 a été remise à chacun des commissaires au moins six (6) heures avant l'ouverture de l'assemblée, le secrétaire général est dispensé d'en faire la lecture.

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire G. Holliday de dispenser le secrétaire général de la lecture des minutes et d'approuver les minutes de la réunion du 25 avril 2023, tel que déposées.

Adoptée à l'unanimité

### **4. PÉRIODE DE QUESTIONS**

A. Blampied

Présidente de l'ATA :

L'ATA va interroger les enseignants sur la violence dont ils sont témoins dans leurs écoles. Les commissaires souhaiteraient-ils voir les résultats (les trois volets de harcèlement : d'élève à élève, élève à l'enseignant/personnel, de personnel à personnel)?

M. Murray

Président de la CSET :

Oui, nous sommes très intéressés par l'accès aux résultats de votre enquête. Nous voulons toujours savoir ce qui se passe dans nos écoles à ce sujet. Nous vous remercions de votre attention.

## 5. RECONNAISSANCE DE L'EXCELLENCE

Le Président, M. Murray a invité les commissaires suivants de présenter le prix d'excellence du 23 mai 2023 :

**Ce mois-ci, le Conseil des commissaires et les cadres supérieurs de la Commission scolaire Eastern Townships aimeraient signaler ce qui suit :**

***Farnham Elementary offre un printemps de joie!***



**Commissaire J. Humenuik :** Lorsque les élèves et le personnel de *Farnham Elementary* ont entendu parler des graves besoins concernant l'eau de leur école « sœur » au Kenya, ils n'ont pas tardé à passer à l'action. L'école primaire de Sokoro, qui accueille plus de 600 élèves, a fait appel à ses amis de la CSET, car elle n'avait pas d'eau courante et n'avait pas les moyens d'acheter une pompe ou des réservoirs. Grâce aux fonds restants des collectes de l'année dernière, *Farnham Elementary* a offert de couvrir le coût de sa nouvelle pompe à eau, qui s'élève à 1 500 \$. Imaginez le nombre de sourires et de tasses rafraîchissantes que ce généreux don permettra d'obtenir. *Farnham Elementary*, vous changez des vies locales et lointaines!

## Un élève de *Alexander Galt* reçoit un coup de main!



**Commissaire M. E. Kirby :** Mateo Jarquin, élève de 10<sup>e</sup> année de GALT, est en mouvement avec son invention d'une main robotisée! Sa création lui a déjà valu de nombreuses distinctions et d'autres opportunités se profilent à l'horizon. Ayant présenté son projet intitulé « Besoin d'un coup de main avec ça »! au concours provincial de Technoscience en avril, il a obtenu une médaille de bronze dans la catégorie « Jeune innovateur » et a été l'un des 10 élèves choisis pour participer au concours national. Cet événement pancanadien, à savoir l'Expo-sciences pancanadienne (ESPC), s'est tenu à Edmonton au début du mois. Au moment de la rédaction de cette Reconnaissance d'excellence, les résultats n'avaient pas encore été rendus publics... voir le lien ci-dessous pour les résultats! Nous félicitons Mateo pour son ingéniosité et lui souhaitons beaucoup de succès avec ses inventions innovantes!

Les résultats définitifs seront affichés ici : <https://youthscience.ca/science-fairs/cwsf/edmonton-2023/>

En attendant, il faut le voir pour le croire, regardez ce qui a été fait pour fabriquer cette main robotisée!  
<https://youtu.be/xfW-r8qHRyl>

## **6. AFFAIRE DÉCOULANT DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE**

Aucune affaire découlant de la réunion précédente.

## **7. AFFAIRES NOUVELLES**

La présidente des élections, S. G. Tremblay a demandé au nouveau commissaire élu, R. Gosselin, de prêter serment.

### **7.1 Serment d'Office (Oath of Office)**

Je, RICHARD GOSSELIN, ayant été nommé commissaire pour le quartier 4 de la Commission scolaire Eastern Townships, jure de m'acquitter fidèlement de mes fonctions de mon poste au meilleur de mon jugement et de mes capacités.

\_\_\_\_\_  
Signature du commissaire

Assermenté devant moi, le soussigné, ce \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ 2023 à Magog, Québec.

\_\_\_\_\_  
Eric Campbell, secrétaire général

Le commissaire R. Gosselin a été assermenté. Le formulaire sera renvoyé au secrétaire général pour signature.

