

COMMISSION SCOLAIRE EASTERN TOWNSHIPS

CONSEIL DES COMMISSAIRES

MARDI, LE 24 JANVIER 2023 – 19H
SALLE DE CONFÉRENCE DE LA CSET
340, RUE SAINT-JEAN-BOSCO
MAGOG (QUÉBEC) J1X 1K9

PROCÈS-VERBAL

Améliorer la littératie et la numératie – Prévenir le décrochage scolaire

COMMISSAIRES		COMMISSAIRES PARENTS	
Gordon Barnett	Z	Richard Gosselin	Z
Claire Beaubien	A	Helene Turgeon	Z
Shawn Jersey	A	Daniel Zigby	A
Richard Gagnon	A	Eliza McKnight	Z
Gary Holliday	Z	COMITÉ DES DIRECTEURS	
Joy Humenuik, vice présidente	Z	Éric Campbell – Secrétaire général	P
Mary-Ellen Kirby	Z	Kandy Mackey – Assistante directrice générale	Z
Frank MacGregor	Z	Michel Soucy – Directeur général	P
Alice McCrory	A	Caroline Dufresne – Directrice des ressources humaines	Z
Jonathan Murray	Z	Sophie Leduc – Directrice des services financiers	A
Michael Murray, président	Z	Eva Lettner – Directrice de technologies d'enseignement et services pédagogiques	Z
Tina Pezzi-Bilodeau	Z	Emmanuelle Gaudet – Directrice des services complémentaires	Z
	Z	Éric Plante – Directeur des ressources matérielles	Z

ZOOM (Z) – MEMBRES PRÉSENTS (P) – MEMBRES ABSENTS (A)

OBSERVATEURS

Holly Bailey, Consultante en communications

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Le président ouvre la séance à 19h.

2. QUORUM ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

QUORUM A ÉTÉ ÉTABLI ET PROPOSÉ PAR la commissaire H. Turgeon afin d'adopter l'ordre du jour du 24 janvier 2023 tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 22 NOVEMBRE 2022

Résolution N° CSET 23-01-45

Approbation du procès-verbal de la réunion du conseil des commissaires qui a eu lieu le 22 novembre 2022

ATTENDU qu'une copie des minutes de la réunion du 22 novembre 2022 a été remise à chacun des commissaires au moins six (6) heures avant l'ouverture de l'assemblée, le secrétaire général est dispensé d'en faire la lecture.

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire J. Humenuik de dispenser le secrétaire général de la lecture des minutes et d'approuver les minutes de la réunion du 22 novembre 2022, avec la correction suivante :

7.6.3 Comité consultatif de transport – cette phrase aurait dû se lire comme suit :

Le président des élections lance un appel à candidatures pour la présidence du comité consultatif de transport.

G. Holliday a accepté.

H. Turgeon a **déclinée**.

G. Holliday est élu président du comité consultatif de transport.

Adoptée à l'unanimité

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION EXTRAORDINAIRE DU 13 DÉCEMBRE 2022

Résolution N° CSET 23-01-46

Approbation du procès-verbal de la réunion extraordinaire du conseil des commissaires qui a eu lieu le 13 décembre 2022

ATTENDU qu'une copie des minutes de la réunion extraordinaire du 13 décembre 2022 a été remise à chacun des commissaires au moins six (6) heures avant l'ouverture de l'assemblée, le secrétaire général est dispensé d'en faire la lecture.

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire J. Humenuik de dispenser le secrétaire général de la lecture des minutes et d'approuver les minutes de la réunion extraordinaire du 13 décembre 2022, tel que déposées.

Adoptée à l'unanimité

5. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'a été posée.

6. RECONNAISSANCE DE L'EXCELLENCE

Le Président, M. Murray a invité les commissaires suivants à présenter le prix d'excellence du 24 janvier 2023 :

Ce mois-ci, le Conseil des commissaires et les cadres supérieurs de la Commission scolaire Eastern Townships aimeraient signaler ce qui suit :



Les élèves de *St-Francis* servent des délices!

