

**COMMISSION SCOLAIRE EASTERN TOWNSHIPS**

**CONSEIL DES COMMISSAIRES**

**MARDI 27 MARS 2018 – 19 H 00**  
**SALLE DE CONFÉRENCE DE LA CSET**  
**340 SAINT-JEAN-BOSCO**  
**MAGOG, QC. J1X 1K9**

**PROCÈS-VERBAL**

---

***Améliorer la littératie et la numératie – Prévenir le décrochage scolaire***

---

**MEMBRES PRÉSENTS (P):**

Commissaires		Parents commissaires	
Gordon Barnett	P	Mary Gilman	Absente
Claire Beaubien	P	Paul Laberge	Absent
Daniel Brodie	P	Cindy Véronneau	GH
Richard Gagnon	P	Kenneth Waterhouse	GH
Gary Holliday	P		
Joy Humenuik, <i>Vice-présidente</i>	Absente	Secrétaire général, Éric Campbell	P
Mary-Ellen Kirby	P	Directrice générale et directrice des Services pédagogiques, Kandy Mackey	P
Frank MacGregor	GH	Directeur général adjoint et directeur des opérations, Michel Soucy	P
Alice McCrory	P	Directeur des ressources humaines, Jeffrey Pauw	P
Jonathan Murray	P	Directeur des Services financiers, Sophie Leduc	P
Michael Murray, <i>président</i>	P	Directrice de la formation continue, Eva Lettner	P
Tina Pezzi-Bilodeau	GH	Directrice des Services complémentaires, Gail Kelso	P

**OBSERVATEURS**

Sharon Priest, conseillère en communications

**PUBLIC**

Megan Seline, présidente de l'*Appalachian Teachers' Association (ATA)*

Matthew McCully, *The Record*

Mike Pezzi, Parent

## 1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Le président ouvre l'assemblée à 19 h 04.

## 2. QUORUM ET ADOPTION DE L'AGENDA

**LE QUORUM EST ATTEINT ET IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire G. Holliday d'accepter l'ordre du jour du 27 mars 2018 tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

## 3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 27 FÉVRIER 2018

Résolution no. ETSB18-03-85

### Approbation du procès-verbal de la réunion du 27 février 2018

**ATTENDU QU'UNE** copie du procès-verbal de la réunion du 27 février 2018 a été remise à chacun des commissaires au moins six (6) heures avant le début de la réunion, le secrétaire général est dispensé d'en faire la lecture.

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire G. Barnett d'exempter le secrétaire général de faire la lecture du procès-verbal de la réunion du 27 février 2018.

Adoptée à l'unanimité

## 4. PÉRIODE DE QUESTIONS

Megan Seline

Pourquoi les services de transports ne sont-ils pas les mêmes dans les bassins de l'École secondaire Massey-Vanier que dans les zones de l'École secondaire régionale de Richmond ou de l'École secondaire régionale Alexander Galt ?

M. Murray

*Le président répond que dans les secteurs de l'École secondaire régionale Alexander Galt et de l'École secondaire régionale de Richmond, la Commission scolaire Eastern Townships possède sa propre flotte de conducteurs d'autobus scolaires. Par contre, l'École secondaire Massey-Vanier est située dans la région qui était auparavant couverte par la Commission scolaire de Bedford et cette commission scolaire a reçu le mandat de fermer sa propre flotte et de faire appel à des contractuels pour les autobus scolaires. L'ancienne commission scolaire de la CSET semble avoir pu éviter cela.*

Y a-t-il une politique ou une procédure de la Commission scolaire concernant les élèves qui veulent quitter le terrain de l'école, particulièrement au niveau du primaire?

*Le président répond que cette gestion relève des écoles et que cela dépend donc de chaque école.*

M. Pezzi

Le Conseil pourrait-il revoir la décision du ministère des Transports de désigner la route devant sa maison comme zone dangereuse, donnant ainsi à son enfant accès au transport par autobus scolaire?