Les deux résolutions suivantes ont été présentées et expliquées par le secrétaire général, É. Campbell :

### **7.2 Résolution N° CSET 23-05-80** **Cédule des réunions du conseil des commissaires – 2023-2023**

22 août 2023  
26 septembre 2023  
24 octobre 2023  
28 novembre 2023  
23 janvier 2024  
27 février 2024  
26 mars 2024  
23 avril 2024  
28 mai 2024  
25 juin 2024

**IL A ÉTÉ PROPOSÉ PAR** le commissaire D. Zigby d'adopter la cédule des réunions du conseil des commissaires pour 2023-2024.

Adoptée à l'unanimité

### **7.3 Résolution N° CSET 23-05-81**

#### **Projet de division du territoire de la Commission scolaire Eastern Townships en circonscriptions électorales**

**IL EST PROPOSÉ PAR** la commissaire M. E. Kirby d'approuver le projet de division du territoire de la Commission scolaire Eastern Townships en 11 circonscriptions électorales tel qu'il a été déposé et qu'il soit soumis à la procédure de consultation publique suivant les dispositions de la Loi sur les élections scolaires (L.R.Q., c. E-2.3).

Un commissaire a signalé une correction mineure à apporter (changement dans le secteur 9 de « Ville d'Asbestos » à « Val-des-Sources »). Une brève discussion a également eu lieu sur la procédure à suivre en cas de contestation d'un secteur. Les commissaires ont aussi demandé s'il serait possible de consulter les listes électorales même si aucune élection n'est organisée.

La directrice générale adjointe, K. Soucy a présenté la résolution suivante à titre d'information seulement. Cette résolution sera adoptée au Conseil des commissaires de ce soir. Deux commissaires ont eu l'occasion de rencontrer et d'interviewer la candidate et de partager leur expérience.

Adoptée à l'unanimité

La résolution suivante a été présentée par le directeur général, M. Soucy :

### **7.4 Résolution N° CSET 23-05-82**

#### **Lennoxville Elementary School – Nomination au poste de direction**

**ATTENDU** que le poste de direction à *Lennoxville Elementary School* deviendra vacant avec la retraite de M<sup>me</sup> Dawn Irving, à compter du 30 juin 2023;

**ATTENDU** que la direction générale recommande à l'unanimité cette personne au conseil des commissaires;

**ATTENDU** qu'un sous-comité du conseil des commissaires a été formé pour rencontrer la candidate afin de partager son appréciation du candidat à l'exécutif du conseil des commissaires;

**ATTENDU** que la candidate retenue possède les qualifications et l'expérience répondant aux critères définis par la direction générale;

**ATTENDU** que la candidate retenue fera l'objet d'une période probatoire d'un an et sera soumise à un processus d'évaluation de rendement;

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire G. Barnett que le conseil des commissaires nomme M<sup>me</sup> Tara McCully, au poste de direction à *Lennoxville Elementary School* à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2023.

Adoptée à l'unanimité

## 8. RAPPORTS

### 8.1 Rapport du directeur général

Le directeur général, M. Soucy n'avait rien de nouveau à signaler.

### 8.2 Rapport du président

Le président du conseil des commissaires, M. Murray n'avait rien de nouveau à signaler.

## 9. RAPPORTS DU COMITÉ CONSULTATIF

### 9.1 Comité exécutif

Le président du comité exécutif, le commissaire M. Murray a présenté les sujets qui ont été discutés à la réunion du comité exécutif de ce soir :

- Le comité a reçu un rapport du sous-comité chargé de la nomination au poste de direction de *Lennoxville Elementary School (LES)* et a également traité d'autres questions courantes.

### 9.2 Comité de gouvernance et d'éthique

Le président du comité de gouvernance et d'éthique, le commissaire D. Zigby a mentionné que la date de la prochaine réunion est **à déterminer**.

### 9.3 Comité consultatif de vérification (audit)

La présidente du comité consultatif de vérification, J. Humenuik a présenté les résolutions suivantes :

#### 9.3.1 Finances :

##### 9.3.1.1 Résolution N° CSET 23-05-83

##### Objectifs et principes régissant l'affectation des ressources en vertu de l'article 275 de la loi sur l'instruction publique (LIP) et affectation des excédents de l'article 193.4 – Année budgétaire 2023-2022

**ATTENDU** que l'article 275 de LIP stipule qu'après consultation avec les conseils d'administration et le comité des parents, et tenant compte des recommandations du comité de répartition des ressources en vertu du quatrième paragraphe de l'alinéa de l'article 193.3, la commission scolaire doit établir des objectifs et principes régissant l'attribution des subventions, les recettes des taxes scolaires et ses autres revenus;

