

COMMISSION SCOLAIRE EASTERN TOWNSHIPS

CONSEIL DES COMMISSAIRES

**MARDI 22 JANVIER 2019 – 19 H 00
SALLE DE CONFÉRENCE DE LA CSET
340 SAINT-JEAN-BOSCO
MAGOG, QC. J1X 1K9**

PROCÈS-VERBAL

Améliorer la littératie et la numératie – Prévenir le décrochage scolaire

MEMBRES PRÉSENTS (P):

| COMISSAIRES | | COMISSAIRES PARENTS | |
|--------------------------------------|----|--|---|
| Gordon Barnett | P | Marc Mercure | P |
| Claire Beaubien | A | Hélène Turgeon | P |
| Daniel Brodie | P | Cindy Véronneau | A |
| Richard Gagnon | P | Daniel Zigby | P |
| Gary Holliday | P | COMITÉ DES DIRECTEURS (CD) | |
| Joy Humenuik, <i>Vice-Présidente</i> | P | Éric Campbell, Secrétaire général | P |
| Mary-Ellen Kirby | GH | Kandy Mackey, Directrice-générale | A |
| Frank MacGregor | P | Michel Soucy, Directeur general par interim et Directeur de la Formation continue | P |
| Alice McCrory | P | Jeffrey Pauw, Directeur general adjoint par interim et Directeur des Ressources Humaines | P |
| Jonathan Murray | P | Sophie Leduc, Directrice des Services financiers | P |
| Michael Murray, <i>Président</i> | P | Eva Lettner, Directrice Technologies et Services éducatifs | P |
| Tina Pezzi-Bilodeau | GH | Emmanuelle Gaudet, Directrice des Services complémentaires | P |
| | | Éric Plante, Directeur des Ressources matérielles | P |

OBSERVATEURS

Sharon Priest, conseillère en communications

PUBLIC

Megan Seline, présidente de l'*Appalachian Teachers' Association (ATA)*
Matthew McCully, *The Record*

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Le président ouvre l'assemblée à 19 h 00.

2. SERMENTS

2.1 Serment professionnel

Le secrétaire général fait prêter le serment professionnel aux nouveau commissaire représentant les parents : Hélène Turgeon.

2.2 Déclaration du conflit d'intérêt

Le secrétaire général distribue les déclarations de conflit d'intérêt à H. Turgeon présent. Cette formulaire doit être signé par tous les commissaires et renvoyé à la commission scolaire.

2.3 Confidentialité de l'information discuté lors des réunions

Le secrétaire général distribue le document décrivant la confidentialité des informations discutés lors des réunions à H. Turgeon.

3. QUORUM ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

LE QUORUM EST ATTEINT ET IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire M. Mercure d'accepter l'ordre du jour du 22 janvier 2019, avec la modification suivante

8.4 **Surintendant aus ressources matérielles**

Adoptée à l'unanimité

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 11 DÉCEMBRE 2018

Résolution no. CSET19-1-54

Approbation du procès-verbal de la réunion spéciale du 11 décembre 2018

ATTENDU QU'UNE copie du procès-verbal de la réunion spéciale du 11 décembre 2019 a été remise à chacun des commissaires au moins six (6) heures avant le début de la réunion, le secrétaire général est dispensé d'en faire la lecture.

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Barnett d'exempter le secrétaire général de faire la lecture du procès-verbal et d'adopter le procès-verbal de la réunion tenue le 11 décembre 2018 tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

5. PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Seline : Je souhaite au Conseil des commissaires une excellente année 2019. A-t-on l'intention de modifier le panneau existant ou d'ajouter un panneau imposant pour le Centre de formation professionnelle de Lennoxville (CFPL), comme celui ajouté par l'école secondaire régionale Alexander Galt (ÉSAG) à leur bâtiment?

Le président : Avoir une entrée séparée pour le CFPL serait une bonne idée. Une réflexion est en cours sur la possibilité d'améliorer la signalisation au CFPL.

Le président lit les condoléances suivantes :

C'est le cœur lourd que nous avons appris pendant les vacances qu'un membre de notre personnel, Michael Whittier, était décédé subitement le 22 décembre à son domicile de Magog.

