

COMMISSION SCOLAIRE EASTERN TOWNSHIPS

CONSEIL DES COMMISSAIRES

MARDI, LE 28 JUIN 2022 – 19H
SALLE DE CONFÉRENCE DE LA CSET
340, RUE SAINT-JEAN-BOSCO
MAGOG (QUÉBEC) J1X 1K9

PROCÈS-VERBAL

Améliorer la littératie et la numératie – Prévenir le décrochage scolaire

COMMISSAIRES		COMMISSAIRES PARENTS	
Gordon Barnett	Z	Marc Mercure	Z
Claire Beaubien	Z	Helene Turgeon	Z
Daniel Brodie	Z	Daniel Zigby, vice président	Z
Richard Gagnon	Z	Eliza McKnight	Z
Gary Holliday	A	COMITÉ DES DIRECTEURS	
Joy Humenuik	Z	Éric Campbell – <i>Secrétaire général</i>	P
Mary-Ellen Kirby	Z	Kandy Mackey – <i>Assistante directrice générale</i>	Z
Frank MacGregor	A	Michel Soucy – <i>Directeur général directeur de la formation continue</i>	P
Alice McCrory	A	Jeffrey Pauw – <i>Directeur des Ressources humaines</i>	Z
Jonathan Murray	Z	Sophie Leduc – <i>Directrice des services financiers</i>	Z
Michael Murray, président	Z	Eva Lettner – <i>Directrice technologies d'enseignement et services pédagogiques</i>	Z
Tina Pezzi-Bilodeau	Z	Emmanuelle Gaudet – <i>Directrice des services complémentaires</i>	Z
	Z	Éric Plante – <i>Directeur des ressources matérielles</i>	Z

ZOOM (Z) – MEMBRES PRÉSENTS (P) – MEMBRES ABSENTS (A)

OBSERVATEURS

Holly Bailey, Consultante en communications

PUBLIC

Megan Seline, présidente de *Appalachian Teachers' Association* (ATA)

Matthew McCully, *The Record*

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Le président ouvre la séance à 19h01.

2. QUORUM ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

QUORUM A ÉTÉ ÉTABLI ET PROPOSÉ PAR la commissaire M. E. Kirby afin d'adopter l'ordre du jour du 28 juin 2022, tel que modifié avec l'ajout/correction suivant :

7.6 Nomination d'un conseiller en gestion du personnel – **DÉPOSÉE**.

Ajout :

9.3.2.6 *North Hatley Elementary School* – Prématernelle (Salle 2).

Adoptée à l'unanimité

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 24 MAI 2022

Résolution N° CSET 22-06-81

Approbation du procès-verbal de la réunion du conseil des commissaires qui a eu lieu le 24 mai 2022

ATTENDU qu'une copie des minutes de la réunion du 24 mai 2022 a été remise à chacun des commissaires au moins six (6) heures avant l'ouverture de l'assemblée, le secrétaire général est dispensé d'en faire la lecture.

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Barnett de dispenser le secrétaire général de la lecture des minutes et d'approuver les minutes de la réunion du 24 mai 2022, tel que modifiées :

9.7 **Comité consultatif de transport** – aurait dû se lire **le directeur du transport, É Campbell a présenté la résolution suivante** et non le président du comité consultatif de transport, G. Holliday.

Adoptée à l'unanimité

4. PÉRIODE DE QUESTIONS

A. Brasseur : Quels sont les taux de diplomation des élèves ayant un Plan d'éducation individualisé (IEP)? J'ai posé cette question en janvier, mais on n'a pas encore répondu.

K. Mackey : Nous n'avons pas encore ces données, mais nous vous reviendrons.

E. Lettner : J'obtiens ces données pour vous avant la fin de la séance publique. En janvier, nous vous avons suggéré de consulter le rapport annuel, qui contenait cette information.

5. RECONNAISSANCE DE L'EXCELLENCE

Le Président, M. Murray, a invité les commissaires suivants à présenter le prix d'excellence du 22 juin 2022 :

Ce mois, le conseil des commissaires et les cadres supérieurs de la commission scolaire Eastern Townships aimeraient signaler ce qui suit :

Les Kitchen Brigades de RRHS ont servi la bouchée parfaite!



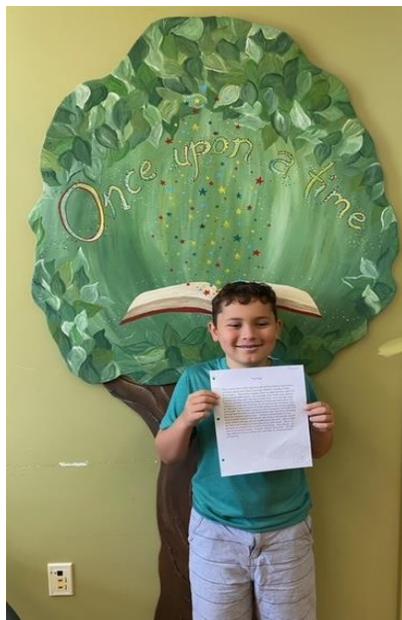
Commissaire G. Holliday et commissaire M. Mercure : Ces sourires rayonnants appartiennent aux filles de l'équipe verte des brigades de cuisine (*Kitchen Brigades*) de RRHS qui ont emporté le premier prix du concours de cuisine organisé par le fameux *Ricardo*. La finale a eu lieu à Montréal à *Institut de tourisme et d'hôtellerie de Québec* où ils ont affronté des équipes de Montréal, Québec, Gatineau et Winnipeg dans une intense course d'une heure afin de concocter quelque chose de délicieusement savoureux pour séduire les juges. Équipées d'ingrédients mystérieux et d'une mise au point avant-gardiste, les filles ont produit un plat appétissant de canard rôti poêlé garni de brie, de pacanes et d'une savoureuse sauce aux bleuets! La bouchée parfaite a été dégustée et la concurrence a gagné! Ces champions nationaux iront en compétition

dans *Le Choc des Brigades* et ont également remporté l'occasion d'apprendre du chef exécutif des Canadiens de Montréal, cuisiner pour les joueurs et assister au match rouge et blanc cet automne - WOW!! Félicitations à Savannah Mace, Felicia Fredette, Trinity Raymond, Jane Bissonnette (comme sur la photo de gauche à droite avec Ricardo) et un énorme merci à LEARN Quebec qui a financé ce programme à RRHS depuis son lancement en 2018.

La classe de maternelle de *Waterloo Elementary School* a illuminé le grand écran!



Commissaire M. Murray : Les élèves de la classe maternelle de M^{me} Barr ont brillés dans le film original *Adventures of Fairy Tales* présenté à la Maison de la Culture de Waterloo! Cette production était un mélange de 6 contes de fées classiques tissés ensemble dans une histoire fabuleuse qui a diverti et éduqué. Pour nommer quelques-uns des apprentissages pratiques qui ont eu lieu, les élèves ont acquis de la confiance, du travail d'équipe et des aptitudes de lecture ainsi que des compétences orales. Félicitations à M^{me} Barr qui s'est occupée du tournage, des costumes, du montage et de toute la production. Des membres du personnel ont participé pour aider avec la narration, créer des affiches et même les élèves plus âgés ont pratiqué les dialogues avec les enfants de la maternelle. Quelle belle capsule temporelle pour tous à chérir de *Waterloo Elementary School*.