**ATTENDU** qu'en vertu de l'article 193.4. LIP, le comité d'affectation des ressources doit faire une recommandation annuelle au Conseil des commissaires concernant l'affectation des surplus des établissements d'enseignement de la commission scolaire conformément à l'article 96.24 LIP;

**ATTENDU** que conformément à l'article 193.3. LIP, le comité d'affectation des ressources a mis en place un processus de consultation en vue d'établir des objectifs et principes régissant la répartition annuelle des recettes conformément à l'article 275, de déterminer la répartition de ces revenus conformément à l'article 275.1, notamment en établissant les critères à utiliser afin de déterminer les montants alloués, et de déterminer la façon dont les services aux étudiants seront distribués conformément à l'article 261;

**ATTENDU** que conformément à l'article 193(9) LIP, le comité central des parents a été consulté sur les objectifs et les principes régissant l'attribution des subventions, les recettes des taxes scolaires et autres revenus entre les établissements d'enseignement ainsi que les critères y afférents, et les objectifs, les principes et les critères utilisés pour déterminer le montant à retenir par la commission scolaire pour ses besoins et ceux de ses comités;

**IL EST PROPOSÉ PAR** la commissaire J. Humenuik que le Conseil des commissaires approuve les objectifs et les principes régissant l'attribution des subventions, les recettes de taxes scolaires et autres revenus, ainsi que d'autres objectifs, principes et les critères utilisés pour déterminer le montant à retenir par la commission scolaire pour ses besoins et ceux de ses comités relativement en ce qui concerne le budget de la commission scolaire pour l'année scolaire 2023-2023;

**IL EST DE PLUS PROPOSÉ** d'accepter que l'excédent des écoles ou des centres soit limité au plus élevé des montants suivants : 10 000 \$ ou 5 % du budget opérationnel, à l'exclusion des subventions décentralisées. Jusqu'à ce que les surplus des écoles ou des centres se situent à l'échelle prédéterminée, une école ou un centre ne peut augmenter son excédent et doit en fait réduire le montant de son excédent à l'échelle prédéterminée (10 000 \$ ou 5 % de son budget initial, à l'exclusion des subventions décentralisées). Les déficits doivent être remboursés à un maximum de 2 % à 5 % par année du budget opérationnel à l'exclusion des subventions décentralisées pour l'année scolaire 2023-2024. Exceptionnellement, parce que le financement du secteur des adultes est basé sur les ETP d'il y a deux ans, le Centre ETAGE peut conserver un excédent cumulé maximum de 600 000 \$. Tout déficit cumulé du Centre ETAGE sera traité de la même manière que les écoles et les centres professionnels.

Adoptée à l'unanimité

### **9.3.2 Ressources matérielles :**

#### **9.3.2.1 Résolution N° CSET 23-05-84**

#### **Richmond Regional High School – Remplacement du système de chauffage et rénovation**

**ATTENDU** que la présente résolution vise à combiner toutes les résolutions antérieures concernant ce projet : 20-06-105, 21 02-64 et 22-10-22 et à corriger les montants;

**ATTENDU** que le Ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 1 673 374 \$ pour le projet 19-024-MDB-40 mentionné ci-haut, sous le programme RDE – Résorption du déficit d'entretien 2019-2020 Mesure : 50622;

**ATTENDU** que le Ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 371 861 \$ pour le projet 19-024-MDB-41 mentionné ci-haut sous le programme RDE – Résorption du déficit d'entretien 2019-2020 Mesure : 50622;

**ATTENDU** que le Ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 434 287 \$ pour le projet 18-024-MDB-24 mentionné ci-haut sous le programme MDB – Maintien des bâtiments 2018-2029 Mesure : 50626;

**ATTENDU** que le Ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 100 000 \$ pour le projet 17-003-MDB-14 mentionné ci-haut, sous le programme MDB – Maintien des bâtiments 2017-2018 Mesure : 50621;

**ATTENDU** que le Ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 225 000 \$ pour le projet 17-008-MDB-16 mentionné ci-haut, sous le programme MDB – Maintien des bâtiments 2017-2018 Mesure : 50621;

**ATTENDU** que les projets 17-033-MDB-14 et 17-008-MDB-16 ont été réalisés dans le cadre du projet de ventilation;

**ATTENDU** que les fonds pour les projets 17-033-MDB-14 et 17-008-MDB-16 seront ensuite prélevés pour le projet mentionné ci-haut;

**ATTENDU** que sept (7) compagnies ont récupéré les spécifications du projet à la suite d'une invitation publique de présenter une soumission pour le projet;