Commissaire G. Holliday : Juste avant le congé des Fêtes, les élèves de *St-Francis Elementary School* étaient occupés à travailler comme des lutins dans l'atelier du père Noël pour soutenir la communauté. La classe de 3^e année de M^{me} Scoble s'est lancée dans une collecte de fonds et a décidé de faire bon usage des restes du matériel. Ils ont choisi de faire de merveilleux foulards en laines polaires à la main pour être distribués aux personnes dans le besoin dans la région. Les élèves de *St-Francis* vus ici, à savoir Shane, Kiera et Lexie avec leur enseignante, ont remis les foulards en personne à **Solidarité Richmond**. Les élèves étaient heureux de penser à tous les récipiendaires qui seraient beaucoup plus confortables au cours des

mois d'hiver. Chaque foulard portait un charme accompagné d'un message spécial comme « Paix » ou « Tu vas y arriver! » Un grand merci au CSC (Centre communautaire scolaire) de Richmond pour son aide à relier les groupes. Quel geste réfléchi et opportun pour la communauté – BRAVO à tous!



Les élèves de *Sherbrooke Elementary* en ondes!

Commissaire F. MacGregor : La période d'inscription officielle pour les nouveaux élèves à la CSET, nous étions si heureux de recruter le talent de deux jeunes élèves de *Sherbrooke Elementary School* pour participer. Dans le cadre de la campagne radio, Sarah Quirion, élève de 6^e année, et Tyler Young, élève de 5^e année, ont relevé le défi. En compagnie de leur directrice d'école, M^{me} Zahra, nous nous sommes rendus aux studios de Rouge FM à Sherbrooke pour enregistrer les annonces radiophoniques. Ces ambassadeurs de la CSET ont passé un merveilleux moment en visitant les studios, les cabines d'enregistrement et les salles de télévision après avoir pris leur temps au micro. Vous pouvez les écouter sur les ondes de Rouge FM et Énergie Estrie/Drummondville. Merci, Sarah et Tyler, d'avoir été si courageux et de représenter la CSET avec tant de flair...surtout en français – Félicitations!



Butler Elementary sur les toits!

Commissaire J. Humenuik : Lorsqu'on pense à l'esprit d'école, à la créativité et au travail d'équipe, on pense à *Butler Elementary*! Chaque année, le personnel conçoit une façon unique et joyeuse de participer au concert de Noël de l'école, et cette année a été un SUCCÈS! Alors, si vous n'avez pas encore eu la chance de voir la vidéo, asseyez-vous et préparez-vous à sourire! Une mention spéciale est accordée à M^{me} Blinn pour ses compétences en révision ainsi que sa contribution. Nous saluons l'équipe de l'école pour ses efforts de collaboration et son esprit amusant!

<https://www.youtube.com/watch?v=MdyhjXAq-HE>

7. AFFAIRE DÉCOULANT DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE

Il n'y a eu aucune affaire découlant de la réunion précédente.

8. AFFAIRES NOUVELLES

Le directeur général, M. Soucy a présenté les faits saillants du rapport annuel 2022-2023 :

8.1 Présentation des faits saillants du rapport annuel 2022-2023

M. Soucy a présenté un résumé du rapport annuel via partage d'écran. Un rappel a été fait pour mettre en contexte les chiffres et l'information dans l'optique de la pandémie, étant donné qu'il s'agissait de l'année 2021-2022. On a mis l'accent sur le dépassement du taux de diplomation et de qualification visé de 7 ans de la CSET, ainsi que sur l'augmentation des inscriptions et de l'expansion des services généraux d'éducation des adultes (ETAGE) ainsi que des programmes accélérés de formation professionnelle pour les professions en demande comme les soins infirmiers et de longues durées. D'importants projets de l'année ont été notés, dont la nouvelle école à Drummondville, l'acquisition d'une église à Farnham et le lancement de la phase 1 du projet écoénergétique.