Concours de rédaction de contes *Bright Lights*

Commissaire J. Murray : Le concours annuel de rédaction de contes *Brome Bright Lights* est un concours très attendu qui tire de l'imagination de nos jeunes de merveilleuses histoires dans l'ensemble des Cantons-de-l'Est. Animé par Livres Lac-Brome, les élèves de la 1^{re} et la 6^e année sont invités à soumettre une histoire originale avec deux gagnants sélectionnés à chaque niveau. Parmi les œuvres gagnantes, une histoire gagnante du grand prix est sélectionnée, et cette année, le prix a été remis à l'élève de *Heroes' Memorial*, Shawn Cere. Cet élève de 3^e année a remporté l'honneur convoité avec 250 \$ pour son conte intitulé « L'œuf ». Félicitations à Shawn et à tous les autres élèves dont les histoires ont amusées et diverties les juges!



Brome Bright Lights

Le Club des garçons à *Farnham Elementary*



Commissaire J. Humenuik : cette année, *Farnham Elementary* a créé un Club des garçons (*Boy's Club*) officiel pour mobiliser les élèves et leur offrir de nouvelles expériences. Le Club des garçons, qui regroupe des élèves de 5^e et de 6^e année, s'est réuni une fois par semaine, s'est retrousser les manches et s'est lancé dans une variété d'activités conçues pour briser les stéréotypes sexistes et leur enseigner de nouvelles compétences qu'ils n'auront peut-être pas la chance d'explorer autrement. Les activités ont compris la fabrication de pizzas dans un restaurant local, la couture et même la façon de changer un pneu.

7.1 Résolution N° CSET 22-06-82**Approbation des budgets des écoles et des centres – 2022-2023**

ATTENDU que l'article 276 de la Loi sur l'instruction publique stipule que chaque commission scolaire est responsable d'approuver les budgets de ses écoles, de ses centres de formation professionnelle et de ses centres d'éducation des adultes;

ATTENDU qu'il est nécessaire de ratifier les budgets ci-joints;

ATTENDU que les conseils d'établissement de toutes les écoles et de tous les centres de formation professionnelle ont adopté leur budget pour 2022-2023;

ATTENDU que les budgets des écoles et des centres pour 2022-2023 ont été présentés et analysés à la réunion du comité consultatif de vérification du 21 juin 2022;

ATTENDU que le comité de vérification recommande la ratification des budgets des écoles et des centres pour 2022-2023;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire J. Humenuik que le conseil des commissaires ratifie le budget de chaque école/centre pour 2022-2023.

Adoptée à l'unanimité

7.2 Résolution N° CSET 22-06-83**Adoption du budget de la commission scolaire Eastern Townships – 2022-2023**

ATTENDU que conformément à la Loi sur l'instruction publique (chapitre I-13.3), la commission scolaire Eastern Townships doit adopter et transmettre au ministre de l'Éducation son budget de fonctionnement, d'investissement et du service de la dette pour l'année scolaire 2022-2023;

ATTENDU que ce budget prévoit l'équilibre budgétaire;

ATTENDU que le produit de la taxe scolaire au montant de 4 834 744 \$ a été établi en prenant en considération :

- Une évaluation uniformisée ajustée des immeubles imposables pondérés de 25 000 \$ et moins au montant de 17 114 593 \$;
- Un nombre de 16 560 immeubles imposables de plus de 25 000 \$, et :
- Le taux de 0,1024\$ du 100\$ d'évaluation fixé par le ministre pour la taxe scolaire 2022-2023.

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire D. Zigby que le budget de fonctionnement, d'investissement et du service de la dette prévoyant des revenus de 110 957 867 \$ et des dépenses de 110 957 867 \$ soit adopté et transmis au ministre de l'Éducation.

Adoptée à l'unanimité

7.3 Résolution N° CSET 22-06-84**Taux d'intérêt sur les taxes en souffrance et autres débiteurs en souffrance**

ATTENDU que l'article 316 de la *Loi sur l'instruction publique* exige que les commissions scolaires établissent un taux d'intérêt sur les taxes scolaires en souffrance;

ATTENDU que les commissions scolaires devraient également établir le taux d'intérêt pour les autres comptes débiteurs en souffrance;

ATTENDU que le taux d'intérêt annuel sera clairement indiqué sur les factures d'impôt ainsi que les autres factures;

ATTENDU que conformément à l'article 42 de la *Loi établissant un taux unique de taxe scolaire* adoptée en avril 2019, le ministre doit mentionner le taux d'intérêt applicable dans la *Gazette Officielle*;

ATTENDU que le taux d'intérêt de 5 % pour 2022-2023 a été publié dans la *Gazette Officielle* le 15 juin 2022;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire H. Turgeon que la commission scolaire Eastern Townships adopte les taux prescrits pour les comptes de taxes en souffrance ainsi que les autres comptes débiteurs en souffrance conformément aux taux publiés annuellement dans la *Gazette Officielle*.

Adoptée à l'unanimité

Le directeur général, M. Soucy a présenté les résolutions suivantes :

7.4 Résolution N° CSET 22-06-85**Sunnyside Elementary School – Nomination au poste de direction 60 % / 40 % enseignement**

ATTENDU que le poste de direction à *Sunnyside Elementary School* est devenu vacant avec le départ à la retraite de M. James Lemaître;

ATTENDU que le poste a été annoncé dans l'ensemble du territoire de la CSET et au moyen des procédures d'affichage internes de *Eastern Townships Association of Administrators (ETAA)* et aux membres de la direction;

ATTENDU que le comité de sélection recommande à l'unanimité M^{me} Amy Gallant au conseil des commissaires;

ATTENDU qu'un sous-comité du conseil des commissaires a été formé pour rencontrer la candidate afin de partager son appréciation à l'exécutif du conseil des commissaires;

ATTENDU que M^{me} Amy Gallant possède les qualifications et l'expérience répondant aux critères définis par la direction générale;

ATTENDU que la candidate retenue sera assujettie à une période probatoire d'un an et au processus d'évaluation du rendement;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire C. Beaubien que le conseil des commissaires nomme M^{me} Amy Gallant, au poste de direction 60 % / 40 % enseignement à *Sunnyside Elementary School* à partir du 15 août 2022.

Adoptée à l'unanimité

7.5 Résolution N° CSET 22-06-86

Nomination au poste de direction-adjointe des services éducatifs

ATTENDU que le poste de direction-adjointe des services éducatifs est devenu vacant avec la nomination de M. Frédéric Noirfalise en tant que directeur à *Knowlton Academy*;

ATTENDU que le poste a été annoncé dans l'ensemble du territoire de la commission scolaire Eastern Townships (CSET) au moyen des procédures d'affichage internes de *Eastern Townships Association of Administrators (ETAA)* et aux membres de la direction;

ATTENDU que le comité de sélection recommande à l'unanimité cette personne au conseil des commissaires;

ATTENDU que la candidate retenue possède les qualifications et l'expérience répondant aux critères définis par la direction générale;

ATTENDU que la candidate approuvée sera assujettie à une période probatoire d'un an et à un processus d'évaluation du rendement;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire M. Mercure que le conseil des commissaires nomme M^{me} Nicole Carrière, au poste de direction-adjointe des services éducatifs à partir du 1^{er} juillet 2022.

