

**COMMISSION SCOLAIRE EASTERN TOWNSHIPS**

**CONSEIL DES COMMISSAIRES**

**MARDI 24 AVRIL 2018 – 19 H 00**  
**SALLE DE CONFÉRENCE DE LA CSET**  
**340 SAINT-JEAN-BOSCO**  
**MAGOG, QC. J1X 1K9**

**PROCÈS-VERBAL**

***Améliorer la littératie et la numératie – Prévenir le décrochage scolaire***

**MEMBRES PRÉSENTS (P):**

Commissaires		Parents Commissaires	
Gordon Barnett	P	Mary Gilman	GH
Claire Beaubien	P	Paul Laberge	P
Daniel Brodie	Absent	Cindy Véronneau	GH
Richard Gagnon	P	Kenneth Waterhouse	GH
Gary Holliday	P		
Joy Humenuik, <i>vice-présidente</i>	P	Secrétaire général, Éric Campbell	P
Mary-Ellen Kirby	P	Directrice générale, Kandy Mackey	P
Frank MacGregor	P	Directeur des ressources humaines, Jeffrey Pauw	P
Alice McCrory	P	Directrice des Services financiers, Sophie Leduc	P
Jonathan Murray	P	Directeur général adjoint et Directeur des opérations, Michel Soucy	P
Michael Murray, <i>Président</i>	P	Directrice des Services éducatifs, Eva Lettner	P
Tina Pezzi-Bilodeau	GH	Directrice des Services complémentaires, Gail Kelso	P

**OBSERVATEURS**

Sharon Priest, conseillère en communications

**PUBLIC**

Megan Seline, présidente du *Appalachian Teachers' Association (ATA)*

Matthew McCully, The Record

Mike Pezzi, Parent

Marc Charron, Parent

Ashlee Jones, Parent

**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Le président ouvre l'assemblée à 19 h 07.

## 2. QUORUM ET ADOPTION DE L'AGENDA

**LE QUORUM EST ATTEINT ET IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire F. MacGregor d'accepter l'ordre du jour du 24 avril 2018 tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

## 3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 27 MARS 2018

Résolution no. ETSB18-04-94

### Approbation du procès-verbal de la réunion du 27 mars 2018

**ATTENDU QU'UNE** copie du procès-verbal de la réunion du 27 mars 2018 a été remise à chacun des commissaires au moins six (6) heures avant le début de la réunion, le secrétaire général est dispensé d'en faire la lecture.

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire G. Barnett d'exempter le secrétaire général de faire la lecture du procès-verbal de la réunion du 27 mars 2018.

Adoptée à l'unanimité

## 4. PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Pezzi

Q: Y a-t-il eu des développements suite à ma demande formulée lors du dernier Conseil concernant où l'autobus pourrait prendre mon enfant ailleurs qu'en face de ma résidence alors que les conditions routières sont dangereuses ?

M. Soucy

A: *Une réunion du comité consultatif de transport aura lieu le 8 mai. Des recommandations seront soumises au Conseil lors de la réunion du mois de mai.*

A. Jones

Q: Pourquoi n'y a-t-il pas une clôture de sécurité près de la route autour de l'École primaire d'Ayers' Cliff ?

M. Soucy

A: *Cette demande devrait être adressée en premier au conseil d'établissement de l'école qui par la suite pourrait faire la demande officielle à la commission scolaire. Cette demande sera ajoutée aux autres demandes concernant l'École primaire d'Ayer's Cliff concernant les bâtiments et terrains.*

A. Jones

Q: Chaque fois que nous avons fait la demande à l'administration, on nous donne comme raison que l'école est déficitaire. Est-ce que le déficit sera toujours un handicap pour l'école ?

M. Murray

A: *La sécurité est toujours une priorité pour la commission scolaire et le déficit local n'est pas un facteur décisionnel lorsqu'il s'agit de la sécurité. Si le conseil d'établissement considère que cette clôture est nécessaire pour la sécurité de l'école, il devrait soumettre leur demande et leur préoccupation à la commission scolaire.*

**5. RECONNAISSANCE DE L'EXCELLENCE**

Ce mois-ci, le Conseil des commissaires et la Direction générale de la Commission scolaire Eastern Townships désirent souligner les réalisations suivantes :