M. Whittier, mieux connu sous le nom de M. Mike, travaillait à la Commission scolaire Eastern Townships depuis 1987. Au cours de son mandat de près de 32 ans à la CSET, il a travaillé en tant que gardien et préposé à l'entretien aux écoles primaires Princess Elizabeth, Sherbrooke, North Hatley et, plus récemment, Waterloo.

Les élèves et le personnel se souviennent affectueusement de lui; le titre de soignant lui aurait convenu davantage considérant le grand soin qu'il prodiguait avec fierté aux écoles dans lesquelles il travaillait et s'investissait personnellement. Son absence et cette perte toucheront non seulement les élèves et le personnel actuels de l'école primaire Waterloo, mais également toutes les personnes qu'il a côtoyées au cours de sa carrière.

Nous souhaitons offrir nos plus sincères condoléances à ses enfants, Jake et Kristen, à sa mère Camille Boisvert, ainsi qu'aux membres de sa famille et à ses nombreux amis.

6. RECONNAISSANCE DE L'EXCELLENCE

Ce mois-ci, le Conseil des commissaires et la Direction générale de la Commission scolaire Eastern Townships désirent souligner les réalisations suivantes :

- La Fédération des transporteurs par Autobus célèbre sa 31^e édition des Semaines de la sécurité des autobus scolaires du 4 au 15 février 2019. Cette année encore, le slogan est «Me voyez-vous?», qui se veut un rappel de prudence aux chauffeurs près et dans les zones scolaires de porter attention aux élèves qui montent et descendent des autobus et qui traversent les rues. Nous aimerions profiter de cette occasion pour souligner le travail acharné et le dévouement de nos conducteurs d'autobus scolaires et de tous les employés de notre service des transports. La CSET possède un excellent bilan en matière de sécurité, mettant en priorité la sécurité et le bien-être de nos élèves;
- Chaque année, en février, nous avons le plaisir de célébrer la Semaine d'appréciation des enseignants. Cette année, la semaine du 3 au 9 février sera l'occasion de reconnaître l'importante contribution quotidienne des enseignants dans la vie de leurs élèves. À la CSET, nous aimerions remercier tous nos enseignants pour leur travail assidu et leur dévouement. Nous encourageons également les élèves, les parents et

les administrateurs à prendre le temps, pendant la Semaine d'appréciation des enseignants, de remercier les enseignants de leur école ou de leur centre;

• Nous voudrions saisir cette occasion pour rappeler à tous que le mois de février est également le mois où nous célébrons la persévérance scolaire avec les Journées de la persévérance scolaire. Du 11 au 15 février, des collectivités de toute la province prendront des mesures pour encourager les jeunes à rester à l'école. Le slogan de cette année «Nos gestes, un + pour leur réussite» rappelle à tous que, quelle que soit l'ampleur de l'action, tous peuvent contribuer à la réussite des élèves. Pour vous impliquer et découvrir ce qui se passe dans votre école locale, rendez-vous sur le site Web de la CSET et cliquez sur la bannière «Journées de la persévérance scolaire».

7. AFFAIRES DÉCOULANT DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE

Il n'y a aucune affaire découlant de la réunion précédente.

8. AFFAIRES NOUVELLES

Le Directeur général par intérim a présenté les résolutions suivantes:

8.1 Résolution No. ETSB-19-1-47

Nomination d'un directeur de l'enseignement intérimaire (40 %) à l'école primaire Farnham

ATTENDU QUE, par sa résolution ETSB18-06-124 du 26 juin 2018, le Conseil a approuvé l'organigramme confirmant la présence d'un directeur de l'enseignement à 40 % à l'école primaire Farnham;

ATTENDU QUE le poste de directeur de l'enseignement intérimaire de 40 % à l'école primaire de Farnham a été pourvu temporairement par Christopher Morgan depuis le 1^{er} juillet 2018;

ATTENDU QUE la direction générale recommande Jane Akroyd au conseil des commissaires;

ATTENDU QUE la candidate sélectionnée possède les qualifications et l'expérience correspondant aux critères désignés par la direction générale;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire J. Humenuik que le conseil des commissaires nomme Jane Akroyd directrice principale intérimaire de l'enseignement à 40 % à l'école primaire Farnham.