Adoptée à l'unanimité

7.6 Résolution N° CSET 22-06-XX

Nomination d'un conseiller en gestion du personnel

ATTENDU que le poste d'un conseiller en gestion du personnel a été créé pour l'année scolaire 2022-2023;

ATTENDU que ce nouveau poste au sein du Département des Ressources Humaines implique l'exercice des fonctions relatives au recrutement, à la dotation et au maintien en poste des nouveaux employés et aider l'équipe de gestion des RH en ce qui concerne les évaluations du rendement, l'accompagnement et l'intégration;

ATTENDU que le poste a été annoncé au sein de la CSET et dans le cadre des procédures d'affichage internes de *Eastern Townships Association of Administrators (ETAA)* et aux membres de la direction;

ATTENDU que le comité de sélection recommande à l'unanimité cette personne au conseil des commissaires;

ATTENDU que le/la candidat(e) retenu(e) possède les qualifications et l'expérience répondant aux critères définis par la direction générale;

ATTENDU que le/la candidat(e) approuvé(e) sera assujéti(e) à une période probatoire d'au plus un an et au processus d'évaluation du rendement;

IL EST PROPOSÉ PAR le/la commissaire _____ que le conseil des commissaires nomme _____, en tant conseiller(ère) en gestion du personnel à partir du 1^{er} juillet 2022.

DÉPOSÉE

Le président, M. Murray a présenté la résolution suivante :

7.7 Résolution N° CSET 22-06-87
Frais d'adhésion de l'ACSAQ – 2022-2023

ATTENDU que la cotisation de l'ACSAQ par élève n'a pas été augmentée depuis 2004, il y a 18 ans;

ATTENDU que les commissions scolaires membres reçoivent une augmentation annuelle du ministère de l'Éducation;

ATTENDU que si ces frais d'adhésion avaient été augmentés simplement pour suivre l'inflation au cours de cette période de 18 ans, ils auraient été de 11,92 \$ aujourd'hui;

ATTENDU que la cotisation actuelle par élève à l'ACSAQ limite la capacité de l'Association à remplir sa mission et son mandat.

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire J. Humenuik que le conseil des commissaires approuve la cotisation de 11,00 \$ par élève pour les fonds de l'ACSAQ 2022-2023, qui débute le 1^{er} juillet; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le conseil des commissaires autorise le versement des cotisations de l'ACSAQ 2022-2023 aux dates suivantes :

- 75 % des frais payables au plus tard le 1^{er} juillet 2022;
- 25 % des frais payables au plus tard le 1^{er} février 2023.

Adoptée à l'unanimité

8. RAPPORTS

8.1 Rapport du directeur général

Le directeur général, M. Soucy a signalé ce qui suit :

Le mois dernier a été très occupé dans nos écoles et dans nos centres.

Enfin, après presque 2 ans, nos élèves peuvent tenir des remises de diplômes et des cérémonies de remise de prix en personne et célébrer la fin de l'année scolaire avec des voyages et des événements scolaires.

Nous avons des élèves qui sont avec nous depuis la maternelle et ce n'est que maintenant, en 2^e année, qu'ils auront leur première sortie scolaire.

Une chose importante que nous avons observée au cours des deux dernières années est que nos élèves, le personnel et les parents ont fait preuve de résilience face à toutes sortes de situations et de défis.

Bien que de nombreux changements et ajustements ont dû être apportés à la façon dont nous offrons des services éducatifs, notre personnel a trouvé des façons de s'adapter, tout en gardant l'accent sur la meilleure façon d'assurer la sécurité et le bien-être de nos élèves.

Ces nouvelles compétences que nous avons toutes développées seront très certainement utiles et nous permettront de garder une longueur d'avance à l'avenir, à mesure que nous progressons et que nous faisons face à la nouvelle normalité.

Il y a tellement de bons moments à partager qui ont eu lieu dans nos écoles et dans nos centres, mais je voulais en porter quelques-uns à votre attention :

- L'année 2022 a marqué le premier nouveau bâtiment scolaire de la CSET depuis l'année scolaire 1968-1969. Une nouvelle école a été construite à Drummondville avec un budget de près de 20 millions. En 12 mois, l'équipe de ressources matérielles de la CSET et ses partenaires ont offert une école de pointe à la communauté de *Drummondville Elementary School*.
- Construite à l'origine en 1969, *Alexander Galt Regional High School* est maintenant entièrement accessible. Pour la première fois, son auditorium est désormais accessible à tous.
- L'objectif de *Eastern Townships Adult General Education*, maintenant appelée ETAGE, est de servir l'ensemble de la communauté anglophone de manière appropriée. ETAGE offre maintenant des services d'apprentissage aux adultes dans l'ensemble de notre territoire, y compris des services en personne à Sherbrooke, Cowansville, Stanstead, Richmond et Waterloo, ainsi que d'autres possibilités d'éducation virtuelle ou à distance.
- Le calendrier de l'année scolaire 2022-2023 a été approuvé et, cette année, nous avons intégré une semaine de lecture au calendrier prévue à l'automne. Ces journées pédagogiques prévues à l'automne seront utilisées pour permettre aux élèves de rattraper leur retard et de refaire le plein d'énergie, et pour permettre au personnel de planifier et de se réunir en vue de possibilités de perfectionnement professionnel.
- D'après les dernières statistiques disponibles, nous avons pu constater que notre taux de diplomation et de certification a augmenté à 76,6 % en 2020-2021. Bien qu'il reste encore beaucoup de travail à faire, nous sommes encouragés par l'amélioration constante depuis les six dernières années. En nous concentrant sur nos quatre piliers, nous avons été en mesure d'atteindre l'objectif principal de notre plan d'engagement à l'égard de la réussite, et nous avons hâte de travailler le nouveau plan de réussite de la CSET, avec une mission et une vision renouvelées pour guider notre chemin.

Tout cela n'aurait pas été possible sans le travail acharné et le dévouement de nos élèves et de notre personnel.

Je tiens à remercier nos élèves d'avoir persévéré pendant des années exceptionnelles. Ils nous ont montré leur résilience et leur capacité à relever les défis qui se sont présentés à eux. À nos diplômés, félicitations pour un travail bien fait et bonne chance pour l'avenir.

À notre personnel remarquable de la CSET, je tiens à souligner votre travail acharné et votre dévouement. Merci d'avoir mis les élèves en priorité, de les avoir soutenus ainsi d'avoir favorisé leur réussite. Je tiens également à remercier personnellement mes collègues administrateurs pour leur leadership au cours de la dernière année et nos commissaires pour leur soutien continu.

Enfin et surtout, à nos parents, merci de votre coopération, de votre compréhension, de votre soutien et surtout de la confiance que vous nous avez accordée ici à la CSET.

En terminant, l'année scolaire 2021-2022 ne se limitera pas à la pandémie. Nous avons beaucoup de choses à célébrer et de quoi être fiers.

Je vous souhaite à tous une pause estivale reposante et j'espère que vous pourrez prendre le temps de renouer avec vos amis et vos proches.

Prenez soin de vous et on se revoit en août!