- Un petit groupe d'élèves de l'École primaire Princess Elizabeth (EPPE) espèrent que leurs actions auront un effet positif sur les enfants qui sont hospitalisés au département de pédiatrie du Centre hospitalier universitaire de Shebrooke (CHUS). Les élèves de 5e année de l'EPPE, Hailey Harrison-Dostie, Kezia Loewen, Zoe St-Martin et Shyann Roy avaient comme projet de vendre des *slimes* devant la maison de l'un d'entre eux. Lorsque l'enseignante de l'EPPE Shannon Greenwood a appris l'existence de ce projet, elle a incité les élèves à voir plus grand et les a amenés à transformer leur projet en une activité de levée de fonds tenue à l'école, au cours de laquelle les passants pourraient acheter des *slimes*, des dessins et des collations. Tous les produits sont faits à la main par les quatre élèves et tous les profits serviront à acheter des jouets, des jeux et autres cadeaux pour les enfants du département de pédiatrie du CHUS de Fleurimont afin de rendre leur séjour plus agréable. À ce jour, les élèves ont tenu deux des quatre activités prévues et ont amassé 400 \$ ! La prochaine étape consistera à faire parvenir les fonds recueillis et les cadeaux à l'hôpital. Nous félicitons les élèves pour leurs aptitudes entrepreneuriales et leur sens du partage et nous remercions Mme Greenwood pour son soutien et ses précieux conseils;
- Des élèves de l'École secondaire régionale Alexander Galt (GALT) se sont récemment rendus à Ottawa pour participer au programme *Ambassadors of Change*, parrainé par la *Canadian Society for Yad Vashem, Holocaust Education and Commemoration*. Organisé par l'enseignante de GALT Stephanie McCully, les élèves de la classe d'histoire et de français enrichi du 3<sup>e</sup> secondaire ont eu l'occasion de visiter le Musée canadien de la guerre la semaine dernière à Ottawa. Durant la visite, ils ont échangé avec des survivants de l'Holocauste, participé à des discussions en petits groupes et assisté à la cérémonie annuelle marquant le Jour commémoratif de l'Holocauste. Des conférenciers étaient présents à la cérémonie, notamment des leaders du NPD et du Parti conservateur ainsi que des survivants et des représentants du ministère de la Défense. Tel qu'exprimé par Stephanie Brown, l'une des enseignantes qui a accompagné le groupe, « Mme Mc Cully mérite des félicitations pour avoir organisé une activité aussi enrichissante pour nos élèves ».
- Dans le monde du spectacle, l'on dit souvent « que le spectacle continue », et c'est exactement ce qu'ont fait des élèves et des enseignants de la CSET la semaine dernière au moment où ils ont appris que le concert *United in Music* annuel était remis en raison de fortes chutes de neige. Initialement prévu pour le 16 avril, le concert a eu lieu le 18 avril à

l'École secondaire Massey-Vanier. Bien que certains détails du spectacle aient dû être réarrangés, le concert a encore une fois été une grande réussite. Cette année, la thématique du spectacle était *Songs of Change* (Chansons de changement). En tout, près de 400 élèves ont performé pour la finale, laquelle était précédée d'un spectacle présenté par chacune des écoles. Encore une fois bravo à tous les élèves et organisateurs qui ont participé à cet événement;

- Le 18 avril dernier, la CSET tenait son événement annuel de reconnaissance des bénévoles à Magog. Étaient présents des bénévoles du primaire et du secondaire ayant été nommés au titre de bénévole par excellence pour leur engagement au sein de leur communauté scolaire. Comme pour les éditions des années précédentes, ces bénévoles exceptionnels ont été choisis par le Comité central de parents. Ainsi, au titre de bénévoles de l'année, les nommés sont : Shawn Jersey de l'École primaire de Mansonville et Mandy Demers Hinds de l'École primaire Saint-François, bénévoles de l'année du primaire et Michelle O'Brien de Massey-Vanier et Shane Kydd de Richmond, bénévoles de l'année au secondaire. Félicitations à tous les nommés ainsi qu'aux quatre bénévoles de l'année. Nous tenons aussi à remercier du fond du coeur tous les bénévoles de nos écoles et de nos centres pour leur générosité, leur temps et leurs compétences.
- Au nom du Conseil et de la haute direction de la Commission scolaire Eastern Townships, nous souhaitons également féliciter Bradley Daignault de l'École secondaire régionale Alexander Galt et Taylor Dubois de l'École secondaire régionale de Richmond pour avoir tous les deux reçu la médaille du Lieutenant-gouverneur pour la jeunesse. Cette médaille est remise à des élèves du secondaire ainsi qu'à des élèves des niveaux collégial et universitaire ayant contribué à leur collectivité ou ayant eu un effet positif au sein d'un groupe ou d'une communauté en démontrant une attitude inspirante.