**ATTENDU** que quatre (4) soumissions ont été reçues par la Commission scolaire Eastern Townships pour la date et l'heure indiquées;

**ATTENDU** que la plus basse soumission au montant de 2 631 833 \$ (excluant les taxes) a été reçue de la compagnie *Construction Alain Morin Inc.*;

**ATTENDU** qu'une subvention de rendement de 882 033 \$ a été acceptée par *Transition Énergétique Québec (TEQ)* et sera mise à la disposition de la CSET à la fin du projet;

**ATTENDU** qu'après avoir pris connaissance des soumissions, la firme professionnelle assignée *Un à Un Architecture* a recommandé la compagnie *Construction Alain Morin Inc.* le plus bas soumissionnaire en conformité, pour faire le travail au montant de 3 373 174 \$, incluant les taxes et les honoraires professionnels;

**ATTENDU** que le montant de 349 481 \$ est nécessaire pour couvrir toutes les modifications demandées, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels (incluant les taxes) et que le montant final s'élève à 3 722 655 \$;

**ATTENDU** que tous les fonds supplémentaires nécessaires à la réalisation du projet seront prélevés du programme MDB – Maintien des Bâtiments 2019-20 Mesure : 50621;

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire G. Holliday de procéder avec les travaux mentionnés ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

### **9.3.2.2 Résolution N° CSET 23-05-85**

#### **Waterloo Elementary School – Amélioration du réseau électrique**

**ATTENDU** que le Ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 92 965 \$ pour le projet mentionné ci-haut, sous le programme MDB - Maintien des bâtiments 2020-2021 Mesure : 50621;

**ATTENDU** que trois (3) compagnies ont récupéré les spécifications du projet après une invitation publique de présenter une soumission pour le projet mentionné;

**ATTENDU** que trois (3) soumissions ont été reçues à la Commission scolaire Eastern Townships pour la date et l'heure indiquées;

**ATTENDU** que la plus basse soumission au montant de 67 217 \$ (excluant les taxes) a été reçue de la compagnie *Damélec Inc.*;

**ATTENDU** qu'après avoir pris connaissance des soumissions, la firme professionnelle assignée *IME Experts Conseil Inc.* a recommandé la compagnie *Damélec Inc.* le plus bas soumissionnaire en conformité pour faire le travail pour un montant de 95 416 \$, incluant les taxes et les honoraires professionnels;

**ATTENDU** que tous les fonds supplémentaires nécessaires à la réalisation du projet seront prélevés du programme MDB - Maintien des bâtiments 2022-23;

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire R. Gosselin de procéder avec les travaux pour le projet mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

### **9.3.2.3 Résolution N° CSET 23-05-86**

#### **Sawyerville Elementary School – Rénovation de la structure des murs de salles de bains et de la cafeteria**

**ATTENDU** que le Ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 371 861 \$ pour le projet 21-016-MDB-08 mentionné ci-haut, sous le programme MDB - Maintien des bâtiments 2021-22 Mesure : 50621;

**ATTENDU** que le Ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 464 826 \$ pour le projet 21-016-MDB-09 mentionné ci-haut, sous le programme MDB - Maintien des bâtiments 2021-22 Mesure : 50621;

**ATTENDU** que cinq (5) compagnies ont récupéré les spécifications du projet après une invitation publique de présenter une soumission pour le projet mentionné;

**ATTENDU** qu'une (1) soumission a été reçue à la Commission scolaire Eastern Townships pour la date et l'heure indiquées;

**ATTENDU** que la plus basse soumission au montant de 459 700 \$ (excluant les taxes) a été reçue de la compagnie *Construction Turco Inc.*;

**ATTENDU** qu'après avoir pris connaissance de la soumission, la firme professionnelle assignée *Archi Tech Design Inc.* a recommandé la compagnie *Construction Turco Inc.* le plus bas soumissionnaire en conformité pour faire le travail pour un montant de 576 589 \$, incluant les taxes et les honoraires professionnels;

**IL EST PROPOSÉ PAR** la commissaire M. E. Kirby de procéder aux travaux pour le projet mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

#### **9.3.2.4 Résolution N° CSET 23-05-87**

##### **Édifice Marguerite Knapp – Bornes de recharge pour autobus scolaires**

**ATTENDU** que le Ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 1 917 933 \$ pour le projet mentionné ci-haut, sous le programme *Autobus scolaires des règles budgétaires pour les investissements pour les années 2021-2022 à 2023-2024* Mesure : 50540;