La directrice de technologies d'enseignement et des services pédagogiques, E. Lettner a présenté les résultats du Plan d'engagement envers la réussite 2018-2022 (taux de diplomation et de qualification de 7 ans dépassé, maintenant à 77,5 %), ainsi que ses orientations et ses piliers.

On mentionne que le [rapport annuel 2021-2022](#) complet sera disponible peu après la réunion.

Le président, M. Murray a mentionné quelques corrections mineures à apporter à certaines données.

La commissaire H. Turgeon a confirmé avoir reçu le rapport, qui a été adopté à l'unanimité.

Le directeur général, M. Soucy a présenté la résolution suivante :

8.2 Résolution N° CSET 23-01-47

Lennoxville Vocational Training Centre – Achat de deux mannequins de simulation pour les soins préhospitaliers et les infirmiers et de l'équipement connexe

ATTENDU que le Ministère de l'Éducation du Québec (MEQ) offre un soutien sous forme de subventions aux centres qui offrent des formations intensives dans le secteur de la santé – Mesure 15198 Soutien à l'organisation de formations intensives dans des domaines jugés prioritaires;

ATTENDU que le *Lennoxville Vocational Training Centre (LVTC)* a reçu une subvention du MEQ de 47 000 \$ liée à la mesure 15198 ainsi qu'une autre subvention de 50 000 \$ liée à la mesure 15199 pour l'équipement connexe et la formation des enseignants qui soutiendront les élèves;

ATTENDU que les mannequins de simulation pour les soins préhospitaliers et infirmiers sont utilisés pour maintenir et développer les compétences de l'étudiant en soins de santé;

ATTENDU que le Cégep de Sherbrooke, l'Université de Sherbrooke, le Centre de formation professionnelle 24-juin et *LVTC* forment leurs étudiants dans le programme de soins de santé avec ces mannequins;

ATTENDU que ces mannequins ne peuvent être achetés que chez *Minogue Medical Inc.* à Montréal, au Québec;

ATTENDU que le montant total pour l'achat de ces mannequins et de l'équipement connexe s'élève à 68 660,77 \$ (taxes incluses);

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Barnett que le Conseil des commissaires approuve l'achat de deux (2) mannequins de simulation et d'autres dépenses connexes pour les soins préhospitaliers et infirmiers à *LVTC* auprès de *Minogue Medical Inc.*

Adoptée à l'unanimité

9. RAPPORTS

9.1 Rapport du directeur général

Le directeur général n'avait rien de nouveau à signaler.

9.2 Rapport du président

Le président du Conseil des commissaires, M. Murray n'avait rien de nouveau à signaler.

10. RAPPORTS DU COMITÉ CONSULTATIF

10.1 Comité exécutif

Le président du comité exécutif, commissaire M. Murray a présenté l'un des sujets qui a été discuté à la réunion du comité exécutif de ce soir :

- Présentation sur l'approche axée sur le soutien.

10.2 Comité de gouvernance et d'éthique

Le directeur général, M. Soucy a mentionné que la date de la prochaine réunion est prévue pour le 31 janvier 2023.

10.3 Comité consultatif de vérification (audit)

La présidente du comité consultatif de vérification, J. Humenuik a présenté les résolutions suivantes :

10.3.1 Finances :

10.3.1.1 Résolution N° CSET 23-11-48

Bureau administratif – Nomination des signataires autorisés

ATTENDU que les élections des commissions scolaires ont changé le nom des représentants autorisés à signer les documents bancaires au nom de la Commission scolaire Eastern Townships;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Holliday qu'à compter du 24 janvier 2023, seules les personnes énumérées ci-dessous soient autorisées à signer, au nom de la Commission scolaire Eastern Townships, tous les documents bancaires exigés par la Banque Nationale du Canada; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que la résolution précédente nommant les signataires autorisés soit annulée.