## **6. AFFAIRES DÉCOULANT DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE**

Il n'y a aucune affaire découlant de la réunion précédente.

## **7. AFFAIRES NOUVELLES**

### **7.1 Nomination d'un président d'élection**

**Résolution no. ETSB18-04-95**

#### **Nomination d'un président d'élection**

**ATTENDU QUE** l'article 22 de la *Loi sur les élections scolaires* stipule que le directeur général de la commission scolaire est d'office le président d'élection;

**ATTENDU QUE**, compte-tenu de ses autres mandats, le directeur général doit être remplacé à titre de président d'élection pour les élections scolaires en novembre prochain;

**ATTENDU QUE** les membres de l'équipe de la direction générale de la Commission scolaire Eastern Townships recommandent SuzAnne Tremblay;

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire G. Holliday de nommer Mme SuzAnne Tremblay à titre de président d'élection dans le cadre des élections scolaires du 4 novembre 2018.

Adoptée à l'unanimité

## **7.2 Nomination d'un secrétaire d'élection**

**Résolution no. ETSB18-04-96**

### **Nomination d'un secrétaire d'élection**

**ATTENDU QUE** l'article 23 de la *Loi sur les élections scolaires* stipule que le président d'élection nomme, pour l'assister dans l'exercice de ses fonctions, un secrétaire d'élection;

**ATTENDU QUE** le secrétaire d'élection, à cette fin, exerce les fonctions que le président lui délègue;

**ATTENDU QUE** l'article 24 de la *Loi sur les élections scolaires* stipule que si le président d'élection est empêché d'exercer ses fonctions, le secrétaire d'élection le remplace et doit en aviser le conseil des commissaires; celui-ci peut alors nommer une autre personne à titre de président d'élection.

**ATTENDU QUE** que les membres de l'équipe de la direction générale de la Commission scolaire Eastern Townships recommandent Éric Campbell;

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire P. Laberge de nommer Éric Campbell au poste de secrétaire d'élection pour les élections scolaires du 4 novembre 2018.

Adoptée à l'unanimité

## **7.3 Renouvellement d'une souscription consolidée à un contrat d'assurances générale**

**Résolution no. ETSB18-04-97**

### **Renouvellement d'une souscription consolidée à un contrat d'assurances générales**

**ATTENDU QUE** chaque commission scolaire peut contracter une assurance, en vertu des articles 178 et 270 de la *Loi sur l'instruction publique*;

**ATTENDU QUE** depuis plusieurs années, le Conseil des commissaires autorise la participation de la Commission scolaire Eastern Townships au Regroupement des commissions scolaires de la Montérégie et de l'Estrie en matière d'assurances;

**ATTENDU QUE** la souscription consolidée a été une expérience concluante pour la Commission scolaire Eastern Townships;

**ATTENDU QU'** il a été résolu après l'adoption de la résolution ETSB17-02-46 du 22 février 2017 de participer au Regroupement des commissions scolaires de la Montérégie et de l'Estrie en matière d'assurances;

**ATTENDU QUE** l'assurance souscrite par la Commission scolaire auprès de BFL Canada, plus bas soumissionnaire conforme, sera échue le 30 juin 2018;

**ATTENDU QU'** il est dans l'intérêt de la Commission scolaire de reconduire sa participation à la souscription d'une assurance consolidée pour les régions de la Montérégie et de l'Estrie;

**IL EST PROPOSÉ PAR** la commissaire J. Humenuik et il **EST RÉSOLU :**

- de continuer à autoriser la Commission scolaire Eastern Townships à participer au Regroupement des commissions scolaires de la Montérégie et de l'Estrie en matière d'assurances;
- de charger Guy Turcot de GT&A Gestion des risques Inc. et Consultants d'assurance Adelson & Associés Inc. de représenter la Commission scolaire Eastern Townships dans chacune des étapes du processus de renouvellement du contrat d'assurance générale pour l'année scolaire 2018-2019, d'un accord mutuel ou par appel d'offres, selon la méthode qui sera privilégiée;
- Dans le cas où l'appel d'offres consolidé est la méthode privilégiée, de charger la Commission scolaire de la Région de Sherbrooke de mener un appel d'offres public conformément aux procédures et politiques en vigueur à cette commission scolaire;
- Dans le cas où un appel d'offres consolidé est mené pour le renouvellement d'un contrat d'assurances, que la Commission scolaire Eastern Townships agira en solidarité avec les autres commissions scolaires engagées dans ce processus;
- De demander qu'une recommandation d'achat visant la souscription d'assurances 2018-2019 soit déposée par le directeur des opérations au plus tard le 1er juin 2018, afin de s'assurer que celle-ci sera traitée à temps par le Comité exécutif (ou par le Conseil des commissaires).

**IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que la directrice générale soit autorisée à signer tout document afférent et que le directeur général adjoint soit autorisé à signer lesdits documents en l'absence de la directrice générale.

Adoptée à l'unanimité

### **7.3 Réalisation d'une étude visant la régionalisation des services aux entreprises offerts par les quatre commissions scolaires de l'Estrie**

**Résolution no. ETSB18-04-98**

**Réalisation d'une étude visant la régionalisation des services aux entreprises offerts par les quatre commissions scolaires de l'Estrie**

**ATTENDU QUE** l'un des principaux défis auquel font face les entreprises de la région concerne le recrutement d'une main d'oeuvre qualifiée;

**ATTENDU QUE** les commissions scolaires sont en mesure d'offrir différentes formations professionnelles et personnalisées afin que les entreprises puissent compter sur une main d'oeuvre qualifiée;

**ATTENDU QUE** la formation personnalisée offerte par le département du Service aux entreprises des commissions scolaires de l'Estrie permet souvent aux entreprises de combler leurs besoins en main d'oeuvre adéquatement et rapidement;

**ATTENDU QUE** les cours offerts par les quatre commissions scolaires de l'Estrie dans le cadre de la formation personnalisée couvrent différentes sphères d'activité et sont disponibles à différents endroits sur le territoire des Cantons-de-l'Est;

**ATTENDU QUE** dans le cadre d'une consultation étendue, les entreprises ont exprimé le souhait d'obtenir des services en un seul endroit pour répondre à leurs besoins liés à la formation personnalisée;

**ATTENDU QUE** dans ce contexte, des démarches ont été entreprises pour évaluer la façon dont les quatre commissions scolaires de l'Estrie (trois francophones et une anglophone) pourront mettre en place un service aux entreprises régionalisé;

**ATTENDU QUE** dans le contexte de cette étude visant la régionalisation du Service aux entreprises, les centres de formation professionnelle contribuent au déploiement des programmes afin de répondre aux besoins des entreprises de la région en matière de main d'oeuvre;

**ATTENDU QU'**en se fusionnant, le Service aux entreprises deviendra un réel levier de développement pour la formation professionnelle sur le plan régional, un avantage dont bénéficieront les communautés francophone et anglophone de l'Estrie;

**ATTENDU QUE** la régionalisation du Service aux entreprises permettra :

- la création de centres régionaux d'expertise;
- la consolidation de l'offre de services en matière de formation professionnelle;
- l'augmentation du nombre d'élèves diplômés et qualifiés;
- une meilleure adaptation aux besoins des entreprises en matière de formation;
- un meilleur accès à une main d'oeuvre qualifiée;
- une réponse aux orientations du MÉES fondée sur une concertation régionale solide et efficace et créant un levier de soutien au développement régional;

**IL EST PROPOSÉ PAR** la commissaire J. Humenuik et il a été résolu d'autoriser la Commission scolaire Eastern Townships à participer à la réalisation d'une étude concernant la régionalisation des services aux entreprises des quatre commissions scolaires de l'Estrie. **IL EST DE PLUS RÉSOLU** que la directrice générale soit autorisée à signer tout document

afférent et que le directeur général adjoint soit autorisé à signer lesdits documents en l'absence de la directrice générale.

Adoptée à l'unanimité

## **8. RAPPORTS**

### **8.1 Rapport du directeur général**

Le directeur général présente un rapport écrit dans lequel il souligne les points suivants:

- La cérémonie de remise de médailles du lieutenant-gouverneur
- La pièce "Beauty and the Beast" présentée à l'École secondaire régionale Alexander Galt
- "United in Music's Songs of Change", le concert présenté à l'École secondaire Massey-Vanier
- Le bénévolat dans nos écoles et dans nos centres
- La campagne du projet PRÉE campaign en vue d'encourager les élèves à persévérer

### **8.2 Rapport du président**

Il n'y a aucun rapport.