**ATTENDU** que le MEQ exige que notre flotte d'autobus soit électrique;

**ATTENDU** que le terrain de l'édifice Marguerite Knapp bénéficierait de l'installation de quatorze (14) bornes de recharge compte tenu de la proximité du garage d'autobus actuel;

**ATTENDU** qu'après avoir examiné les plans, les firmes professionnelles *St-Georges Structure & Civil*, *IME Experts-Conseils Inc.*, *Ecce Terra arpenteurs-géomètres* et *Solmatech* ont exigé 65 145 \$ pour l'amélioration du site;

**ATTENDU** qu'en raison des contraintes liées au délai de mise en œuvre du projet ci-haut, cette résolution doit être présentée sur une base budgétaire au montant de 1 917 933 \$;

**ATTENDU** que le contrat sera attribué dès que les résultats de l'appel d'offres seront connus;

**ATTENDU** que le contrat sera accordé en respect avec l'autorisation du MEQ pour ce projet (contrat, honoraires professionnels et taxes incluses) et la politique d'achat de la Commission scolaire Eastern Townships et les exigences gouvernementales (lois, politiques, règles, etc.);

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire G. Barnett de procéder avec les travaux pour le projet mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

#### **9.3.2.5 Résolution N° CSET 23-05-88**

##### **Butler Elementary School – Réfection du stationnement et du débarcadère**

**ATTENDU** que le Ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 781 837 \$ pour le projet mentionné ci-haut, sous le programme MDB - Maintien des bâtiments 2021-2022 Mesure : 50621;

**ATTENDU** que cinq (5) compagnies ont récupéré les spécifications du projet après une invitation publique de présenter une soumission pour le projet mentionné;

**ATTENDU** que trois (3) soumissions ont été reçues à la Commission scolaire Eastern Townships pour la date et l'heure indiquées;

**ATTENDU** que la plus basse soumission au montant de 839 090 \$ (excluant les taxes) a été reçue de la compagnie *Huard Excavation Inc.*;

**ATTENDU** qu'après avoir pris connaissance de la soumission, la firme professionnelle assignée *St. Georges Structures et Civil* a recommandé la compagnie *Huard Excavation Inc.* le plus bas soumissionnaire en conformité pour faire le travail pour un montant de 1 060 058 \$, incluant les taxes et les honoraires professionnels;

**ATTENDU** que tous les fonds supplémentaires nécessaires à la réalisation du projet seront prélevés du programme MDB – Maintien des bâtiments 2021-22 Mesure : 50621;

**IL EST PROPOSÉ PAR** la commissaire J. Humenuik de procéder avec les travaux pour le projet mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

La date de la prochaine réunion du comité consultatif de vérification est prévue pour le 20 juin 2023.

#### **9.4 Comité consultatif des services éducatifs**

L'assistante directrice générale, K. Mackey a présenté la résolution suivante :

##### **9.4.1 Résolution N° CSET 23-05-89**

##### **Contrat de service pour le développement professionnel en mathématiques**

**ATTENDU** qu'en partenariat avec *Leadership Committee for English Education in Québec (LCEEQ)*, la Commission scolaire Eastern Townships (CSET) a fait la promotion du

perfectionnement professionnel en mathématiques au cours des neuf dernières années, sous la direction de l'équipe Math A.D.N.;

**ATTENDU** que le perfectionnement professionnel offert favorise l'engagement intellectuel des élèves par un changement dans les pratiques d'enseignement pour tenir compte de l'apprentissage conceptuel;

**ATTENDU** que les enseignant(e)s de chacune des neuf commissions scolaires anglophones ont été invités à participer à ce perfectionnement professionnel dans le cadre d'un engagement de trois ans envers l'Institut d'apprentissage estival en mathématiques (*Math Summer Learning Institute*);

**ATTENDU** que la participation à l'Institut d'apprentissage estival en mathématiques n'était offerte qu'à un nombre restreint de participants au cours du mois d'août;

**ATTENDU** que seules les écoles primaires ont été ciblées au cours des premières années dans l'offre de perfectionnement professionnel;

**ATTENDU** que la CSET souhaite s'assurer que ses enseignants de mathématiques du secondaire soient exposés à cette formation pour assurer la continuité dans les pratiques d'enseignement et une augmentation des taux de réussite des élèves;

**ATTENDU** que nos enseignant(e)s du secondaire profiteraient de l'expertise de Dr Fashid Safi et de Dr George J. Roy pour donner du sens aux mathématiques dans l'enseignement et créer des visions communes de l'enseignement en classe qui favorisent la réussite des élèves;