Michel Soucy, DG

8.2 Rapport du président

Le président du conseil des commissaires, M. Murray a signalé ce qui suit :

Les examens sont terminés et les cérémonies de remise des diplômes terminées. Les écoles ont fait des adieux émotifs aux élèves, leur souhaitant un merveilleux été et les enseignants utilisent cette semaine pour ranger et commencer à planifier pour le mois d'août, lorsqu'ils seront de retour. Alors que nous tournons la page sur une autre année scolaire, nous poussons un soupir de soulagement. Les élèves et les éducateurs attendent avec impatience une longue pause estivale qui, dans quelques semaines seulement, semblera avoir été d'une brièveté alarmante. Notre attention est déjà recentrée sur l'année prochaine avec l'adoption de notre budget et la nomination de nouveaux directeurs et employés. Les écoles et les départements ont des affectations de personnel et les derniers postes à combler sont affichés sur notre site Web. Entre-temps, nous pouvons reprendre notre souffle et profiter d'un bref répit pour réfléchir à nos réussites et à nos échecs, en espérant apprendre de ces derniers. Nous apprenons tous maintenant et pour toujours.

Le sous-comité d'évaluation souhaite faire rapport d'une évaluation très positive de notre équipe de direction. Les initiatives entreprises au cours des années précédentes donnent des résultats positifs, tant sur le plan administratif que pédagogique. De nouvelles idées sont mises en œuvre et seront sans aucun doute intégrées au renouvellement de notre plan prévu pour la prochaine année académique. Nous avons constaté un fort sentiment de progrès et une attitude positive à l'égard du changement qui favorise l'innovation. Nos cadres supérieurs affichent un rendement supérieur aux attentes et méritent notre appui et notre approbation sans réserve.

Cela dit, je vous souhaite tout l'été d'oublier les torts réels ou imaginaires, de guérir mentalement et physiquement et de profiter des beautés de notre région.

Bon été!

9. RAPPORTS DU COMITÉ CONSULTATIF

9.1 Comité exécutif

Le président du comité exécutif, commissaire M. Murray a mentionné que les sujets abordés à la réunion de l'exécutif de ce soir font partie de l'ordre du jour de la réunion du conseil des commissaires de ce soir.

9.2 Comité de gouvernance et d'éthique

Le secrétaire général, É. Campbell a présenté la résolution suivante :

9.2.1 Résolution N° CSET 22-06-88 **Délégation de pouvoirs au directeur général**

ATTENDU que tous les postes de gestion ne seront pas attribués au 28 juin 2022;

ATTENDU que la dernière réunion du conseil des commissaires pour l'année scolaire 2021-2022 aura lieu le 28 juin 2022;

ATTENDU que certains postes administratifs devront être attribués avant la prochaine réunion du conseil des commissaires qui aura lieu en août afin de préparer le début de la nouvelle année scolaire;

ATTENDU que la nomination des gestionnaires est habituellement effectuée par le conseil des commissaires;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire R. Gagnon de déléguer le pouvoir de nomination des gestionnaires au directeur général conformément à la structure administrative pour l'année 2022-2023 afin de faciliter la préparation de la rentrée scolaire 2022-2023 du 29 juin 2022 au 23 août 2022.

Adoptée à l'unanimité

Le président du comité de gouvernance et d'éthique, R. Gagnon a présenté la résolution suivante :

9.2.2 Résolution N° CSET 22-06-89 **Confirmation de la structure administrative des écoles et des centres – 2022-2023**

ATTENDU que l'article 134 du Règlement sur certaines conditions d'emploi du personnel supérieur des commissions scolaires et du Comité de Gestion de la Taxe Scolaire de l'Île de Montréal précise que la commission scolaire doit confirmer la structure administrative des écoles et des centres, telle qu'elle a été modifiée;

ATTENDU qu'après l'évaluation de chaque poste, aucun changement n'a été apporté;

ATTENDU que les commissaires ont examiné la structure administrative pour les écoles et les centres pour l'année scolaire 2022-2023, au cours de la rencontre du comité exécutif qui a eu lieu le 24 mai 2022 et au cours de la rencontre du comité de gouvernance et éthique qui a eu lieu le 31 mai 2022;

ATTENDU que *the Eastern Townships Association of Administrators (ETAA)* a été dûment consulté sur la structure 2022-2023;

ATTENDU que cette structure administrative entrera en vigueur le 1^{er} juillet 2022, sauf indication contraire;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire R. Gagnon que le conseil des commissaires approuve la structure administrative pour les écoles et les centres pour l'année scolaire 2022-2023, à compter du 1^{er} juillet 2022.

Adoptée à l'unanimité

Le président du comité de gouvernance et d'éthique, commissaire R. Gagnon a mentionné les sujets abordés à la réunion du 31 mai :

- Discussion concernant les organigrammes;
- Comité – candidats APPEL;
- Calendrier des comités consultatifs;
- Délégation de pouvoirs au directeur général;
- *Massey-Vanier High School* – immersion en français de 3^e secondaire;
- Résultats du sondage auprès des parents.

La date de la prochaine réunion est prévue le 5 juillet 2022.

9.3 Comité consultatif de vérification (audit)

La présidente du comité consultatif de vérification, J. Humenuik a mentionné que les notes du 21 juin 2022 sont dans le KIT.

9.3.1 Finances :

La présidente du comité consultatif de vérification, J. Humenuik a présenté les résolutions suivantes :

9.3.1.1 Résolution N° CSET 22-06-90 **Knowlton Academy – Signataires autorisés**

ATTENDU que la *Banque de Montréal* exige les noms des représentants autorisés à signer les documents bancaires au nom de la CSET pour *Knowlton Academy*;

ATTENDU que de nouvelles affectations ont changé les représentants autorisés à signer dans cette école;

ATTENDU que seules les personnes énumérées ci-dessous sont autorisées à signer;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire R. Gagnon que les personnes suivantes soient autorisés à signer les documents bancaires au nom de l'école; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que toute autorisation antérieure est rendue nulle et non avenue par la présente résolution :

Knowlton Academy Frédéric Noirfalise
Anne-Marie Cyr
Charlotte Coles

Adoptée à l'unanimité

9.3.2 Ressources matérielles :

9.3.2.1 Résolution N° CSET 22-06-91

Asbestos-Danville-Shipton (A.D.S.) Elementary School – Remplacement du site d'amélioration (Débarcadère et trottoir arrière)

ATTENDU que le ministère de l'Éducation (MEQ) a approuvé un budget de 697 239 \$ pour le projet mentionné ci-haut, sous le programme MDB - Maintien des bâtiments 2019-2020 Mesure : 50621;

ATTENDU que le MEQ exige que notre flotte d'autobus soit électrique;

ATTENDU que *A.D.S. Elementary School* exige l'installation de six (6) stations de recharge;

ATTENDU que des subventions d'électrification sont demandées et seront intégrées au programme MDB - Maintien des bâtiments 2021-2022 Mesure: 50621;

ATTENDU qu'après avoir examiné les plans, le cabinet professionnel St-Georges Structure & Civil a estimé le montant de 856 025 \$ pour le site d'amélioration;

ATTENDU qu'après avoir examiné les plans, la firme d'ingénieurs électriciens IME a estimé le coût de l'électrification à 428 752 \$;

ATTENDU qu'en raison des contraintes liées à l'échéancier de la mise en œuvre du projet mentionné ci-haut, cette résolution doit être présentée sur une base budgétaire au montant de 1 284 777 \$;