## **9. RAPPORTS DES COMITÉS CONSULTATIFS**

### **9.1 Comité exécutif**

Le président du comité exécutif, le commissaire M. Murray, présente les sujets qui ont été abordés lors de la réunion du comité exécutif de ce soir :

- Plan d'embauche
- Plan d'embauche annuel du personnel de soutien

### **9.2 Comité de gouvernance et d'éthique**

Le président du comité de gouvernance et d'éthique, le commissaire G. Barnett, présente les sujets qui ont été discutés lors de la réunion du 20 mars 2018:

- Plan d'engagement envers la réussite de la CSET
- Réflexion concernant les comités consultatifs 2018-2019
- Organigramme
- Élections scolaires
- Édifice Marguerite Knapp– Mise à jour
- Comité d'allocation des ressources
- Nomination *ABEE*
- Fournitures scolaires
- QESBA Strategic Plan Tour
- Normes pour les commissaires



Le président du comité de gouvernance et d'éthique mentionne également que la prochaine réunion du comité de gouvernance et d'éthique aura lieu le 12 juin 2018.

### **9.3 Comité consultatif de vérification**

#### **9.3.1 Finances**

La présidente du comité consultatif de vérification, la commissaire J. Humenuik, présente les résolutions suivantes :

##### **9.3.1.1 Approbation d'une procédure révisée concernant l'utilisation des comptes bancaires des écoles et des centres (P019-1)**

###### **Résolution no. ETSB18-04-99**

###### **Approbation d'une procédure révisée concernant l'utilisation des comptes bancaires des écoles et des centres (P019-1)**

**ATTENDU QUE** la commission scolaire a mis en place une procédure concernant l'utilisation des comptes bancaires des écoles et des centres (P019-1), laquelle a été adoptée le 1<sup>er</sup> juillet 2002 après l'adoption de la résolution ETSB02-07-76;

**ATTENDU QU'**une révision de la procédure a été nécessaire afin d'adapter celle-ci aux pratiques actuelles en matière d'utilisation des comptes bancaires des écoles et des centres;

**ATTENDU QUE** la procédure révisée concernant l'utilisation des comptes bancaires des écoles et des centres (P019-1) a été présentée devant le comité consultatif d'audit et a été acceptée par le comité;

**ATTENDU QUE** le comité de direction et le comité de gestion ont accepté la procédure révisée concernant l'utilisation des comptes bancaires des écoles et des centres (P019-1);

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire J. Humenuik que la procédure révisée concernant l'utilisation des comptes bancaires des écoles et des centres (P019-1) soit approuvée et il a de plus été proposé que la présente résolution remplace la résolution ETSB01-07-76 et entre en vigueur le 24 avril 2018.

Adoptée à l'unanimité

#### **9.3.2 Bâtiments et terrains**

La présidente du comité consultatif de vérification présente les résolutions suivantes:

##### **9.3.2.1 Centre d'éducation pour adultes New Horizons – Remplacement des portes extérieures**

###### **Résolution no. ETSB18-04-100**

###### **Centre d'éducation pour adultes New Horizons – Remplacement des portes extérieures**

**ATTENDU QUE** le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) a approuvé un budget de 84 337 \$ pour le projet susmentionné, en vertu du programme *MDB - Maintien des bâtiments 2017-18* Mesure: 50621;

**ATTENDU QUE** cinq (5) entreprises ont récupéré les spécifications du projet dans le cadre d'un appel d'offres public;

**ATTENDU QUE** cinq (5) offres de services ont été reçues par la Commission scolaire Eastern Townships dans les délais prévus;

**ATTENDU QUE** l'offre la plus basse, au montant de 69 549 \$ (excluant les taxes), a été déposée par l'entreprise Construction Longer Inc.