Adoptée à l'unanimité

Le Secrétaire-général a présenté la résolution suivante :

8.2 Résolution no. ETSB19-01-48

Renouvellement d'une souscription consolidée à un contrat d'assurances générales

ATTENDU QUE depuis plusieurs années, le Conseil des commissaires autorise la participation de la Commission scolaire Eastern Townships au Regroupement des commissions scolaires de la Montérégie et de l'Estrie en matière d'assurances;

ATTENDU QUE la souscription consolidée a été une expérience concluante pour la Commission scolaire Eastern Townships;

ATTENDU QUE la Commission scolaire de La Région-de-Sherbrooke a accepté de représenter les 14 commissions scolaires de la Montérégie-Estrie, membres du regroupement auprès du conseiller Guy Turcot, de Les consultants d'assurance Adelson & associés Inc.;

ATTENDU QU'IL est dans l'intérêt de la Commission scolaire de renouveler son adhésion à ce regroupement d'achats d'assurances de dommages;

ATTENDU l'évolution du marché de l'assurance au Québec au cours des dernières années;

ATTENDU la recommandation du conseiller du regroupement, quant aux avantages financiers potentiels, de prévoir la durée du contrat de service d'assurances de dommages d'une durée de cinq (5) ans, soit un (1) an ferme et quatre (4) années d'option;

ATTENDU QUE les municipalités, depuis plusieurs années, accordent des contrats de service d'assurances de dommages d'une durée de cinq (5) ans, soit un (1) an ferme et quatre (4) années d'option et les avantages de cette formule;

ATTENDU QUE l'article 42.0.2 du Règlement sur les contrats de services des organismes publics prévoit la possibilité d'options de renouvellement pour ce type de contrat de service;

ATTENDU QUE l'article 46 du Règlement sur les contrats de services des organismes publics stipule que l'autorisation du dirigeant de l'organisme public est requise pour tout contrat de nature répétitive dont la durée prévue, incluant tout renouvellement, est supérieure à 3 ans.

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire H. Turgeon et il **EST RÉSOLU** :

- De renouveler l'adhésion de la Commission scolaire Eastern Townships au regroupement d'achats des commissions scolaires de la Montérégie-Estrie pour le renouvellement de ses assurances de dommages pour l'année 2019-2020;
- De mandater la firme Les consultants d'assurance Adelson & associés Inc. pour procéder à un appel d'offres public, pour le renouvellement de la couverture d'assurances de dommages pour l'ensemble des commissions scolaires du regroupement concerné;
- De s'engager à accepter, après présentation du rapport d'analyse de la firme Les consultants d'assurance Adelson & associés Inc., le résultat de cet appel d'offres pour l'ensemble des 14 commissions scolaires ayant participé au regroupement;

- De mandater la Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke pour réaliser l'appel d'offres public selon les politiques et procédures en vigueur à cette commission scolaire et d'accepter d'être responsable au même titre que celle-ci pour le présent mandat;
- Que le Conseil des commissaires, à titre de dirigeant de l'organisme public, autorise l'octroi d'un contrat de service d'assurances de dommages d'une durée de cinq (5) ans, soit un (1) an ferme et quatre (4) années d'option;
- Autoriser le Secrétaire-général, Éric Campbell, d'être le signataire pour tous les documents émis du mandat présent.

Adoptée à l'unanimité

8.3 Plan d'engagement vers la réussite

Le directeur général intérimaire, M. Soucy, présente les points suivants :

- Cadre juridique;
- Échéancier;
- Composition du comité de travail;
- Processus de consultation;
- Objectif principal : augmentation de la cohorte 7 ans et du taux de diplomation;
- Les quatre piliers fondamentaux constituent toujours la base.