ATTENDU que le contrat sera attribué dès que les résultats de l'appel d'offres seront connus;

ATTENDU que le contrat sera accordé selon l'autorisation du MEQ pour ce projet (contrat, honoraires professionnels et taxes incluses) et selon la politique d'achat de la CSET et les exigences gouvernementales (lois, politiques, règlements, etc.);

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire T. Pezzi-Bilodeau de procéder avec les travaux mentionnés ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

9.3.2.2 Résolution N° CSET 22-06-92
Sunnyside Elementary School – Ascenseur

ATTENDU que la commission scolaire Eastern Townships (CSET) a approuvé un budget de 200 000 \$ pour le projet mentionné ci-haut, sous le programme RHA – Amélioration de l'Accessibilité des Immeubles, Mesure : 30850;

ATTENDU qu'il a été proposé par résolution N° CSET 21-05-101, le 26 mai 2021, d'accorder un contrat au montant de 237 102 \$ à la compagnie Construction Encore Ltée, y compris les honoraires professionnels et les taxes, pour le projet mentionné ci-haut;

ATTENDU qu'au cours du projet, certaines modifications pour des travaux supplémentaires ont dû être effectuées;

ATTENDU que le montant de 43 606 \$ (incluant les taxes) est nécessaire pour couvrir toutes les modifications demandées, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels afin de terminer le projet;

ATTENDU que le montant total du contrat, y compris toutes les modifications demandées, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels (y compris les taxes), s'élève à 280 708 \$;

ATTENDU que tous les fonds supplémentaires nécessaires à la réalisation du projet seront prélevés du programme RHA – Amélioration de l'Accessibilité des Immeubles, 20-21;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire R. Gagnon que les modifications demandées et/ou les travaux supplémentaires soient réalisés afin de terminer le projet mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général et/ou le directeur des ressources matérielles soit (soient) autorisé(s) à signer toute documentation connexe.

Adoptée à l'unanimité

9.3.2.3 Résolution N° CSET 22-06-93
St. Francis Elementary School – Prématornelle (Salle 2)

ATTENDU que la commission scolaire Eastern Townships (CSET) a approuvé un budget de 85 000 \$ pour le projet mentionné ci-haut, sous le programme RTB - Réfection et transformation des bâtiments 2021-2022;

ATTENDU que *St. Francis Elementary School* aimerait transformer le local 004-A, qui était autrefois un vestiaire avec douches, en une salle de classe pour les élèves de la maternelle quatre ans de l'école;

ATTENDU que pour ce faire, de nombreuses rénovations devront être effectuées, comme la démolition des douches, l'ajout de prises électriques, un nouvel éclairage, etc.;

ATTENDU que quatre (4) compagnies ont été invitées à soumissionner pour le projet;

ATTENDU qu'une (1) soumission a été reçue par la commission scolaire Eastern Townships à la date et à l'heure indiquées;

ATTENDU que la plus basse soumission, au montant de 62 907 \$ (excluant les taxes) a été reçue de la compagnie *Comco Entrepreneurs Inc.*;

ATTENDU que la compagnie *Comco Entrepreneurs Inc.* est le plus bas soumissionnaire en conformité pour faire le travail pour un montant de 73 987 \$, y compris les taxes et les honoraires professionnels;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire H. Turgeon de procéder aux travaux décrits ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

9.3.2.4 Résolution N° CSET 22-06-94

Mandat Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) – Matériel et équipement de sport

ATTENDU que le Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) a été créé le 1^{er} septembre 2020;

ATTENDU que le CAG a pour mission d'acquérir des biens et services de qualité, au bon moment, au bon prix au bénéfice des organismes publics;

ATTENDU que les organismes publics devront acquérir du CAG exclusivement sauf exception acceptée de leur part;

ATTENDU que le CAG a lancé un nouvel appel d'offres pour l'acquisition de matériel et équipement de sport;

ATTENDU que la commission scolaire Eastern Townships juge avantageux de bénéficier de ce mandat;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire M. Mercure de se joindre au CAG pour le mandat mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

9.3.2.5 Résolution N° CSET 22-06-95

Mandat Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) – Mobilier de classe standard et évolutif

ATTENDU que le Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) a été créé le 1^{er} septembre 2020;

ATTENDU que le CAG a pour mission d'acquérir des biens et services de qualité, au bon moment, au bon prix au bénéfice des organismes publics;

ATTENDU que les organismes publics devront acquérir du CAG exclusivement sauf exception acceptée de leur part;

ATTENDU que le CAG a lancé un nouvel appel d'offres pour l'acquisition de mobilier de classe standard et évolutif;

ATTENDU que la commission scolaire Eastern Townships juge avantageux de bénéficier de ce mandat;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire D. Zigby de se joindre au CAG pour le mandat mentionné ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

9.3.2.6 Résolution N° CSET 22-06-96

North Hatley Elementary School – Prématernelle (Salle 2)

ATTENDU que la commission scolaire Eastern Townships (CSET) a approuvé un budget de 78 000 \$ pour le projet mentionné ci-haut, sous le programme RTB - Réfection et transformation des bâtiments 2021-2022;

ATTENDU que *North Hatley Elementary School* a besoin de transformer un local en salle de classe pour les élèves de la maternelle quatre ans de l'école;

ATTENDU que pour ce faire, de nombreuses rénovations devront être effectuées, comme de nouvelles finitions murales, de nouveaux éviers, un nouveau plancher adapté à l'utilisation de la salle, l'ajout de prises électriques, etc.;

ATTENDU que cinq (5) compagnies ont été invitées à soumissionner pour le projet;

ATTENDU qu'une (1) soumission a été reçue par la commission scolaire Eastern Townships à la date et à l'heure indiquées;

ATTENDU que la plus basse soumission, au montant de 63 500 \$ (excluant les taxes) a été reçue de la compagnie *Comco Entrepreneurs Inc.*;

ATTENDU que la compagnie *Comco Entrepreneurs Inc.* est le plus bas soumissionnaire en conformité pour faire le travail pour un montant de 73 008 \$ y compris les taxes et les honoraires professionnels;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire C. Beaubien de procéder aux travaux décrits ci-haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer toute documentation connexe et qu'en l'absence du directeur général, le directeur des ressources matérielles peut également signer.

Adoptée à l'unanimité

La date de la prochaine réunion du comité consultatif de vérification est **à déterminer**.

9.4 Comité consultatif des services éducatifs

La présidente du comité consultatif de l'éducation, M.E. Kirby a mentionné les sujets abordés à la réunion du 7 juin 2022 :

- Intégration de la technologie pour améliorer l'apprentissage des élèves;
- Soutien des consultants aux écoles – Projet AMI – Trajet PLC de FES;
- Rapports et recommandations au conseil;
- La réunion du comité consultatif des étudiants sera présentée à la réunion de ESAC en tant que point standard.