Président du Conseil des commissaires		Michael Murray
	ou	
Vice-présidente du Conseil des commissaires		Joy Humenuik
	et	
Directeur général		Michel Soucy
	ou	
Directrice des services financiers		Sophie Leduc

Adoptée à l'unanimité

10.3.1.2 Résolution N° CSET 23-11-49

Signataires autorisés pour les écoles et les centres

ATTENDU que la Commission scolaire Eastern Townships (CSET) a nommé la *Banque Nationale* pour fournir des services bancaires;

ATTENDU que l'offre acceptée reçue de la *Banque Nationale* comprend également les services bancaires pour les écoles et les centres de la CSET;

ATTENDU que la *Banque Nationale* exige les noms des représentants autorisés à signer les documents bancaires au nom des écoles et des centres de la CSET;

ATTENDU que les nouveaux directeurs principaux et secrétaires ont changé les noms des représentants à *Eastern Townships Adult General Education*;

ATTENDU que seules les personnes énumérées ci-dessous sont autorisées à signer pour leur école respective;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire J. Humenuik que les personnes suivantes soient autorisées à signer des documents bancaires au nom de leur centre :

Eastern Townships Adult General Education Steven Dunn
Courtney Nichols

Adoptée à l'unanimité

10.3.2 Ressources matérielles :

Aucune.

La date de la prochaine réunion du comité consultatif de vérification est prévue pour le 14 février 2023.

10.4 Comité consultatif des services éducatifs (ESAC)

La présidente du comité consultatif de l'éducation, M.E. Kirby a mentionné ce qui suit :

ESAC s'est réuni en novembre 2022, y compris une mise à jour du *Central Student Advisory Committee (CSAC)*, qui est maintenant un point permanent à l'ordre du jour du *ESAC* en raison de l'importance de la voix des étudiants. Au cours de la réunion, la directrice des Services complémentaires, E. Gaudet a présenté l'approche axée sur le développement fondé sur l'attachement, et les commissaires l'ont grandement appréciée.

N. Carrière, assistante-directrice des Services pédagogiques a fait une présentation sur le programme d'encadrement et de mentorat pour les enseignants et E. Lettner, directrice de technologies d'enseignement et des services pédagogiques a revu une politique proposée sur la sécurité de l'information.

La date de la prochaine réunion du *ESAC* est prévue pour le 7 février 2023.

10.5 Comité consultatif de communications

La présidente du comité consultatif de communications, H. Turgeon a mentionné les sujets discutés à la réunion du 13 décembre 2022 :

- Ateliers du conseil d'établissement – rétroaction;
- Portes ouvertes – mise à jour et rétroaction;
- Demandes d'admissibilité aux données pour l'année scolaire 2022-2023;
- Plan de communication – inscription.

La prochaine réunion est prévue pour le 21 mars 2023.

10.6 Comité consultatif des ressources humaines

La vice-présidente, J. Humenuik a mentionné les sujets discutés à la réunion des ressources humaines du 1^{er} décembre 2022 :

- Présentation d'Annie Thériault – Conseillère en gestion du personnel;
- Priorités 2022-2023;
- Mise à jour COVID-19;
- Liste de dotation concernant le personnel à ajouter au procès-verbal;
- Postes à combler;
- Mise à jour du mentorat pour les nouveaux enseignants.

La date de la prochaine réunion du comité consultatif des ressources humaines est prévue pour le 11 avril 2023.

Par exception, la dernière réunion des RH a eu lieu en personne et par l'entremise de ZOOM, car c'était la dernière pour M. J. Pauw en tant que directeur du service des RH. M. Murray lui a fait ses adieux chaleureux.