M. Murray

*Le président répond que le Conseil examinera cette question.*

M. Pezzi

Pourquoi son offre aux employés de la Commission scolaire de venir voir la route devant sa maison, à savoir la route 249, a-t-elle été refusée?

M. Murray

*Le président mentionne qu'il n'a pas de réponse précise mais qu'il allait se pencher sur cette situation.*

## **5. RECONNAISSANCE DE L'EXCELLENCE**

Ce mois-ci, le Conseil des commissaires et la Direction générale de la Commission scolaire Eastern Townships désirent souligner les réalisations suivantes :

- Les élèves et le personnel de l'École primaire de North Hatley (NHES) encourageront un de leurs camarades au mois de mai prochain pour la Grande finale internationale de la dictée Paul Gérin-Lajoie. Lors des finales régionales qui ont eu lieu au début du mois, Evan Jones de la NHES a impressionné les juges et a été l'un des trois élèves choisis pour passer à la prochaine étape. Il compétitionnera avec près de 80 autres élèves provenant du Canada et des États-Unis le 20 mai prochain. Nous tenons à féliciter Evan pour avoir franchi cette étape et lui souhaitons bonne chance lors de la finale;
- Les élèves de l'Académie Knowlton (KA) ont l'occasion de mettre en pratique leurs saines habitudes alimentaires à l'école. Non seulement ils récoltent les fruits du projet du jardin de KA avec des produits frais, mais récemment, de généreux donateurs ont apporté des légumes frais pour les élèves de l'école, le tout gratuitement! En plus des dons de nourriture, les membres de la communauté ont répondu à l'appel et fourni deux réfrigérateurs pour conserver la fraîcheur des produits qui ont été offerts ainsi que deux congélateurs pour conserver l'abondance de légumes au moment des récoltes. Inutile de dire que les élèves dévorent les légumes! Nous aimerions remercier tous les donateurs qui soutiennent cette initiative. De même, nous désirons témoigner notre appréciation aux membres du jardin de KA, au personnel de la cafétéria de l'école et à toute la communauté scolaire pour ce merveilleux projet;
- Le lundi 19 mars, les élèves de l'École primaire de Sherbrooke (SES) ont eu droit à des collations saines et délicieuses. À l'initiative des enseignantes de SES, Mme Paquin et

Mme Yargeau, 500 salades de fruits ont été distribuées aux élèves afin de promouvoir une saine alimentation. De plus, les élèves ont été en mesure d'obtenir leur fréquence cardiaque de pompage grâce au vélo Smoothie! Les élèves devaient pédaler pour produire de l'énergie et alimenter un mélangeur attaché à une bicyclette stationnaire et une fois le smoothie prêt, ils le partageaient avec les autres élèves. Cette journée faisait partie du plan de l'école pour la promotion de choix d'aliments sains et a été financée en partie par une subvention et en partie par l'IGA local Fleurimont qui a fait la différence en faisant don d'une partie des salades de fruits. Nous aimerions remercier Mme Yargeau et Mme Paquin pour cette magnifique initiative ainsi que l'IGA Fleurimont pour leur générosité. Félicitations à tous les élèves qui se sont amusés tout en pratiquant de saines habitudes alimentaires.

## **6. AFFAIRES DÉCOULANT DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE**

Il n'y a aucune affaire découlant de la réunion précédente.

## **7. AFFAIRES NOUVELLES**

### **7.1 Nomination du directeur des technologies pédagogiques et des Services pédagogiques**

#### **Résolution no. ETSB18-03-86**

#### **Nomination du Directeur des Technologies Pédagogiques et des Services Pédagogiques**

**ATTENDU QUE** soutenir et améliorer la réussite des élèves correspond à la vision du développement continu de la Commission scolaire Eastern Townships (CSET);

**ATTENDU QU'**il existe une demande dans les écoles/centres au niveau du soutien et du développement concernant les technologies pédagogiques;

**ATTENDU QUE** le poste de directeur des technologies pédagogiques et des Services pédagogiques implique une responsabilité au niveau de tous les programmes et activités en lien avec la gestion des services pédagogiques et des technologies de l'information au sein de la commission scolaire;