**ATTENDU QU'**après analyse des offres déposées, la firme mandatée Jubinville et Associés Architectes, a recommandé les services de l'entreprise Construction Longer Inc., plus bas soumissionnaire conforme, pour l'exécution des travaux;

**ATTENDU QUE** la somme de l'offre la plus basse et des honoraires professionnels et des taxes s'élève à 95 963 \$;

**ATTENDU QUE** les fonds supplémentaires requis pour mener le projet à terme seront prélevés du budget du programme *MDB - Maintien des bâtiments 2017-18* ou du programme *RTA-Réfection et transformation des actifs*;

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire F. MacGregor d'accorder le contrat pour le projet mentionné ci-haut à la compagnie *Construction Longer Inc.*; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le Directeur général soit autorisé à signer tout document relatif et qu'en l'absence du Directeur général, le Directeur des opérations soit également autorisé à signer

Carried unanimously

### **9.3.2.2 École primaire de North Hatley – Remplacement de fenêtres**

#### **Résolution no. ETSB18-04-101**

#### **École primaire de North Hatley – Remplacement de fenêtres**

**ATTENDU QUE** le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) a approuvé un budget de 75 000 \$ pour le projet susmentionné, en vertu du programme *MDB - Maintien des bâtiments 2017-18* Mesure: 50621;

**ATTENDU QUE** trois (3) entreprises ont récupéré les spécifications du projet dans le cadre d'un appel d'offres public;

**ATTENDU QUE** deux (2) offres de services ont été reçues par la Commission scolaire Eastern Townships dans les délais prévus;

**ATTENDU QUE** l'offre la plus basse, au montant de 68 968.48 \$ (excluant les taxes), a été déposée par l'entreprise Norgéreq Ltée;

**ATTENDU QU'**après analyse des offres déposées, la firme mandatée D-Koto Architecture, a recommandé les services de l'entreprise Norgéreq Ltée, plus bas soumissionnaire conforme, pour l'exécution des travaux;

**ATTENDU QUE** la somme de l'offre la plus basse et des honoraires professionnels et des taxes s'élève à 95 157.01 \$;

**ATTENDU QUE** les fonds requis pour mener le projet à terme seront prélevés du budget du programme *MDB - Maintien des bâtiments 2017-18* Mesure: 50621 ou du programme *RTA-Réfection et transformation des actifs* program;

**IL EST PROPOSÉ PAR** la commissaire C. Beaubien d'accorder le contrat pour le projet mentionné ci-haut à la compagnie *Norgéreq Ltée.*; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le Directeur général soit autorisé à signer tout document relatif et qu'en l'absence du Directeur général, le Directeur des opérations soit également autorisé à signer

Adoptée à l'unanimité

### **9.3.2.3 École secondaire régionale de Richmond – Remplacement partiel de la toiture**

#### **Résolution no. ETSB18-05-110**

#### **École secondaire régionale de Richmond – Remplacement partiel de la toiture**

**ATTENDU QUE** le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) a approuvé un budget de 150 000 \$ pour le projet susmentionné, en vertu du programme *MDB - Maintien des bâtiments 2016-17* Mesure: 50621;

**ATTENDU QUE** huit (8) entreprises ont récupéré les spécifications du projet dans le cadre d'un appel d'offres public;

**ATTENDU QUE** sept (7) offres de services ont été reçues par la Commission scolaire Eastern Townships dans les délais prévus;

**ATTENDU QUE** l'offre la plus basse, au montant de of 127 390 \$ (excluant les taxes), a été déposée par l'entreprise Les Couvertures Dixmo Ltée.

**ATTENDU QU'**après analyse des offres déposées, la firme mandatée Cimaise Architectes, a recommandé les services de l'entreprise Les Couvertures Dixmo Ltée plus bas soumissionnaire conforme, pour l'exécution des travaux;

**ATTENDU QUE** la somme de l'offre la plus basse et des honoraires professionnels et des taxes s'élève à 175 467 \$;

**ATTENDU QUE QUE** les fonds supplémentaires requis pour mener le projet à terme seront prélevés du budget du programme: MDB - Maintien des bâtiments 2016-17 ou du projet RTA- Réfection et transformation des actifs;

**IL EST PROPOSÉ PAR** le commissaire G. Holliday d'accorder le contrat pour le projet mentionné ci-haut à la compagnie *Les Couverture Dixmo Ltée.*; **IL EST DE PLUS PROPOSÉ** que le Directeur général soit autorisé à signer tout document relatif et qu'en l'absence du Directeur général, le Directeur des opérations soit également autorisé à signer

Adoptée à l'unanimité

La présidente du comité consultatif de vérification présente également les autres sujets qui ont été discutés lors de la réunion du 17 avril 2018:

- Services régionaux d'entreprises en Estrie
- Programme des élèves internationaux - Assurances
- Demande de parents au dernier Conseil
- Problèmes concernant les bâtiments et terrains
- Taxes scolaires 2018-2019
- Comité d'allocation des ressources
- Suivi concernant le budget 2017-2018
- Développement professionnel pour les commissaires

La présidente du comité consultatif de vérification mentionne également que la prochaine réunion du comité consultatif de vérification est prévue le 15 mai 2018.