8.4 **Résolution No. 19-01-55** **Chef de chantier - ressources matérielles**

ATTENDU QUE le poste de chef de chantier - ressources matérielles est devenu vacant avec le départ à la retraite confirmé de M. Richard Péloquin le 28 juin 2019;

ATTENDU QU'il a été confirmé avec M. Richard Péloquin qu'il ne retournerait pas au travail avant sa retraite;

ATTENDU QUE le poste a été annoncé sur tout le territoire de la CSET selon la procédure d'affichage interne de l'Association des administrateurs de l'Estrie (AAE), aux membres de la direction et à l'extérieur;

ATTENDU QUE le comité de sélection recommande cette personne au conseil des commissaires à l'unanimité;

ATTENDU QUE le candidat retenu possède les qualifications et l'expérience correspondant aux critères définis par la Direction générale;

ATTENDU QUE le candidat approuvé sera soumis à un processus d'évaluation du rendement et à une période d'essai de deux ans;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire J. Murray que le conseil des commissaires nomme M. André Benoit chef de chantier - ressources matérielles à compter du 28 janvier 2019.

Adoptée à l'unanimité

9. RAPPORTS

10.3 RAPPORT DIRECTEUR GÉNÉRAL

Il n'y a pas de rapport du Directeur général par intérim, M. Soucy.

9.2 RAPPORT DU PRÉSIDENT

Le président présente un rapport verbal dans lequel les points suivants sont mis en évidence :

- Félicitations à l'ensemble de l'équipe de la CSET pour les améliorations remarquables apportées aux performances au cours de la dernière année scolaire;
- Le haut classement du Québec et du Canada dans le rapport PISA; nous pouvons nous considérer parmi les leaders mondiaux en terme de qualité de l'éducation;
- Les attentes des commissions scolaires ne cessent de croître et de nouvelles obligations sont imposées à une fréquence alarmante; il est donc satisfaisant de voir que la CSET améliore sa réputation et ce, de façon constante depuis plusieurs années;
- En ce qui concerne l'avenir, nous nous trouvons au cœur de ce que certains commencent à nommer la quatrième révolution industrielle : intelligence artificielle, Internet des objets et fusion des mondes numérique, physique et biologique;
- La faiblesse du Canada et du Québec en mathématiques est un problème sérieux pour la réussite future de nos élèves et nécessitera un changement de cap en éducation;
- Les technologies émergentes élimineront certains emplois tout en créant une demande pour de nouvelles habiletés et compétences.
- Face à ce prochain défi, nous devons changer, nous adapter, saisir le potentiel de cette révolution et en offrir les avantages à nos élèves.

Une copie du rapport du président est jointe à la copie officielle du procès-verbal et en fait partie intégrante.

10. RAPPORTS DES COMMITÉS CONSULTATIFS

10.3 Comité exécutif

Le président du comité exécutif, le commissaire M. Murray, présente les sujets qui ont été abordés lors de la réunion de ce soir :

- Recrutement
- Discussions sur les résolutions présentées ce soir.

10.3 Comité de gouvernance et d'éthique

Le commissaire G. Barnett, président du comité de gouvernance et d'éthique, a indiqué que la prochaine réunion du comité de gouvernance et d'éthique est prévue pour le 5 février 2019.

10.3 Comité consultatif de vérification

La commissaire J. Humenuik, présidente du Comité consultatif de l'audit, a déclaré qu'il n'y avait rien à signaler, car il n'y avait pas eu de réunion.

Elle a également indiqué que la prochaine réunion du Comité consultatif de vérification est prévue pour le 19 février 2019.

10.3. Finance

Le président du Comité consultatif de vérification a présenté les résolutions suivantes :

10.3.1 Résolution No. ETSB 19-1-49

Signataires Écoles/Centres

ATTENDU QUE la Commission scolaire Eastern Townships («CSET») a nommé la Banque Nationale en tant que fournisseur de ses services bancaires;

ATTENDU QUE l'offre acceptée de la Banque Nationale comprend également les services bancaires pour les écoles et les centres de la CSET;

ATTENDU QUE la Banque Nationale exige les noms des représentants autorisés à signer les documents bancaires au nom des écoles et des centres de la CSET;