**ATTENDU QUE** le poste inclut en particulier la responsabilité de tous les programmes et activités en lien avec les méthodes et les programmes d'enseignement, les programmes d'étude ainsi que les mesures et l'évaluation de la réussite des élèves;

**ATTENDU QUE** le poste consiste à jouer un rôle clé en prodiguant des conseils et une expertise à la directrice générale et à tous les administrateurs de la commission scolaire afin de promouvoir la gestion optimale des ressources éducatives et exige également de représenter la Commission scolaire au sein de comités locaux, régionaux et provinciaux;

**ATTENDU QUE** le poste a été affiché dans l'ensemble du territoire de la CSET au moyen du processus d'affichage interne à l'intention des membres de l'ETASA et de la direction;

**ATTENDU QUE** la nouvelle structure administrative 2017-2018 amendée du centre administratif a été présentée et approuvée par le Conseil des commissaires le 23 janvier 2018;

**ATTENDU QUE** la candidate sélectionnée possède les qualifications et l'expérience qui correspondent aux critères déterminés par la direction générale;

**ATTENDU QUE** le comité de sélection recommande unanimement cette personne au Conseil des commissaires;

**ATTENDU QUE** la candidate approuvée sera assujettie à une période de probation d'une année et à un processus d'évaluation de la performance;

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire R. Gagnon que le Conseil des commissaires nomme Mme Eva Lettner à titre de directrice des technologies éducatives et des Services pédagogiques, et ce, à compter du 28 mars 2018.

Adoptée à l'unanimité

## **7.2 Calendrier secteur jeune – Année scolaire 2018-2019**

Le directeur des ressources humaines présente le calendrier secteur jeune pour l'année scolaire 2018-2019.

### **Résolution no. ETSB18-03-87**

#### **Calendrier secteur jeune – Année scolaire 2018-2019**

**IL EST PROPOSÉ PAR** la commissaire C. Beaubien d'approuver le calendrier secteur jeune pour l'année scolaire 2018-2019, tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

## **8. RAPPORTS**

### **8.1 Rapport de la directrice générale**

La directrice générale présente un rapport écrit dans lequel elle souligne les points suivants:

- Selon le rapport du palmarès des écoles, la CSET est une des 5 commissions scolaires à travers la province qui a démontré la plus grande amélioration;
- Lancement du programme Estrie 24U (Concomitance);
- Les prochaines semaines seront consacrées au plan d'engagement envers le succès.

### **8.2 Rapport du président**

Le président, M. Murray, présente un rapport verbal dans lequel il souligne les points suivants:

- L'effort considérable déployé dans le dossier de l'École primaire de Drummondville (DES) . La CSET a fait une demande pour la construction d'un nouvel édifice pour DES et la situation de l'école a été mentionnée dans plusieurs médias. Félicitations au service des communications pour le travail accompli dans ce dossier.

## **9. RAPPORTS DES COMITÉS CONSULTATIFS**

### **9.1 Comité exécutif**

Le président du comité exécutif, le commissaire M. Murrya, présente les sujets qui ont été abordés lors de la réunion du comité exécutif de ce soir:

- Plan d'embauche
- Mise en ligne de l'information pour les commissaires.

### **9.2 Comité de gouvernance et d'éthique**

Le président du comité de gouvernance et d'éthique, le commissaire G. Barnett, mentionne qu'il n'a rien à mentionner puisqu'il n'y a pas eu de réunion.

Le président du comité de gouvernance et d'éthique mentionne également que la prochaine réunion du comité de gouvernance et d'éthique est prévue le 10 avril 2018.