**ATTENDU** que le Dr Fashid Safi et le Dr George J. Roy ont été approchés pour appuyer un plan de perfectionnement professionnel sur huit jours pour la CSET pour un coût total de 47 500 \$ US, y compris les frais de déplacement;

**IL EST PROPOSÉ PAR** la commissaire M. E. Kirby d'autoriser le directeur général à signer un contrat de projet avec Dr Fashid Safi au montant de 47 500 \$ US pour l'année scolaire 2023-2024, effectif maintenant;

**IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, la directrice de technologies d'enseignement et services pédagogique peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

La présidente, M. E. Kirby a précisé que la date de la prochaine réunion du comité consultatif est prévue pour le 6 juin 2023.

## **9.5 Comité consultatif de communications**

La présidente du comité consultatif de communications, H. Turgeon a mentionné que la date de la prochaine réunion est **à déterminer**.

### **9.6 Comité consultatif des ressources humaines**

La présidente du comité consultatif des ressources humaines, C. Beaubien a mentionné que la date de la prochaine réunion est **à déterminer**.

### **9.7 Comité consultatif de transport**

Le président du comité consultatif de transport, le commissaire G. Holliday a discuté de la grève en cours avec Autobus Yamaska ainsi que des préoccupations des parents. Le président, M. Murray a noté que la CSET ne joue aucun rôle actif dans les négociations.

La date de la prochaine réunion du comité consultatif de transport **à déterminer**.

### **9.8 Comité consultatif de l'éducation spécialisée (SEAC)**

La présidente de SEAC, E. McKnight a mentionné ce qui suit :

- La dernière réunion de SEAC était le 10 mai 2023 – l'assistante directrice générale, K. Mackey était invitée à présenter le plan « Engagement pour la réussite »;
- SEAC a réfléchi à des idées d'ateliers pour les parents pour 2023-2024;
- Les recommandations au directeur général ont été finalisées et seront présentées lors de la prochaine ainsi que la dernière réunion de l'année.

La date de la prochaine réunion est prévue pour le 14 juin 2023.

## **10. COMITÉ PARENTAL**

Le commissaire qui représente les parents, D. Zigby a mentionné ce qui suit :

- Le comité s'est réuni le 3 mai 2023 pour une annonce spéciale : la démission d'un parent commissaire en raison de son élection en tant que commissaire officiel pour le quartier 4 - M. Richard Gosselin;
- La prochaine réunion du comité des parents élira un nouveau représentant des parents;
- Le comité a également reçu une présentation par le département des ressources matérielles décrivant leur projet d'investissement.

La date de la prochaine réunion du comité des parents est prévue pour 7 juin 2023.

## **11. COMITÉ CONSULTATIF DES ÉTUDIANTS**

Le commissaire J. Humenuik, qui représente le comité consultatif des étudiants a mentionné ce qui suit :

La dernière réunion du comité consultatif des étudiants s'est tenue le 11 mai 2023, au cours de laquelle les membres ont discuté du recrutement pour l'année prochaine, des thèmes et de la structure des réunions de 2024 (réunions mixtes en personne/virtuelles), des entretiens avec le CJMQ ainsi que de la prochaine réunion du 19 juin 2023 avec les commissaires..

Les commissaires ont été encouragés à envoyer leurs questions à J. Humenuik à l'avance afin que les étudiants puissent venir préparés.

La prochaine réunion du comité consultatif des étudiants est prévue pour 2023 (date à déterminer).

## 12. L'ACSAQ (QESBA)

Le juge Lussier rendra un jugement sur la contestation du projet de loi 40 avant la fin du mois de juin 2023. La CSET attend depuis plus de 2 à 3 ans, selon la façon dont vous comptez le début du processus. Il est probable que nous devons faire appel si certaines parties du jugement sont jugées inacceptables; il en va de même pour le gouvernement. Nous contestons également devant les tribunaux le projet de loi 21 (projet de loi sur la laïcité), mais nous ne pouvons pas le défendre en vertu de la Charte canadienne des droits et libertés. Les droits des minorités linguistiques sont protégés par la charte. *Power Law* (cabinet d'avocats) travaille à la définition de la gestion et du contrôle. Les efforts du CAC pour contrôler totalement l'éducation devraient nous mettre en colère, selon eux. Il n'y a pas d'autre choix que de contester le projet de loi en raison de nombreuses violations.