ATTENDU QUE de nouvelles affectations à la direction ont changé les noms des représentants à l'école primaire de Farnham;

IL EST PROPOSÉ PAR la commissaire J. Humenuik que la personne suivante soit autorisée à signer des documents bancaires au nom de son école :

École primaire Farnham

Jane Akroyd (ajouter)

Christopher Morgan (retirer)

Adoptée à l'unanimité

10.3.2 Résolution No. ETSB 19-1-50

Signataires Écoles/Centres

ATTENDU QUE la Banque CIBC exige les noms des représentants autorisés à signer les documents bancaires au nom de l'École primaire Ayer's Cliff de la CSET;

ATTENDU QU'il faut un signataire supplémentaire à l'école;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire D. Brodie que la personne suivante soit autorisée à signer les documents bancaires au nom de son école :

École primaire Ayer's Cliff

Stéphanie Fournier (ajouter)

Adoptée à l'unanimité

10.3.4 Bâtiments et terrains

La commissaire J. Humenuik, présidente du Comité consultatif de l'audit, a présenté les résolutions suivantes :

10.3.5 Résolution n° ETSB 19-1-51

ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE DRUMMONDVILLE – NOUVEL ASCENSEUR

ATTENDU QUE la Commission scolaire Eastern Townships (CSET) a dédié un budget de 180 000,00 \$ pour le projet mentionné en rubrique, sous le programme *RHA – Amélioration de l'accessibilité des immeubles aux personnes handicapées 2015-16 Mesure 30850*;

ATTENDU QU'IL a été proposé dans le cadre de la résolution n° ETSB 19-1-51 le 28 mars, 2017 que l'entreprise connue présentement sous le nom de *Construction et Rénovation Jérémie Houle*, reçoive le contrat au montant de 351 206,00 \$ comprenant les taxes et les honoraires professionnels pour la réalisation du projet susmentionné;

ATTENDU QUE durant la réalisation du projet, des modifications ont dû être apportées en vue d'effectuer des travaux supplémentaires;

ATTENDU QUE la somme de 57 174,63 \$ servant à payer les modifications, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels (incluant les taxes), est requise pour finaliser le projet;

ATTENDU QUE le coût total du projet comprenant les modifications, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels (incluant les taxes), s'élève à 438 380,63 \$;

ATTENDU QUE tous les montants additionnels requis pour terminer le projet seront pris du programme *RTA – Réfection et transformation des actifs* et/ou du programme *RHA – Amélioration de l'accessibilité des immeubles aux personnes handicapées 2106-17*;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire T. Bilodeau que le contrat visant les modifications ou les travaux supplémentaires soit octroyé afin de mener à terme le projet décrit plus haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer tout document afférent et que le directeur des ressources matériels soit autorisé à signer lesdits documents en l'absence du directeur général.

Adoptée à l'unanimité

10.3.6 Résolution n° ETSB 19-1-52**ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE SUNNYSIDE – RÉNOVATION SALLE DE BAIN**

ATTENDU QUE le *Ministère de l'éducation et de l'enseignement supérieur* (MEES) a approuvé un budget de 150 000,000 \$ pour le projet susmentionné, en vertu du programme *MDG – Maintien des bâtiments 2016-17* Mesure 50621;

ATTENDU QU'IL a été proposé dans le cadre de la résolution n° 17-05-81 le 24 mai 2017 que l'entreprise aujourd'hui connu sous le nom de COMCO Entrepreneur en bâtiment, reçoive le contrat au montant de 181 000,00 \$ (excluant les taxes) pour la réalisation du projet susmentionné;

ATTENDU QUE le montant de la soumission conforme la plus basse du contracteur incluant les honoraires professionnels et les taxes s'élèvent au montant de 228 052,91 \$;

ATTENDU QUE durant la réalisation du projet, des modifications ont dû être apportées en vue d'effectuer des travaux supplémentaires;

ATTENDU QUE la somme de 33 001,17 \$ servant à payer les modifications, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels (incluant les taxes), est requise pour finaliser le projet;

ATTENDU QUE le coût total du projet comprenant les modifications, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels (incluant les taxes), s'élève à 261 054,08 \$;

ATTENDU QUE tous les montants additionnels requis pour terminer le projet seront pris du programme *MDB – Maintien des bâtiments 2016-17* et/ou du programme *RTA – Réfection et transformation des actifs*;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire G. Holliday que le contrat visant les modifications ou les travaux supplémentaires soit octroyé afin de mener à terme le projet décrit plus haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer tout document afférent et que le directeur de ressources matérielles soit autorisé à signer lesdits documents en l'absence du directeur général.