### **9.3 Comité consultatif de vérification**

#### **9.3.1 Finances**

La directrice des Services financiers, Sophie Leduc présente les résolutions suivantes:

##### **9.3.1.1 Résolution no. ETSB18-03-88 Signataires autorisés pour les écoles/centres**

**ATTENDU QUE** la banque CIBC demande les noms des représentants autorisés à signer les documents bancaires au nom des écoles de la Commission scolaire Eastern Townships, incluant l'École primaire de Mansonville;

**ATTENDU QUE** de nouvelles attributions modifient les noms des représentants dans ces écoles;

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire D. Brodie que la personne suivante soit autorisée à signer les documents bancaires au nom de son école respective à compter du 27 mars 2018:

École primaire de Mansonville

Andrew Retchless (ajouté)

Adoptée à l'unanimité

### **9.3.2 Bâtiments et terrains**

Le directeur des opérations présente les résolutions suivantes :

#### **9.3.2.1 Résolution no. ETSB18-03-89**

##### **École primaire Saint-François – Remplacement des portes et fenêtres**

**ATTENDU QUE** le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) a approuvé un budget de 75 000 \$ pour le projet mentionné ci-haut, en vertu du programme *MDB - Maintien des bâtiments 2016-17 Mesure 50621*;

**ATTENDU QUE** il a été proposé sur une base budgétaire (résolution no. ETSB17-05-85), le 23 mai 2017, de procéder dans le cadre du projet ci-haut mentionné;

**ATTENDU QUE** à la suite des appels d'offres, la soumission la plus basse s'élève au montant de 91 588,40 \$ (incluant les taxes) et provient de la compagnie *Construction et Rénovation Jérémie Houle*;

**ATTENDU QUE** le montant de 27 588,40 \$ pour payer tous les ordres de modification, le travail additionnel et les honoraires professionnels (taxes incluses) et requis pour terminer le projet;;

**ATTENDU QUE** le montant total du contrat incluant les ordres de modification, le travail additionnel et les honoraires professionnels (taxes incluses) s'élève à 102 588, 40 \$;

**ATTENDU QUE** les sommes additionnelles requises pour compléter le projet seront puisées à même le surplus des enveloppes globales des programmes *MDB - Maintien des bâtiments 2016-2017* et/ou *RTA - Réfection et transformation des actifs*;

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire G. Holliday que les modifications ou travaux additionnels soient attribuées afin de compléter le travail dans le cadre du projet ci-haut mentionné; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que la directrice générale soit autorisée à signer toute documentation associée et qu'en son absence, le directeur des Opérations puisse aussi signer.

Adoptée à l'unanimité

#### **9.3.2.2 Renouvellement de l'entente de location avec le CLSC à Lennoxville**

##### **Résolution No. ETSB18-03-90**

##### **Renouvellement de l'entente de location avec le CLSC à Lennoxville**

**ATTENDU QUE** le Centre Intégré Universitaire de Santé et de Services Sociaux de l'Estrie – Centre hospitalier universitaire de Sherbrooke (CIUSSS de l'Estrie - CHUS) a une entente de location entre la Commission scolaire Eastern Townships (CSET) depuis le 1<sup>er</sup> août 1995 concernant le CLSC à Lennoxville ;

**ATTENDU QUE** l'entente de location venait à échéance le 31 juillet 2005;

**ATTENDU QU'**un renouvellement de l'entente de location de cinq ans conclue le 9 mai 2011 a pris fin le 8 mai 2016;

**ATTENDU QUE** la location a été renouvelée sur une base annuelle depuis le 9 mai 2016;

**ATTENDU QUE** la CSET et le CIUSSS de l'Estrie – CHUS sont présentement en négociation pour conclure une entente de trois ans débutant le 9 mai 2018 et se terminant le 8 mai 2021;

**ATTENDU QUE** cette nouvelle entente de location contient une clause de renouvellement annuelle après le 8 mai 2021;

**ATTENDU QUE** l'entente de renouvellement négociée est considérée acceptable en termes de prix pour la Commission scolaire Eastern Townships et les autres conditions sont également acceptables;

**ATTENDU QUE** le montant de la location pour la première année est légèrement plus élevé que 55 000 \$, et comprend des clauses d'indexation;

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire R. Gagnon d'autorisation la signature de l'entente de location entre la CSET et le CIUSSS de l'Estrie - CHUS concernant le CLSC à Lennoxville. **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** la directrice générale soit autorisée à signer toute documentation associée et qu'en son absence, le directeur des Opérations puisse aussi signer.