10.7 Comité consultatif de transport

Le président du comité consultatif de transport, commissaire G. Holliday a présenté la résolution suivante :

10.7.1 Résolution N° CSET 23-01-50 Soumission pour autobus scolaires 2022-2023 – Phase I

ATTENDU que la Commission scolaire Eastern Townships possède et exploite une flotte d'autobus scolaires;

ATTENDU qu'afin de maintenir une flotte fiable et de réduire les coûts de réparation, il est nécessaire de remplacer des autobus sur une base régulière;

ATTENDU que ministère de l'Éducation du Québec (MEQ) a établi des paramètres pour l'échange des autobus et a des sommes prévues à cette fin;

ATTENDU que la Commission Eastern Townships a neuf (9) autobus qui rencontreront ces paramètres d'ici le 30 juin 2023, et qui devront donc être remplacés;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Holliday que la Commission scolaire Eastern Townships demande au MEQ de poursuivre avec l'achat de neuf (9) autobus électriques.

Adoptée à l'unanimité

La date de la prochaine réunion du comité consultatif de transport est prévue pour le 15 mars 2023.

10.8 Comité consultatif de l'éducation spécialisée (SEAC)

La présidente de SEAC, E. McKnight a mentionné que la date de la prochaine réunion est prévue pour le 15 mars 2023.

11. COMITÉ PARENTAL

La commissaire qui représente les parents, H. Turgeon a mentionné ce qui suit :

Une rencontre sur ZOOM a récemment eu lieu avec les parties concernées. Ils ont discuté des priorités du Comité des parents, notamment après avoir reçu une présentation du département des Transports.

La date de la prochaine réunion est prévue pour 1^{er} février 2023.

12. COMITÉ CONSULTATIF DES ÉTUDIANTS

La commissaire J. Humenuik, qui représente le comité consultatif des étudiants a mentionné ce qui suit :

Le comité consultatif des étudiants s'est réuni le 12 janvier 2023 sur des sujets allant de l'engagement communautaire, des DEP (comment et quand les partager avec les étudiants), des émissions de radio de CJMQ et des programmes alternatifs. À la prochaine réunion, il y aura un conférencier éco-responsable et l'accent sera mis sur le partage des activités spéciales en cours dans leurs écoles.

La prochaine réunion du comité consultatif des étudiants est prévue pour le 9 février 2023.

13. L'ACSAQ (QESBA)

Le président, M. Murray a fait état d'une demande de l'ACSAQ de nommer un membre à l'Exécutif et un membre au Conseil d'administration. La commissaire J. Humenuik a proposé de maintenir les candidats actuels, ce qui a été approuvé à l'unanimité. Le commissaire Frank MacGregor demeure en poste.

Le président a soulevé la question récurrente en ce qui concerne l'avancement du processus d'appel du projet de loi 40, qui est toujours en cours. Les efforts de financement se poursuivent pour les frais juridiques. On fait remarquer que d'autres batailles juridiques au Canada concernant la constitution et le rôle des commissions scolaires sont également en cours et contribue à renforcer la position de l'ACSAQ, à savoir que l'éducation est une question trop importante pour être réduite à un seul point d'autorité. Il a été noté que le ministre de l'Éducation du Québec (MEQ) a rencontré l'ACSAQ.

Il y a eu des nouvelles encourageantes à l'extérieur du Québec; plusieurs provinces ont aboli ou proposé d'abolir les commissions scolaires et au moins deux provinces ont retiré et rétabli les commissions élues. Ces gouvernements ont compris que l'éducation est trop complexe et importante pour être gérée à partir d'une tour d'ivoire, que la décentralisation de la prise de décision est la meilleure solution.

14. COMMENTAIRES ET QUESTIONS DES COMMISSAIRES

Commissaire T. Pezzi-Bilodeau :

Un commentaire du conseil d'établissement de *RRHS* en janvier, selon lequel tout le monde (le personnel, les parents et les élèves) apprécie grandement le fait que les activités se déroulent en personne et sans restriction, et que l'école est de nouveau « vivante » et pleine d'esprit. La commissaire remercie également H. Bailey, conseillère en communications, pour la campagne de publicité de la période d'inscription (puisque la commissaire elle-même a vu l'une des annonces sur un panneau d'affichage).