La directrice de technologies d'enseignement et des services pédagogiques, E. Lettner a présenté les résolutions suivantes :

9.4.1 Résolution N° CSET 22-06-97 **Matériel multimédia pour les écoles**

ATTENDU que l'équipement multimédia (écrans interactifs) a été acquis au fil des ans par les écoles avec leurs propres budgets, entraînant des inégalités dans la disponibilité de l'équipement au sein de la commission scolaire;

ATTENDU qu'un bon nombre de ces équipements sont en fin de vie et doivent être renouvelés;

ATTENDU que le comité RAC a voté pour que l'acquisition d'équipement multimédia pour le secteur jeune soit effectué de manière centralisée;

ATTENDU que la commission scolaire Eastern Townships (CSET) participe à un appel d'offres avec le Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) selon les exigences du ministère;

ATTENDU que tous les achats seront effectués conformément à la politique d'achat de la CSET et aux exigences du gouvernement;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire T. Pezzi-Bilodeau d'autoriser le directeur général ou la directrice des technologies d'enseignement et des services pédagogiques à signer toute documentation liée à l'acquisition d'équipement multimédia ainsi que tous les articles connexes (câbles, chariots, etc.), jusqu'à un montant de 100 000.00 \$ pour 2022-2023 dès maintenant.

Adoptée à l'unanimité

9.4.2 Résolution N° CSET 22-06-98 **Renouvellement des portables**

ATTENDU que la flotte restante de *Macbook Pros* (Mid2012) de la commission scolaire Eastern Townships (CSET), principalement utilisée par les enseignants, doit être remplacée;

ATTENDU que la CSET va publier un avis d'intention pour acheter des appareils au moyen d'un contrat d'entente mutuelle ("*gré à gré*") avec *Apple Canada* à travers le Système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), conformément aux exigences et aux règlements du ministère;

ATTENDU que la CSET considère qu'elle sera en mesure de prouver qu'un appel d'offres ne servirait pas l'intérêt public, compte tenu de l'objet du contrat concerné;

ATTENDU que le contrat sera accordé conformément au budget et à la politique d'achat de la CSET et aux exigences du gouvernement (lois, politique, règlements, etc.);

ATTENDU qu'un montant provisoire de 120 000 \$ a été mis de côté aux fins de remplacement des appareils pour l'année scolaire 2022-2023, à partir des mesures : 50761 et 50767 (Plan d'action numérique));

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire M. E. Kirby d'autoriser le directeur général ou la directrice de technologies d'enseignement et des services pédagogiques à signer toute documentation liée à l'acquisition d'équipement et d'articles connexes (dongles, câbles, adaptateurs, etc.), jusqu'à un montant de 120 000 \$ dès maintenant.

Adoptée à l'unanimité

Le directeur des ressources humaines, J. Pauw a présenté la résolution suivante :

9.4.3 Résolution N° CSET 22-06-99 **Engagement de Megan Webster pour la phase 2 du programme d'encadrement et de mentorat**

ATTENDU que la commission scolaire Eastern Townships (CSET) a terminé la première année d'un nouveau programme de mentorat afin de favoriser un milieu d'apprentissage pour les enseignants;

ATTENDU que la CSET a embauché une consultante, Megan Webster, PhD, spécialisée dans le développement professionnels des enseignants, afin de renforcer les capacités de neuf *coachs* qui ont été choisis à cette fin;

ATTENDU que la CSET souhaite poursuivre le renforcement des capacités des neuf *coachs* en septembre 2022;

ATTENDU que les *coachs* travailleront avec 20 enseignants débutants au cours de l'année dans le but d'améliorer la qualité de l'enseignement en classe;

ATTENDU que le ministère de l'Éducation a consacré des fonds à cet effet à l'aide de mesures : 15151 et 15153;

ATTENDU que Megan Webster travaillera également en collaboration avec les équipes des Ressources humaines et des Services pédagogiques à renforcer la capacité à l'interne de la CSET à réaliser son propre programme de préparation pour les *coachs*-maîtres de la CSET;

ATTENDU que le coût des services de Megan Webster s'élève à 50 026 \$ + taxes applicables pendant 29 jours de perfectionnement professionnel pour les *coachs*-maîtres, les conseillers pédagogiques et les directions d'école;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire J. Murray d'autoriser le directeur général ou le directeur des ressources humaines à signer tout document lié à l'engagement de Megan Webster pour soutenir la CSET pour l'année 2022-2023.

Adoptée à l'unanimité

La date de la prochaine réunion ESAC est à **déterminer**.

9.5 Comité consultatif de communications

Le président du comité consultatif de communications, M. Mercure a mentionné que la date de la prochaine réunion est à **déterminer**.

9.6 Comité consultatif des ressources humaines

La présidente du comité consultatif des ressources humaines, C. Beaubien a mentionné que la date de la prochaine réunion est à **déterminer**.

9.7 Comité consultatif de transport

Le président du comité consultatif de transport, commissaire G. Holliday a mentionné que la date de la prochaine réunion est à **déterminer**.

9.8 Comité consultatif de l'éducation spécialisée (SEAC)

La présidente de SEAC, E. McKnight a mentionné les sujets discutés à la réunion du 8 juin 2022 :

- Recommandations au directeur général;
- Rapport de la représentante du comité central parental (CPC) – K. Dymond;
- Planning for 2022-2023 SEAC meetings;
- Information de la représentante du D.G. – présentée par E. Gaudet.

La date de la prochaine réunion de SEAC est à **déterminer**.

10. COMITÉ PARENTAL

Le commissaire qui représente les parents, D. Zigby a mentionné les sujets abordés à la réunion du 6 avril ainsi qu'à la réunion du 25 mai 2022 :

6 avril 2022 :

- Document de communication sur Google Drive;
- Sondage sur le bilinguisme;

- Utilisation de Chromebook;
- Réunion des commissaires parents – 22 mars 2022.

25 mai 2022 :

- Points saillants sur l'éducation et récapitulation de fin d'année – présenté par le directeur général, M. Soucy;
- Fichier de lecteur de communication.

La date de la prochaine réunion du comité des parents est **à déterminer**.

11. COMITÉ CONSULTATIF DES ÉTUDIANTS

La commissaire J. Humenuik, qui représente le comité consultatif des étudiants a mentionné ce qui suit :

Le comité consultatif des étudiants a rencontré les commissaires le 20 juin 2022. Voici les sujets abordés :

- Cours de français;
- Raisons de se joindre au comité consultatif des étudiants;
- Ce qui pourrait être changé en ce qui concerne le système éducatif;
- Impact de la COVID-19 sur l'apprentissage;
- Ce qui peut être fait dans l'ensemble de la commission scolaire pour améliorer l'environnement.

La prochaine réunion du comité consultatif des étudiants est **à déterminer**.

12. L'ACSAQ (QESBA)

On mentionne que les affaires se poursuivent comme d'habitude et que le rythme est maintenu.

13. COMMENTAIRES ET QUESTIONS DES COMMISSAIRES

Commissaire T. Pezzi-Bilodeau : M^{me} Pezzi-Bilodeau a récemment assisté à deux cérémonies de remise des diplômes. Elle mentionne que les enfants ont été heureux des événements, qui ont été bien organisés par le personnel; c'était très intéressant de voir la variété des possibilités pour nos diplômés : plusieurs bourses ont été accordées!