Adoptée à l'unanimité

La directrice des finances présente les sujets qui ont été abordés lors de la réunion du comité de vérification du 20 mars 2018:

- École primaire de Sawyerville – Résolution concernant le drainage;
- CLC Lennoxville – Renouvellement de l'entente de location;
- École secondaire régionale Alexander Galt – Contrat d'enlèvement de la neige;
- Mesure extraordinaire – Travail d'entretien particulier pour 2017-2018;
- École primaire Saint-François – Remplacement des portes et fenêtres – Coûts additionnels;
- École secondaire régionale Alexander Galt – Rajeunissement;
- École primaire d'Ayer's Cliff – Drainage;
- École primaire de Mansonville – Signataires autorisés;
- Aperçu du budget;
- Nouvelle méthode de calcul EHDAA;
- Suivi des subventions décentralisées;
- Priorités des finances;
- Publicité de l'album annuel des commissaires;
- Participation des commissaires à la Conférence printanière;



- Application des règles des commissaires.

#### **9.4 Comité consultatif des services éducatifs**

Le président du comité consultatif des Services éducatifs, le commissaire R. Gagnon, présente la résolution suivante :

##### **9.4.1 Adhésion au Conseil Sport Loisir de l'Estrie**

###### **Résolution no. ETSB18-03-91**

###### **Adhésion au Conseil Sport Loisir de l'Estrie**

**ATTENDU QUE** certaines de nos écoles, en vertu de leur approche *École en santé*, aimeraient travailler avec un représentant du Conseil Sport Loisir de l'Estrie;

**ATTENDU QUE** seulement les écoles secondaires ou les commissions scolaires peuvent adhérer au Conseil Sport Loisir de l'Estrie;

**ATTENDU QUE** pour adhérer, une école doit présenter une résolution de son Conseil des commissaires;

**ATTENDU QUE** les frais d'adhésion annuels pour l'année 2018-2019 sont de 120 \$;

**ATTENDU QUE** cette somme sera payée par les Services éducatifs;

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire R. Gagnon que la Commission scolaire Eastern Townships renouvelle son adhésion au Conseil Sport Loisir de l'Estrie pour l'année 2018-2019 afin que nos écoles puissent profiter de leurs services.

Adoptée à l'unanimité

Le président du comité consultatif des Services éducatifs mentionne également que la prochaine réunion du comité consultatif des Services éducatifs aura lieu le 12 avril 2018.

#### **9.5 Comité consultatif des communications**

Le président du comité consultatif des communications, le commissaire D. Brodie, mentionne que la prochaine réunion du Comité consultatif des communications aura lieu le 10 avril 2018.

#### **9.6 Comité consultatif des ressources humaines**

La présidente du comité consultatif des ressources humaines, la commissaire C. Beaubien, présente les sujets qui ont été traités lors de la réunion du 22 mars 2018 :

- Priorités des ressources humaines;
- Calendrier scolaire;
- Données concernant les enseignants;

- Mise à jour des griefs;
- Courtoisie en milieu de travail;
- Répartition des subventions;
- Mise à jour des politiques;
- Mise à jour du processus d'embauche..

La présidente du comité consultatif des ressources humaines mentionne également que la prochaine réunion du comité consultatif des ressources humaines aura lieu le 8 mai 2018.

## **9.7 Comité consultatif du transport**

Le président du Comité consultatif du transport, le commissaire G. Holliday, présente les résolutions suivantes :

### **9.7.1 Soumissions pour les autobus scolaires 2017-2018**

#### **Résolution no. ETSB18-03-92**

#### **Soumissions pour les autobus scolaires 2017-2018**

**ATTENDU QUE** la Commission scolaire Eastern Townships possède et exploite une flotte d'autobus scolaires;

**ATTENDU QUE** pour maintenir une flotte fiable et conserver les coûts de réparation à un bas niveau, il est nécessaire de remplacer les autobus sur une base régulière;

**ATTENDU QUE** le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) a établi les paramètres encadrant le remplacement des autobus et a mis de l'argent de côté à cet effet

**ATTENDU QUE** le 23 janvier 2018, le MEES a autorisé la Commission scolaire Eastern Townships à procéder à un appel d'offres pour l'achat de nouveaux véhicules en vertu des paramètres du programme de gestion "Autobus scolaire".