Commissaire G. Barnett :

Lennoxville Vocational Training Centre (LVTC)

Le IHCA PAB (*Institutional Homecare Assistance* – Préposé aux bénéficiaires) a seulement 3 inscriptions et aucune pour mars 2023. Un comité tactique a été formé pour examiner ce qui peut être fait. Le CIUSSS et le MEQ envisagent de supprimer cette option. Personne ne veut travailler comme PAB. Pour le IHCA, il y a plusieurs étudiants en reconnaissance des compétences (*RAC*).

Tous les groupes accélérés sont sur scène.

Il y a 6 groupes d'infirmières praticiennes autorisées (*LPN*) qui peuvent travailler comme tel lorsqu'ils auraient terminé en mai 2023. L'examen professionnel est en juin 2023.

Une Attestation Études Professionnelle (*AEP*) *CHSLD* a été offerte à Coaticook, à Sherbrooke et à Lac-Mégantic en français et localement en anglais, mais *LVTC* n'avait qu'un candidat. Coaticook avait 7 étudiants.

Il y aura un cours de soudage *SAE* (*Services aux entreprises*) rémunéré par l'allocation canadienne aux travailleurs (*CWB*) de 14 à 16 semaines pour permettre aux femmes de réintégrer le marché du travail. Ceci n'est pas donné par le programme régulier. Il comprend un stage où il y aura une communication avec les entreprises. Cette qualification n'est pas reconnue au Québec, mais est mondialement reconnue.

Le programme de soudage sera remplacé en 2024-2025 par une mise à jour nécessitant de nouveaux documents et la formation des enseignants. Il y a beaucoup d'étudiants dans le programme 24U à Galt; *ATE* (*Alternance Travail-Étude*) et régulier. *ATE* est populaire auprès des entreprises.

Les inscriptions diminuent dans les options de secrétariat, comptabilité et représentants des ventes. *LVTC* coordonne avec d'autres commissions scolaires anglophones pour des

cours en ligne et en soirée. Les cours en ligne nécessitent 15h par semaine. Cette approche fonctionne bien pour les étudiants du RAC.

Les inscriptions diminuent partout. LVTC a 46 nouveaux étudiants, principalement dans le programme LPN. Comme le 24-juin, LVTC travaille sur de nombreuses pistes promotionnelles. Les enseignants du primaire et du secondaire ne connaissent pas les programmes de formation professionnelle. CBM a fait venir des enseignants pour entendre parler de leurs programmes.

Eastern Townships General Adult Education (ETAGE)

Job Links dispose d'une équipe de 7 personnes, qui travaille dans plusieurs secteurs tels que le soutien à l'emploi, le conseil en orientation et le soutien académique. Ils ont sept bureaux dans l'Est et envisagent actuellement d'ouvrir des bureaux dans l'Ouest. Les services aux étudiants de 16+ viennent avec certaines restrictions. La possibilité que des étudiants participent à une ligue sportive, peut-être le soccer est à l'étude.

Bien que les réunions en personne pour le conseil d'établissement soient préférables, en raison des distances, ETAGE continuera avec des réunions hybrides.

ETAGE étudie la possibilité d'entendre le programme *Job Links* dans le secteur de l'Ouest. Le transport dans le secteur Ouest reste cependant problématique. ETAGE dispose d'un budget total de 3,3 M\$ basé sur plusieurs sources de revenus. En ce qui concerne l'éducation à distance, le budget diminue parce que de plus en plus d'autres commissions scolaires desservies par la CSET gèrent maintenant elles-mêmes l'éducation à distance.

ETAGE commencera très prochainement à travailler sur son projet éducatif.

Il ya eu des préoccupations au sujet du congé des Fêtes. Bien sûr, ETAGE a son propre calendrier et, par exemple, n'arrête pas les cours pour la relâche scolaire en mars.