#### **9.4 Comité consultatif des services éducatifs**

Le président du comité consultatif des services éducatifs, le commissaire R. Gagnon, présente les sujets qui ont été abordés lors de la réunion du 3 avril 2018:

- Projet *Imagine Stanstead*
- Mise à jour – Éducation des adultes et formation professionnelle
- Plan d'engagement envers la réussite
- Procédures concernant les résultats de sondages
- Services aux Entreprises (SAE) – Estrie
- Fonds décentralisés
- Présentation à la FCSQ
- Définition des programmes de français

La présidente du comité consultatif des services éducatifs mentionne que la prochaine réunion du comité consultatif des services éducatifs est prévue le 1er mai 2018.

### **9.5 Comité consultatif des communications**

En l'absence du président du comité consultatif des communications, le commissaire D. Brodie, le Secrétaire général présente les sujets qui ont été abordés durant la réunion du 12 avril 2018:

- Inscriptions – Mise à jour
- Demandes d'accès à l'information
- Plan de développement des communications 2018-2022 – Priorités 017-2018
- Reconnaissance des bénévoles – Mise à jour
- Partenariat avec la Journée des Townshippers 2018-2020
- Élections scolaires
- Communications – Événements à venir - Mise à jour

Le secrétaire général mentionne également que la prochaine réunion du comité consultatif des communications aura lieu le 5 juin 2018.

### **9.6 Comité consultatif des ressources humaines**

La présidente du comité consultatif des ressources humaines, la Commissaire C. Beaubien, mentionne que la prochaine réunion du comité consultatif des ressources humaines aura lieu le 8 mai 2018.

### **9.7 Comité consultatif du transport**

Le président du comité consultatif de transport, G. Holliday, mentionne que la prochaine réunion du comité consultatif de transport aurait lieu, au besoin, le 8 mai 2018.

### **9.8 Comité consultatif de l'éducation spécialisée**

La présidente du comité consultatif de l'éducation spécialisée, la commissaire C. Véronneau, présente les sujets qui ont été abordés le 11 avril 2018 :

- Plan d'engagement envers la réussite
- Budget des bâtiments et terrains 2018-2019

Elle mentionne également que les invités suivants étaient présents à la réunion :K. Mackey, P. Bruneau, S. Leduc.

Enfin, elle mentionne que la prochaine réunion de la SEAC est prévue le 9 mai 2018.

## **10. Comité de parents**

Le commissaire représentant les parents, P. Laberge, présente les sujets qui ont été abordés lors de la réunion du 4 avril 2018 :

- Mise à jour de la concomitance – projet 24 U Estrie;
- Rénovations dans les écoles;
- Reconnaissance des bénévoles.

Il mentionne aussi que les deux invités suivants étaient présents à la réunion: K. Mackey et M. Soucy.

Il mentionne aussi que la prochaine réunion aura lieu le 2 mai 2018.

#### **11. Comité consultatif des élèves**

La représentante du comité consultatif des élèves, la commissaire J. Humenuik, informe que la réunion du 16 avril 2018 a été annulée.

Elle mentionne aussi que la prochaine réunion du comité consultatif des élèves est prévue le 18 mai 2018 aux bureau du centre administratif.

#### **12. ASSOCIATION DES COMMISSIONS SCOLAIRES ANGLOPHONES (ACSAQ)**

Le commissaire M. Murray mentionne les points suivants :

- Plan stratégique de l'ACSAQ – Élaboration d'une ébauche
- Subvention spéciale du MEES (75 000 \$) pour le plan stratégique
- Travail en cours avec le Directeur général des élections du Québec
- Conférence printanière en mai

#### **13. RAPPORT DE LA SOFIE**

La commissaire J. Humenuik mentionne que la prochaine réunion de la SOFIE aura lieu mardi matin.