**ATTENDU QUE** la Commission scolaire Eastern Townships a demandé des soumissions pour l'achat d'autobus scolaires pour l'année scolaire 2017-2018;

**ATTENDU QUE** trois soumissions ont été reçues de la part de trois (3) fournisseurs et ont été ouvertes le 28 février 2018;

**ATTENDU QUE** les soumissions de tous les fournisseurs sont conformes aux exigences établies dans l'appel d'offres;

**ATTENDU QUE** le montant de la soumission la plus basse provient de Autobus LEEDS transit et s'élève au montant de 637 419 \$, incluant les taxes et l'échange;

**ATTENDU QUE** le MEES doit procéder à l'analyse des devis qu'il a reçus et confirmera son autorisation du montant alloué basé sur les méthodes de gestion des montants additionnels et spécifiques et autres activités pour 2017-2018;

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire G. Holliday que la Commission scolaire Eastern Townships accepte la soumission d'Autobus LEEDS transit pour l'achat de quatre (4) autobus scolaires de 70 passagers et de deux (2) autobus scolaires de 52 passagers, conditionnellement à l'autorisation du MEES. **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que la directrice générale ou le directeur des Opérations soient autorisés à signer tout document relatif au projet.

Adoptée à l'unanimité

### **9.7.2 Soumissions pour des autobus scolaires électriques 2017-2018**

#### **Résolution no. ETSB18-03-93**

#### **Soumissions pour des autobus scolaires électriques 2017-2018**

**ATTENDU QUE** la Commission scolaire Eastern Townships possède et exploite une flotte d'autobus scolaires;

**ATTENDU QUE** pour maintenir une flotte fiable et conserver les coûts de réparation à un bas niveau, il est nécessaire de remplacer les autobus sur une base régulière;

**ATTENDU QUE** le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) a établi les paramètres encadrant le remplacement des autobus et a mis de l'argent de côté à cet effet;

**ATTENDU QUE** le 23 janvier 2018, le MEES a autorisé la Commission scolaire Eastern Townships à procéder à un appel d'offres pour l'achat d'autobus scolaires électriques en vertu des paramètres du programme "Autobus scolaire".

**ATTENDU QUE** la Commission scolaire Eastern Townships a demandé des soumissions pour l'achat d'autobus scolaires électriques pour l'année scolaire 2017-2018;

**ATTENDU QUE** la Commission scolaire Eastern Townships a reçu une soumission d'un fournisseur et que les soumissions ont été ouvertes le 28 février 2018;

**ATTENDU QUE** la soumissions du fournisseur est conforme aux exigences établies dans l'appel d'offres;

**ATTENDU QUE** le montant de la soumission provenant de la compagnie Électrique Lion s'élève à 792 430,70\$, incluant les taxes et l'échange, sans considérer la subvention provenant du Programme d'appui à l'acquisition d'autobus scolaire électrique du Gouvernement du Québec;

**ATTENDU QUE** le MEES doit procéder à l'analyse des devis qu'il a reçus pour l'achat des autobus scolaires électriques et doit confirmer son autorisation pour 2017-2018;

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire G. Holliday de procéder à l'achat de deux (2) autobus électriques de la compagnie Électrique Lion, conditionnellement à l'autorisation finale du MEES;

**IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que la directrice générale ou le directeur des Opérations soient autorisés à signer tout document relatif au projet.

Adoptée à l'unanimité

Il présente également les sujets qui ont été abordés lors de la réunion du comité consultatif du transport le 13 mai dernier :

- Résolutions pour l'achat d'autobus scolaires 2017-2018 – Phase 2;
- Mise à jour du renouvellement de la politique des services de transport.

Le président du comité consultatif de transport mentionne également que la prochaine réunion du comité de transport aura lieu le 8 mai 2018, si nécessaire.