Commissaire G. Barnett :

Lennoxville Vocational Training Centre (LVTC)

Le Défi des recrues (*The Trade Challenge*) se tiendra au LVTC cet automne, qui provient du Défi Québec (implique 224 étudiants S1); l'idée est de promouvoir les métiers. Les chefs de département du commerce pour chaque métier inventent les défis de 12 minutes pour chaque groupe de deux équipes de huit membres : Quoi? Comment évaluer? Comment déterminer le gagnant? Les écoles impliquées en Estrie sont *Alexander Galt Regional High School (AGRHS)*, *Le Phare*, *Richmond Regional High School (RRHS)* et 24-juin. Les quatre commissions de l'Estrie participent. C'est la première fois que cela se produit à Sherbrooke et c'est aussi la première fois que des

écoles anglophones y participent. Un exemple d'un défi : le secteur PAB (Préposé aux bénéficiaires) a demandé aux élèves de raser un ballon, le gagnant étant le plus rapide.

Le projet d'études non traditionnelles (féminines) visait les élèves du secondaire à explorer les métiers non traditionnels. Ils ont eu trois filles de *RRHS* pour l'exploration de 3 jours d'une journée et demie en usinage et en même temps en soudage.

Il y aura de nouveaux groupes ATE (Alternance Travail Étude) en usinage à partir de juillet: Soudage en août et nouvelle cohorte AP-RPA (résidence privée pour personnes âgées) en collaboration avec SAE (Service aux entreprises).

Le *LPN* (infirmière auxiliaire autorisée) accéléré a commencé avec 11 étudiants en janvier et avec 10 en mars. Ils sont formés 7 heures par jour en classe et 8 heures par jour en formation.

LVTC a obtenu une nouvelle option de santé RPA (résidence privée pour personnes âgées) dans le programme démarrer une entreprise. Il s'agit d'une première au Québec.

LVTC peut ajouter des étudiants RPA à PAB (Préposé aux bénéficiaires), secrétariat, secteur de la santé et de la comptabilité.

En ce qui concerne le programme de soudage 24U, il y a 20 étudiants, dont 3 ont déjà terminé leurs études secondaires et sont passé à la soudure à temps plein. Les étudiants finissent souvent jeunes et font un deuxième métier. Ce programme exige que les étudiants travaillent fort puisqu'ils suivent deux programmes simultanément. Il y a déjà 14 étudiants dans le 24U soudage pour l'automne et 23 étudiants pour tous les programmes de l'automne 24U.

Le secteur de la santé du LVTC collabore avec le programme *Galt Biology*.

Conseil d'établissement de *Lennoxville Elementary School*

Le projet de murale est en cours avec des activités de collecte de fonds et la construction réelle est également en cours. Le thème du projet de 70 000 \$ est l'arbre des connaissances (*Tree of Knowledge*).

En raison de la difficulté d'obtenir des membres, la composition sera réduite de 7-7 à 5-5.

En ce qui concerne le Code d'éthique, la restriction relative aux arachides sera retirée. Le débarcadère et la zone de ramassage des parents sont limités à la zone clôturée de l'Académie, qui exige une tenue extérieure adéquate pour le programme d'hiver Santé Globale.

En date du 24 mai, le nombre d'inscriptions à la prématernelle était de 319 avec deux classes. Le projet Jardin est en cours d'exécution avec la participation de plusieurs classes. Le service de garde compte 48 élèves réguliers et 17 élèves sporadiques pour un total de 65. Les frais de fournitures scolaires varient de 125 \$ à 169 \$, selon le niveau scolaire.

Le conseil d'établissement de *Eastern Townships Adult General Education (ETAGE)*

Une brève discussion par Maude Danis-Coulombe a eu lieu concernant la CSET sur le chemin (*ETSB on the Road*). L'objectif est d'établir un contact avec les adultes et les étudiants vulnérables. Il y a 4 aspects :

1. Familles et adultes qui veulent retourner à l'école, y compris les décrocheurs et les étudiants ayant des difficultés d'apprentissage.
2. Adultes peu alphabétisés. ETAGE a contacté 15 groupes locaux.
3. Les familles à l'alphabétisation – 49 familles, 76 enfants et 99 adultes.
4. Adultes qui retournent aux études – 39 adultes, 18 y sont retournés et 10 ont persévérés.

Par ailleurs, ETAGE va développer un nouveau projet éducatif depuis la fusion avec des éléments de chaque centre et dans le respect des traditions et des différents objectifs de chaque centre.

Job Links couvrira désormais le secteur de l'ouest avec une proposition de deux nouveaux postes. Emploi Québec a donné le même budget pour l'année prochaine puisque la plupart des commissions n'ont pas pu remplir leurs quotas.

Le calendrier compte 227 jours scolaires avec flexibilité; 3 jours pédagogiques flottants en plus des jours fixes. Pas de relâche scolaire mais il y aura des cours d'été.

ETAGE investit également dans les CSC pour cibler les adultes pour les services.

Commissaire C. Beaubien :

Comité consultatif central des étudiants (CSAC)

La semaine dernière, nous avons eu l'occasion d'entendre le comité consultatif central des étudiants, qui a été un groupe très intéressant à écouter et si vous avez une chance, allez au bulletin BLINK, envoyé par M^{me} Holly Bailey, consultante en communications, il y a deux semaines. Dans cette édition, trois membres parlaient de la remise des diplômes. Il y a aussi d'autres sujets à écouter et des vidéos à regarder. Merci Holly d'avoir publié la dernière édition de cette année. C'était très bien fait sur le plan professionnel.

**Centre scolaire communautaire (CSC) de Memphrémagog
(Sunnyside Elementary et Princess Elizabeth Elementary)**

En partenariat avec le Centre l'Élan, une série d'ateliers sur la santé mentale a été conçue sur mesure pour les élèves de la 5^e à la 6^e année de *Sunnyside*. Voici quelques activités du CSC qui ont eu lieu avec l'aide précieuse de la coordonnatrice du CSC, Julie Corriveau :

- Un calendrier a été créé à partir de la pâte à modeler;
- Programme de soupe : les 1^{re} et 2^e années ont préparé une soupe et un plat d'accompagnement pour partager avec leur classe;
- Jardin Sunnyside : l'objectif du jardin est de faire participer et d'éduquer les élèves et les membres de la communauté à la culture, à la récolte, à la préparation et au partage d'aliments sains, de techniques de jardinage et de recettes. Cette année, le jardin a loué quatre parcelles aux membres de la communauté.
- Littérature en action;
- *Shine*;
- Les Ateliers 5 épices;
- Bulle et Baluchon;
- Musique dans la tête;
- Phelps – gymnase pour adolescents;
- Jardin artistique.

Commissaire M. E. Kirby :

M^{me} Kirby a assisté aux cérémonies de remise des diplômes à *AGRHS* et à *Pope Elementary School*; elle a adoré la cornemuse qui soulignait l'arrivée des diplômés. Elle a également assisté à des matchs de balle à *RRHS*.

Commissaire G. Holliday :

M. Holliday a assisté aux 25 ans de célébrations du CSC à *RRHS*. Il a mentionné que le CSC a été très bien préparé par le coordonnateur du CSC, Siu-Min Jim.

14. ÉVÉNEMENTS À VENIR

Aucun.

15. CORRESPONDANCE

Aucune.

16. PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Seline

Présidente de l'ATA :

M. Frédéric Noirfalise a été remplacé par M^{me} Nicole Carrière. Quand prévoyez-vous remplacer M^{me} Carrière à *Sherbrooke Elementary School (SES)*?

M. Murray

Président de la CSET :

Nous suivons le processus établi : affectations, demandes reçues, entrevues, etc. Nous aimerions le faire le plus rapidement possible afin d'avoir quelqu'un en place pour la rentrée scolaire.