Adoptée à l'unanimité

10.3.7 Résolution n° ETSB 19-1-53

ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE SAWYERVILLE – RÉNOVATION SALLE DE BAIN

ATTENDU QUE le *Ministère de l'éducation et de l'enseignement supérieur (MEES)* a approuvé un budget de 150 000,000 \$ pour le projet susmentionné, en vertu du programme *MDG – Maintien des bâtiments 2016-17* *Mesure 50621*;

ATTENDU QU'IL a été proposé dans le cadre de la résolution n° 17-05-81 le 24 mai 2017 que l'entreprise aujourd'hui connu sous le nom de COMCO Entrepreneur en bâtiment, reçoive le contrat au montant de 181 000,00 \$ (excluant les taxes) pour la réalisation du projet susmentionné;

ATTENDU QUE le montant de la soumission conforme la plus basse du contracteur incluant les honoraires professionnels et les taxes s'élèvent au montant de 228 052,91 \$;

ATTENDU QUE durant la réalisation du projet, des modifications ont dû être apportées en vue d'effectuer des travaux supplémentaires;

ATTENDU QUE la somme de 33 001,17 \$ servant à payer les modifications, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels (incluant les taxes), est requise pour finaliser le projet;

ATTENDU QUE le coût total du projet comprenant les modifications, les travaux supplémentaires et les honoraires professionnels (incluant les taxes), s'élève à 261 054,08 \$;

ATTENDU QUE tous les montants additionnels requis pour terminer le projet seront pris du programme *MDB – Maintien des bâtiments 2016-17* et/ou du programme *RTA – Réfection et transformation des actifs*;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire M.E. Kirby que le contrat visant les modifications ou les travaux supplémentaires soit octroyé afin de mener à terme le projet décrit plus haut; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le directeur général soit autorisé à signer tout document afférent et que le directeur de ressources matérielles soit autorisé à signer lesdits documents en l'absence du directeur général.

Adoptée à l'unanimité

10.4 Comité consultatif des Services éducatifs

Le commissaire R. Gagnon, président du Comité consultatif des Services éducatifs, présente les sujets qui ont été abordés lors de la dernière réunion :

- Les résultats du rapport Fraser;
- De nouvelles approches pour soutenir à long terme l'intégration technologique;
- Chromebooks et l'utilisation des outils Google;
- La prochaine étape consistera à avoir davantage d'enseignants certifiés Google;
- Journées de la persévérance scolaire;
- Possibilité de programme bilingue à l'école primaire Parkview

10.5 Comité consultatif des communications

Le président du Comité consultatif des communications, D. Brodie, présente les sujets abordés lors de la dernière réunion :

- les portes ouvertes;
- l'inscription des étudiants;
- les ateliers pour les conseils d'établissement;
- les demandes d'admissibilité;
- la campagne de promotion pour les nouvelles inscriptions;
- les retards d'autobus sur le site Web.

Il a également indiqué que la prochaine réunion du Comité consultatif des communications est prévue pour le 19 mars 2019.

10.6 Comité consultatif des ressources humaines

La présidente du Comité consultatif des ressources humaines, C. Beaubien, était absente. Le Directeur des ressources humaines a mentionné qu'il n'y avait rien à signaler, car il n'y avait pas eu de réunion.

La prochaine réunion du comité consultatif des ressources humaines aura lieu le 12 février 2019.

10.7 Comité consultatif du transport

Le commissaire G. Holliday, président du Comité consultatif des transports, a mentionné que le principal sujet de discussion était la politique de transport de la CSET. Un nouvel outil à l'intention des parents, maintenant disponible sur le site Web de la CSET, leur permettra d'être avertis de tous les retards d'autobus.