En réponse au projet de loi 23, l'ACSAQ a indiqué à la province qu'elle n'aurait d'autre choix que de contester le projet de loi s'il était adopté dans sa forme actuelle. Le projet de loi permettrait au Québec d'exercer un plus grand contrôle sur les commissions scolaires, y compris la capacité d'embaucher et de licencier le directeur général, ce qui, selon M. Murray et l'ACSAQ, constitue une violation du droit des commissions scolaires anglophones à l'autonomie. La Cour suprême a défini la nomination d'un directeur général comme l'un des droits les plus fondamentaux d'un système éducatif minoritaire.

Lors du dernier recensement en 2021, la question de la langue et de l'orientation n'avait pas été posée auparavant. Il est étonnant de constater que la population anglaise du Québec a augmenté et que la communauté anglophone représente environ 15 % de la population totale. La population anglophone augmente, le gouvernement est obligé d'ouvrir des écoles là où le nombre d'élèves est suffisant, et le système anglophone doit décider où le nombre d'élèves est justifié. Nous avons maintenant accès au nombre d'élèves éligibles dans chaque bassin grâce au recensement.

Nous sommes encouragés à obtenir les données de recensement et à examiner où nous pourrions avoir besoin de promouvoir nos écoles et d'ouvrir de nouvelles écoles où les élèves sont sous-desservis. Nous avons la possibilité de faire évoluer le système dans l'autre sens.

Commissaire F. MacGregor – nous sommes encouragés à contester tout ce qui vient du gouvernement et qui porte atteinte à nos droits. Nous allons probablement passer beaucoup de temps devant les tribunaux à cause de tout cela.

La conférence de l'ACSAQ elle-même « Passer de la douleur collective à la guérison collective. Le pouvoir de la pratique réflexive » - 2 déclarations importantes : « Votre réponse au comportement d'un enfant est aussi importante que le comportement de l'enfant ». « Nous observons beaucoup nos élèves, mais rarement autant les nôtres ». J'ai trouvé ces déclarations poignantes.

Document à partager éventuellement par Noel Burke - comment ça se passe dans votre école?

Président M. Murray – a accepté d'accueillir la conférence de printemps 2024 à la CSET.

### 13. COMMENTAIRES ET QUESTIONS DES COMMISSAIRES

Commissaire G. Barnett :

#### **Eastern Townships General Adult Education (ETAGE)**

- Les étudiants disposent de quelques bureaux debout, ce qu'ils apprécient;
- Projet éducatif : Tous les groupes ont été consultés et ont donné leur avis sur la fusion. Ce retour d'information sera sollicité auprès des partenaires extérieurs;
- Examens : Les statistiques sont supérieures à celles de l'année dernière – Francisation (96), qui se développe rapidement par rapport à d'autres commissions;
- Les calendriers couvrent 224 jours, dont 7 jours pédagogiques et 3 jours pédagogiques flottants. Les calendriers de CBM diffèrent en raison de l'association de CBM avec le Centre de services Val-des-Cerfs et de la question du transport;
- Les étudiants en intégration sociale récoltent des fonds pour financer un voyage à Cuba;
- *ETAGE* se penche sur les compétences futures. La technologie évolue rapidement; Excel d'aujourd'hui est très différent des versions précédentes. *ETAGE* et les gestionnaires s'attendent à ce que les étudiants aient des compétences moindres, qu'ils soient de plus en plus en retard et qu'*ETAGE* s'efforce de combler le retard;
- Les élèves de l'école S3 n'ont pas vraiment maîtrisé le S1 et le S2, il y a un écart entre ce que les élèves sont et ce qu'ils devraient être, ce qui nécessite un soutien de plus en plus important. Les élèves disent qu'avec toutes les possibilités d'emploi, pourquoi l'éducation est-elle importante? Puisqu'ils n'en ont pas besoin pour travailler, cela change la nature des cours et les besoins des élèves.

#### **Distance Education** (Nombre d'élèves)

- Il y a présentement 226 étudiants de la CSET, 346 d'autres commissions scolaires, ce qui est en baisse par rapport à l'année dernière;
- Il y en a 32 dans l'étude à domicile;
- Femmes d'acier : 15 en SVI (*Social Vocational Instruction*).

**New Horizons (NH) et Campus Brome-Misissquoi (CBM)**

- Les étudiants de l'éducation des adultes du NH et du CBM enverront des équipes de football à un tournoi régional;
- NH a développé un partenariat avec Probox à Sherbrooke pour donner des cours de développement social aux adultes à risque. Cet organisme est similaire à Pleins Rayons;
- CBM organise une série d'ateliers dans les écoles primaires afin d'atteindre les adultes en difficulté qui recherchent d'autres services;
- La nature de la population étudiante est en train de changer. La clientèle est très différente et visible, les étudiants ont besoin d'un changement dans les services avec une plus grande attention portée au bien-être, aux pauses, etc.