#### **14. COMMENTAIRES ET QUESTIONS DES COMMISSAIRES**

- La commissaire J. Humenuik émet le souhait que l'événement *United in Music* soit présenté en soirée pour permettre à la communauté d'y assister;
- La commissaire C. Beaubien souhaite féliciter l'équipe qui a organisé la soirée de reconnaissance des bénévoles;
- Le commissaire F. Macgregor mentionne qu'il a assisté à la pièce *Beauty and the Beast* présentée à l'École secondaire régionale Alexander Galt et qu'il a beaucoup apprécié la pièce;
- La commissaire M. Kirby mentionne que l'activité du CLC, *Books to Belly*, a été offerte dans deux écoles: l'École primaire Pope Memorial et l'École primaire de Sawyerville. Il y a vait beaucoup de monde! Elle mentionne aussi que les élèves de l'École primaire de Cookshire ont participé à une activité de nettoyage dans les rues de la ville;

- Le commissaire G. Holliday mentionne qu'il a participé à la Soirée de reconnaissance des bénévoles et à la cérémonie de remise des médailles du Lieutenant-Gouverneur. Il mentionne aussi les activités qui ont eu lieu à l'École secondaire régionale de Richmond, entre autres le tutorat en informatique;
- Le commissaire P. Laberge était bénévole pour *United in Music* et a rencontré la gagnante de l'émission *La voix Junior*, Sydney Lallier, qui est une élève de l'École primaire de Parkview;
- Le commissaire R. Gagnon mentionne qu' à l'occasion de la Journée de la terre, les élèves de l'Académie Knowlton ont fabriqué des bâtons de paix, des cabanes d'oiseaux et ont participé à d'autres activités organisées en lien avec la nature;
- Le commissaire G. Barnett a participé à la réunion du conseil d'établissement de l'École primaire de Lennoxville. Le conseil d'établissement a mentionné que plusieurs frais scolaires n'ont pas été acquittés. Ils ont aussi discuté à propos du nombre d'inscriptions qui s'élèvent à 296 pour l'année prochaine, incluant trois classes de maternelle;
- Il a aussi participé au conseil d'établissement du Centre de formation professionnelle de Lennoxville. Un des sujets abordé est celui du Service aux entreprises;
- Il a aussi participé à la réunion du conseil d'établissement de l'École secondaire régionale Alexander Galt. Ils ont aussi discuté des inscriptions et mentionné que le nombre demeure stable pour l'année prochaine. Ils ont également abordé l'avenir de la cafétéria.
- Le commissaire M. Murray a mentionné que faisant partie des commission scolaires de l'Association des Directions Générales de l'Estrie, lui et la commissaire J. Humenuik ainsi que K. Mackey et M. Soucy, ont été invités à participer à la présentation du plan d'action de la Fédération des commissions scolaires du Québec. Tous les commissaires sont aussi invités à la réunion du 3 mai et devraient confirmer leur participation auprès de A. Vaillancourt;
- Il mentionne également que l'équipe du Lab-École visitera l'Académie Knowlton le 28 mai;

## 15. CORRESPONDANCE

Le secrétaire général mentionne avoir reçu la correspondance suivante:

- Lettre du *ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport* concernant la bonification des sommes accordées pour la formation de courte durée et les compétences à la carte.
- Résolution de la Commission scolaire au Cœur-des-Vallées concernant le report des élections scolaires du 4 novembre 2018.

## 16. PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Seline:

L'entente entre la Commission scolaire du Val- des-Cerfs et la Commission scolaire Eastern Townships sera-t-elle finalisée avant la fin de l'année scolaire ?

M. Murray:

*Non.*

M. Seline:

Le partenariat envisagé avec les autres commissions scolaire de l'Estrie annoncé plus tôt au cours de la réunion répondra-t-il aux besoins professionnels des employeurs ?

M. Murray:

*Il servirait davantage à sensibiliser à un développement de compétences afin de répondre à des besoins spécifiques dans certaines industrie et à encourager l'employé à chercher des qualifications plus officielles et à long terme en formation professionnelle.*

M. Seline

Comme le poste de directeur de l'éducation continue n'est pas encore comblé, comment la commissions scolaire compte-t-elle entretemps répondre aux besoins ?

M. Murray

*Nous étudions présentement les meilleures façons de répondre aux besoins. Une restructuration des tâches est envisagée en ce sens et la possibilité que ce soit le seul mandat de la personne nommée à ce poste.*

## 17. VARIA

Aucun sujet n'est abordé.

## 18. AJOURNEMENT

Tous les sujets ayant été épuisés, le commissaire R. Gagnon recommande d'ajourner la réunion à 20 h 35.



---

Éric Campbell  
Secrétaire général

---

Michael Murray  
Président

/EC  
2018-04-25