### **9.8 Comité consultatif des services complémentaires**

La présidente du comité consultatif des services complémentaires, la commissaire C. Véronneau, mentionne que la prochaine réunion du comité consultatif des services complémentaires aura lieu le 11 avril 2018.

### **10. Comité des parents**

Le commissaire représentant les parents, K. Waterhouse, présente les sujets qui ont été discutés lors de la réunion du 14 mars 2018:

- Participation de Gail Kelso à la réunion;
- Consultation concernant la politique d'embauche;
- Soirée de reconnaissance.

Il mentionne également que la prochaine réunion aura lieu le 4 avril 2018.

### **11. Comité consultatif des élèves**

En l'absence de la commissaire J. Humenuik, K. Mackey, représentant le comité consultatif des élèves, mentionne que la prochaine réunion aura lieu le 16 avril 2018 à l'École secondaire Massey-Vanier.

### **12. RAPPORT DE L'ASSOCIATION DES COMMISSIONS SCOLAIRES ANGLOPHONES DU QUÉBEC (ACSAQ)**

Le commissaire M. Murray mentionne les points suivants:

- Ébauche préliminaire du plan stratégique de l'ACSAQ sera disponible bientôt pour consultation;
- Dossier de la taxe scolaire;
- Le ministre Carlos Leitao annonce aujourd'hui l'uniformisation de la taxe scolaire;
- Cinq commissaires participeront à la Conférence printanière à Québec cette année.

### 13. RAPPORT DE LA SOFIE

En l'absence de la commissaire J. Humenuik, le directeur général adjoint M. Soucy mentionne qu'il n'y a pas eu de réunion depuis la dernière réunion du Conseil des commissaires.

### 14. COMMENTAIRES ET QUESTIONS DES COMMISSAIRES

La commissaire M. Kirby partage des informations statistiques concernant les activités du CLC *Eaton-Valley*. Elle mentionne également que la ministre Kathleen Veil a visité l'École Pope Memorial.

Le commissaire G. Holliday partage des informations concernant les activités qui se sont déroulées dans les écoles du CLC Richmond, Danville et Drummondville.

Le commissaire D. Brodie partage des informations concernant les activités qui ont eu lieu au CLC Memphrémagog.

Le commissaire R. Gagnon mentionne que la ministre Kathleen Veil visitera l'Académie Knowlton le 8 mai 2018.

Le commissaire G. Barnett mentionne que l'École secondaire régionale Alexander Galt présentera la pièce "La Belle et la Bête" et qu'au Centre d'éducation aux adultes New Horizons, les demandes concernant *l'Accompagnement en emploi* ont diminué.

Le président partage des informations concernant les activités qui ont eu lieu au CLC Butler-Farnham. Il mentionne également que le ministre Leitaon annoncera un investissement de 7.6 billions de dollars en éducation.

### 15. CORRESPONDANCE

Le président mentionne que la directrice générale a reçu une invitation pour participer à la présentation du Lieutenant Gouverneur du Québec le 22 avril 2018 à l'École secondaire La Montée, Pavillon *Leber*, à Sherbrooke

### 16. PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Pezzi:

Q: Quelle est l'échéance avant d'obtenir le résultat de l'étude par les commissaires du dossier concernant la zone dangereuse en face de sa maison?

A: *Le président répond qu'ils lui reviendront sous peu.*

M. Seline:

Q: Comment les données du sondage *Our School* seront-elles utilisées et avec qui seront-elles partagées au niveau de l'école ?

*A: La directrice générale répond que les données seront transmises directement à l'administration de l'école et qu'elle seront prises en compte tant au niveau local, dans le cadre du projet éducatif de l'école, qu'au niveau de la commission scolaire, dans le cadre du plan d'engagement envers le succès.*

**17. VARIA**

Aucun sujet n'est abordé.

**18. AJOURNEMENT**

Tous les sujets ayant étant épuisés, le commissaire R. Gagnon recommande d'ajourner la réunion à 20 h 40.

---

Éric Campbell  
Secrétaire général

---

Michael Murray  
Président

/EC  
2018-03-28