**Conseil d'établissement de Lennoxville Elementary School (LES)**

- Il y a actuellement 329 élèves pour 18 groupes : 2 pour la prématernelle, 3 pour la maternelle, un niveau 1, un niveau 1-2 divisé, 2 pour les niveaux 2, 3 et 4 ainsi que 2 pour le niveau 6;
- L'éducation sexuelle a fait l'objet d'une présentation détaillée, abordant divers aspects : identité, relations, développement, bien-être, connaissances, stéréotypes, agressions, respect ainsi que d'autres aspects. Ce sujet est organisé en thèmes pour chaque niveau, par exemple 4 pour la 6<sup>e</sup> année, 2 pour la maternelle, etc.;
- Les listes de fournitures n'ont pas été modifiées en raison du recours collectif;
- Le nouveau programme Éthique, religion et culture n'est pas prêt.

Commissaire C. Beaubien :

**Lennoxville Vocational Training Centre (LVTC)**

- J'ai assisté à l'atelier sur le plan de réussite. Une approche très différente qui pourrait conduire à un changement positif tel qu'il est perçu par les différentes parties impliquées et à différents niveaux du personnel de notre commission scolaire. Dans les semaines à venir, j'assisterai à ceux des trois écoles primaires de ma circonscription.
- Une journée portes ouvertes a eu lieu le 18 mai 2023. C'était une visite assez différente, beaucoup d'enfants ont visité avec leurs parents. Chris a fait une

excellente présentation pour les programmes 24U ou les étudiants de la journée. Il a encouragé les étudiants à ne pas abandonner parce qu'ils n'avaient qu'une mission de cours (options : cours d'été, New Horizons, etc.).

#### **Jardin Sunnyside à Sunnyside Elementary**

- Nous avons été ravis de voir tout ce qui se passe à Sunnyside avec l'agrandissement de leur jardin. Un nouveau dôme géodésique sera construit avec une cuisine extérieure grâce à une subvention de 100 000 \$ accordée par l'honorable Marie-Claude Bibeau, députée de Compton-Stanstead et le ministre de l'Agriculture et de l'Agroalimentaire. Sunnyside est un projet qui lui tient à cœur.

Commissaire G. Holliday :

#### **Sunnyside Elementary School – Conférence printanière**

- La conférence printanière a été très intéressante. Atelier « Imaginer aujourd'hui les écoles de demain ». Le projet Sunnyside s'inscrit dans le cadre de l'idée de « laboratoire-école » du ministère pour les écoles. C'était merveilleux de voir ce qui se fait à Sunnyside. C'est exactement ce que nous encourageons dans nos écoles.
- Un autre site « Améliorer l'accessibilité dans nos écoles » dépasse les limites de l'esthétisme, mais il est préférable de garder les choses simples (pas comme une affiche) pour attirer l'attention des gens, ajoutez un code QR, etc.
- 3<sup>e</sup> atelier, « Améliorer la photographie sur votre iPhone », peut faire des miracles avec cela! Cela pourrait être bénéfique pour beaucoup de gens. J'ai également regardé ce qui avait fonctionné et ce qui n'avait pas fonctionné lors de la conférence, afin de prendre des notes pour la prochaine fois que la CSET organisera une conférence. L'orateur principal était de premier ordre; facile à comprendre, il est allé droit au but!

Commissaire M. E. Kirby :

J'ai assisté à la consultation sur le plan d'engagement pour la réussite dans une école de ma circonscription - félicitations à Kandy et à son équipe chargée de l'organisation et de la facilitation de ces consultations. L'idée a été très appréciée par le personnel et les parents présents.

**14. ÉVÉNEMENTS À VENIR**

Le président, M. Murray, a noté que les principaux événements à venir sont les diverses cérémonies de remise des diplômes qui se déroulent dans les écoles de la CSET.

**15. CORRESPONDANCE**

Aucune.

**16. PÉRIODE DE QUESTIONS**

La deuxième période de questions a été ouverte et clôturée sans volontaires.

**17. GOVERNANCE ET COMMUNICATION**

Aucune.

**18. AJOURNEMENT**

Tous les sujets ayant été épuisés, le commissaire R. Gagnon recommande d'ajourner la réunion à 20h16.

---

Éric Campbell  
Secrétaire général

---

Michael Murray  
Président

EC/gm  
23.05.2023