Commissaire F. MacGregor :

Une lettre du comité des élèves de *Sherbrooke Elementary School (SES)* a été reçue concernant le calendrier scolaire. Une brève discussion s'est ensuivie avec le président et l'administration de la CSET, et il a été noté que le processus de consultation doit être suivi et que des canaux sont

disponibles pour ce genre de préoccupations, ce que le commissaire avait déjà transmis à la partie concernée.

Commissaire M. Murray :

Oui, nous travaillons le calendrier de l'année prochaine; les syndicats sont consultés. Le processus a commencé l'automne dernier et a été présenté au comité parental; il est également en consultation. Le processus est toujours en cours et toutes les parties de la commission scolaire ont leur mot à dire dans le processus de consultation. Quiconque souhaite formuler des commentaires à ce sujet devrait adresser ses questions par les voies appropriées.

Commissaire G. Holliday :

On m'a demandé si quelqu'un avait une idée du faible taux de recrutement pour le programme de préposés aux bénéficiaires (PAB), en notant sa forte demande. On s'inquiète de la provenance des travailleurs dans les établissements de soins du personnel, les salles de classe devraient être comblées pour ces cours. Il semble y avoir un manque d'intérêt des étudiants à suivre ce cours. M. Soucy a mentionné que la CSET travaille en étroite collaboration avec le CIUSSS et d'autres intervenants du secteur de la santé pour accroître l'attrait de ces programmes.

15. ÉVÉNEMENTS À VENIR

Le secrétaire général, E. Campbell a réitéré que la Semaine de la sécurité des autobus aura lieu en personne et que la période d'inscription se poursuit, grâce à H. Bailey.

16. CORRESPONDANCE

16.1 ACSAQ – Lettre de remerciement (06.12.2022)

Le président M. Murray a présenté une lettre de remerciement du directeur exécutif de l'ACSAQ reconnaissant le soutien financier au Fonds de contestation judiciaire.

17. PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Seline

Présidente de l'ATA :

Dans le cadre de l'élaboration du calendrier proposé par le Comité du calendrier, M. Pauw a-t-il pris les devants en présentant une version du calendrier à un comité de parents? À qui a-t-il été présenté?

M. Murray

Président de la CSET :

Le calendrier a été présenté dans le cadre du processus de consultation, simplement pour obtenir les commentaires du comité des parents.

M. Seline

Présidente de l'ATA :

Puis-je suggérer au Conseil d'examiner attentivement l'accord local concernant le processus et les détails du processus du calendrier, en particulier la nature conjointe de la responsabilité entre l'ATA et la CSET?

M. Murray

Président de la CSET :

Non, je n'étais pas au courant, mais c'est une bonne nouvelle. Le calendrier n'est pas un processus facile à établir.

M. Seline

Présidente de l'ATA :

Plusieurs commissions scolaires vivent des pénuries semblables de conducteurs d'autobus (en particulier de conducteurs de remplacement). Le Conseil des commissaires est-il au courant d'une commission scolaire où le directeur général est devenu disponible comme remplaçant d'un chauffeur d'autobus, étant donné que sa journée de travail commence plus tard?

M. Murray

Président de la CSET :

Je n'étais pas au courant et, à ma connaissance, aucun autre membre du Conseil n'était au courant. Bien qu'il s'agisse d'une chose remarquable pour une commission scolaire qui est en mesure de le faire, la CSET fait face à des défis particuliers en matière de transport en raison de l'étendue de son territoire, ce qui entraîne des difficultés à coordonner les conducteurs de remplacement (ex. : un conducteur remplaçant qui habite à plus d'une heure de l'endroit où il est censé commencer sa course tôt le matin).

18. GOUVERNANCE ET COMMUNICATION

Aucune.

19. AJOURNEMENT

Tous les sujets ayant été épuisés, la commissaire T. Pezzi-Bilodeau recommande d'ajourner la réunion à 20h17.

La date de la prochaine réunion du conseil des commissaires est prévue pour le 21 février 2023.

Éric Campbell
Secrétaire général

Michael Murray
Président

EC/gm
24.01.2023