M. Seline

Présidente de l'ATA :

Pourquoi la commission scolaire a-t-elle choisi d'embaucher une nouvelle directrice à *Sunnyside Elementary* et surtout hors de la CSET? Quelles sont les compétences de M^{me} Amy Gallant?

M. Murray

Président de la CSET :

La CSET a plusieurs d'excellents candidats et la commission scolaire tente de nommer le candidat mieux adapté d'un point de vue historique et un bon ajustement à la culture de l'école et de la communauté.

K. Mackey

Directrice-adjointe générale :

M^{me} Amy Gallant est diplômée de l'Université Bishop et possède une vaste expérience en enseignement et en administration; elle vient tout récemment de la commission scolaire Cree en réponse à un consultant en intervention. M^{me} Gallant possède 14 ans d'expérience en éducation, dont quatre en administration scolaire. Elle connaît bien les Cantons-de-l'Est et détient un baccalauréat en éducation de l'Université Bishop's, une maîtrise en éducation de St. Francis Xavier et a enseigné à *Sherbrooke Elementary School* au début de sa carrière. Elle est également bien familière avec les piliers de la CSET et de l'approche *PLC (Professional Learning Community)* et croit fermement que tous les élèves peuvent apprendre à des niveaux élevés.

M. Seline

Présidente de l'ATA :

En ce qui concerne le poste de conseiller en gestion du personnel ajouté au service des ressources humaines, pourquoi ce poste a-t-il été créé?

M. Soucy

Directeur général :

Nous nous attendons à ce que de plus en plus avec la pénurie de personnel, qui aura ce dont nous avons besoin pour investir et consacrer un certain temps dans le recrutement. Nous voulons investir dans notre ressource la plus précieuse, c'est-à-dire le personnel. C'est une mesure proactive.

M. Seline

Présidente de l'ATA :

La CSET n'aura pas le même calendrier que le Centre de services Val-des-Cerfs. Comment cela affectera-t-il le budget de la CSET? Cela signifie-t-il qu'il y aura des répercussions sur les rénovations dans les écoles, la peinture des salles de classe ou sur le personnel? Est-ce que ça va couper dans les services aux étudiants ou dans d'autres enveloppes d'infrastructure?

M. Murray

Président de la CSET :

Non, cela n'affecte pas la gestion structurelle. Le budget supplémentaire proviendra du budget des transports et, s'il y a un déficit, il proviendra de fonds discrétionnaires.

A. Brasseur

Parent de POPE :

Est-ce que les douze recommandations du comité consultatif sur l'éducation spécialisée (SEAC) ont été publiées?

M. Murray

Président de la CSET :

Les recommandations n'ont pas encore été publiées parce qu'il s'agit de recommandation au directeur général. Elles font actuellement l'objet de discussions.

A. Brasseur

Parent de POPE :

J'ai soulevé des questions importantes pendant la séance à huis clos. Est-ce que l'une ou l'autre de mes suggestions est mise en œuvre?

M. Murray

Président de la CSET :

Il est présomptueux de penser que seules vos recommandations de changements seraient mises en œuvre.

A. Brasseur

Parent de POPE :

Prévoyez-vous embaucher un conseiller pour les élèves handicapés (HSA's)?

M. Murray

Président de la CSET :

Nous avons un formateur pour les HSA's.

J. Pauw

Directeur des RH :

Nous avons une conseillère en éducation spécialisée (Kymberley Morin) qui travaille en étroite collaboration avec les enseignants et le personnel de soutien.

A. Brasseur

Parent de POPE :

Quels sont les taux d'abandon pour les élèves avec un IEP? Peuvent-ils décrocher à n'importe quel niveau ou les parents peuvent-ils les retirer?

M. Murray

Président de la CSET : Les taux d'obtention de diplôme proviennent de la cohorte de sept ans et sont accessibles au public dans le rapport annuel de la CSET.

E. Lettner

Directrice pédagogique : Le taux d'obtention de diplôme est de 62,1 % pour les élèves avec un *IEP* comparativement à 76,6 % pour la population scolaire régulière. Félicitations à nos écoles secondaires qui travaillent avec les centres pour adultes afin de promouvoir les options et les cheminements. Selon la cohorte de sept ans, les pourcentages comprennent les chiffres de diplomation et de certification. Les exigences sont absolument les mêmes pour tous les élèves.

M. McCully

The Record, journaliste : La commission peut-elle faire le point sur le service de transport et aussi faire le point sur les défis possibles pour l'année à venir?

M. Murray

Président de la CSET : C'est entre les mains des dieux en ce moment.

M. McCully

The Record, journaliste : Y a-t-il des plans pour l'agrandissement de *Farnham Elementary*?

M. Murray

Président de la CSET : Nous avons adopté des résolutions et acheté la propriété adjacente de l'église à côté de l'école. Un budget a été approuvé pour la construction d'une section de liaison et la réhabilitation du bâtiment.

M. McCully

The Record, journaliste : L'ACSAQ a-t-elle augmenté les frais d'adhésion à la CSET?

M. Murray

Président de la CSET : Oui.

D. Proulx

Parent de WES : La directrice nous a dit que nous devons prévoir une réunion du conseil d'établissement avant le 15 septembre 2022. Est-ce toujours le cas?

M. Murray

Président de la CSET : Oui.

D. Proulx

Parent de WES : Le nouveau projet de loi concernant l'ombudsman des élèves s'appliquera-t-il aux commissions scolaires anglophones?

M. Murray

Président de la CSET : Oui.

D. Proulx

Parent de WES : Pendant une intervention avec un élève, est-ce que la commission scolaire encourage l'utilisation de sauge pour « chasser les mauvais esprits et susciter de l'énergie »?

M. Murray

Président de la CSET : La commission appuie toute approche qui vise à calmer un enfant en pleine crise sans qu'il soit nécessaire de faire preuve de retenue ou de violence. Je félicite la directrice pour son esprit novateur en ce qui a trait à la façon de calmer un élève en détresse.

D. Proulx

Parent de WES : Utilisons-nous des mesures d'urgence avec les enfants à la CSET?

M. Murray

Président de la CSET : Oui.

D. Proulx

Parent de WES : Donc c'est normal de chasser les mauvais esprits comme ça sans consulter les parents?

M. Murray

Président de la CSET : Je ne suis pas d'accord, mais je crois que c'était une bonne solution à ce moment-là, c'était situation particulière. J'espère que les parents ont aussi été impressionnés qu'une solution personnalisée ait été trouvée pour leur enfant.

D. Proulx

Parent de WES : Le parent savait-il que de la sauge a été utilisée avec leur enfant? Est-ce que ça respecte la croyance personnelle du parent?

M. Murray

Président de la CSET : Oui, le parent est au courant. C'était une réponse à la situation et il n'y avait pas de temps de contacter le parent à ce moment et l'enfant a été calmé. Il ne s'agit pas de spiritualisme, comme vous le dites. Je félicite la directrice.

17. GOVERNANCE ET COMMUNICATION

Aucune.

18. AJOURNEMENT

Tous les sujets ayant été épuisés, le commissaire R. Gagnon recommande d'ajourner la réunion à 20h41.

Éric Campbell
Secrétaire général

Michael Murray
Président

EC/gm
28.06.2021