Le Commissaire a également indiqué que la prochaine réunion du Comité consultatif des transports est prévue pour le 29 janvier 2019.

10.8 Comité consultatif d'éducation spécialisée

La commissaire parent C. Véronneau, présidente du Comité consultatif d'éducation spécialisée, était absente. La Directrice de l'Éducation spécialisée a mentionné que la dernière réunion a été annulée à cause d'une tempête de neige. La prochaine réunion est prévue pour le 13 février 2019.

11. Comité des parents

Le commissaire D. Zigby, représentant des parents, a mentionné que la dernière réunion a été annulée à cause d'une tempête de neige.

12. Comité consultatif des élèves

La commissaire J. Humenuik, représentant le comité consultatif des élèves, mentionne qu'une réunion a eu lieu aujourd'hui à l'ÉSRAG. Le conseil des commissaires a l'intention de faire participer un membre du comité consultatif des élèves aux réunions du conseil des commissaires. Un élève est ouvert à participer à la réunion par l'entremise de Google Hangout. D'autres sujets ont été abordés et seront partagés avec les comités consultatifs appropriés.

13. RAPPORT DE L'ASSOCIATION DES COMMISSIONS SCOLAIRES ANGLOPHONES DU QUÉBEC (ACSAQ)

Le président, M. Murray, a mentionné que le président de la CSWQ, M. James Shea, est décédé pendant les vacances de Noël. Le conseil des commissaires de la CSET a exprimé ses sincères condoléances à sa famille.

Le directeur général de l'ACSAQ travaille au plan stratégique de l'ACSAQ.

PDG Estrie est à élaborer une position sur les frais de scolarité afin d'influencer le ministre de l'Éducation.

14. RAPPORT DE LA S.O.F.I.E.

La commissaire J. Humenuik a mentionné que la prochaine réunion de la SOFIE est prévue pour ce vendredi le 25 janvier 2019.

15. COMMENTAIRES ET QUESTIONS DES COMMISSAIRES

Le commissaire F. MacGregor a déclaré que le comité de l'informatique s'était réuni et que le soutien du service des TI pour l'assistance aux commissaires devrait être continu.

Le commissaire R. Gagnon a mentionné que, les écoles ayant été fermées le 21 décembre, de nombreuses activités déjà organisées ont dû être annulées. Une enseignante de 2^e année de l'école primaire de Sutton a personnellement rendu visite à tous ses élèves chez eux et leur a remis des cadeaux. Félicitations à cette enseignante.

Le commissaire G. Barnett a assisté à la dernière réunion du conseil d'administration de l'ÉSRAG. Les points suivants ont été abordés :

- De nombreux enseignants n'enseignent pas dans leurs spécialités;
- Félicitations à la pièce Rock 'n Roll;
- La phase 1 du projet d'embellissement est terminée;
- Un sondage a été mené réellement à la cafétéria.

Il a également assisté à la réunion du conseil d'administration du CFPL, au cours de laquelle des préoccupations ont été exprimées relativement aux effectifs et aux inscriptions. Il a également assisté à la réunion du conseil d'administration de New Horizons où le nouveau directeur a exprimé ses préoccupations relativement aux inscriptions même si celles-ci sont à la hausse. Il cherchera des moyens de rendre le centre plus pertinent.

Le président, M. Murray, a rencontré la semaine dernière Isabelle Charest (ministre adjointe de l'Éducation), et ils ont abordé les sujets suivants :

- Espace et installations;
- École primaire de Farnham;
- État de l'école à Drummondville.

16. CORRESPONDANCE

Le Secrétaire général a indiqué qu'il n'y a eu aucune correspondance.

17. PÉRIODE DE QUESTIONS

Pas de questions.

18. VARIA

N/A

19. AJOURNEMENT

Tous les sujets ayant été épuisés, le commissaire R. Gagnon recommande d'ajourner la réunion à 20 h 33.

Éric Campbell
Secrétaire générale

Michael Murray
Président

EC/amc
28-01-2019